

**INFORMAÇÃO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 107/2015****ÁREA:** Área de Administração – AA**CONTRATO:** OCS Nº 302/2015 (SRM 4400001371)**CONTRATADO:** ACCENTURE DO BRASIL LTDA

**OBJETO:** Aquisição e implantação de SISTEMA integrado de *front office*, *back office*, gestão da carteira de renda variável, risco de mercado e risco de liquidez, e prestação de serviços técnicos especializados para planejamento, parametrização, consultoria, customização, manutenção, treinamento aos empregados do BNDES, implantação em produção, operação assistida e suporte técnico à operação em produção do SISTEMA, conforme as especificações do Edital e de seus Anexos.

**VALOR:** até R\$ 31.550.000,00 (trinta e um milhões, quinhentos e cinquenta mil reais).

**PRAZO:** 60 (sessenta) meses, a contar da data de assinatura do Contrato.

**AUTORIZAÇÃO:** da Diretoria do BNDES, por intermédio da Decisão Dec DIR 1115/2014, em 25/11/2014, nos termos da IP Conjunta AGR/DERIM nº 10/2014, AMC/DEMEC nº 28/2014, ACE/SUP nº 05/2014, AF/DEFIN nº 19/2014 e AGIR/SUP nº 07/2014, de 17/11/2014.

**FUNDAMENTO LEGAL DA CONTRATAÇÃO:** Lei nº 10.520/02, Decreto nº 5.450/2005 e, subsidiariamente, Lei nº 8.666/1993.

**DATA:** 05/08/2015

CNPJ: 96.534.094/0001-58

CERTIDÕES	VALIDADE	AUSÊNCIA DE REGISTROS IMPEDITIVOS À CONTRATAÇÃO	DATA DA CONSULTA
Receita Federal	24/01/2016	Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas/CGU (Portal da Transparência)	27/07/2015
FGTS	25/08/2015		
INSS	24/01/2016	Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa (Portal CNJ)	27/07/2015
Receita Estadual	07/01/2016		
Receita Municipal	29/12/2015	Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF (Portal Comprasnet)	24/07/2015
CNDT	22/01/2016	Cadastro Informativo de créditos não quitados do setor público federal (Cadin)	28/07/2015

CNPJ: 96.534.094/0027-97

CERTIDÕES	VALIDADE	AUSÊNCIA DE REGISTROS IMPEDITIVOS À CONTRATAÇÃO	DATA DA CONSULTA
Receita Federal	19/01/2016	Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas/CGU (Portal da Transparência)	27/07/2015
FGTS	25/08/2015		
INSS	19/01/2016	Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa (Portal CNJ)	27/07/2015
Receita Estadual	16/09/2015		
Receita Municipal	08/09/2015	Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF (Portal Comprasnet)	27/07/2015
CNDT	23/01/2016	Cadastro Informativo de créditos não quitados do setor público federal (Cadin)	28/07/2015

CNPJ: 96.534.094/0002-39

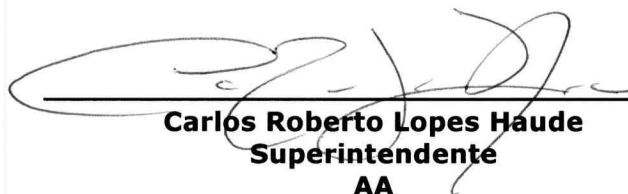
CERTIDÕES	VALIDADE	AUSÊNCIA DE REGISTROS IMPEDITIVOS À CONTRATAÇÃO	DATA DA CONSULTA
Receita Federal	19/01/2016	Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas/CGU (Portal da Transparência)	28/07/2015
FGTS	25/08/2015		
INSS	19/01/2016	Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa (Portal CNJ)	27/07/2015
Receita Estadual	07/11/2015		
Receita Municipal	11/09/2015	Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF (Portal Comprasnet)	27/07/2015
CNDT	23/01/2016	Cadastro Informativo de créditos não quitados do setor público federal (Cadin)	28/07/2015



**Mônica Gallardo Rey**  
Gerente  
AA/DELIC/GLIC2



**Rogerio Abi-Ramia Barreto**  
Chefe de Departamento  
AA/DELIC



**Carlos Roberto Lopes Haude**  
Superintendente  
AA



**CONTRATO OCS Nº 0302/2015**  
**CONTRATO SRM 4400001371**

**CONTRATO DE FORNECIMENTOS DE BENS  
COM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE  
ENTRE SI CELEBRAM O BANCO NACIONAL  
DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E  
SOCIAL – BNDES E ACCENTURE DO  
BRASIL LTDA., NA FORMA ABAIXO:**

O **BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES**, empresa pública federal, com sede em Brasília – DF e serviços no Rio de Janeiro – RJ, na Av. República do Chile, n.º 100, CEP 20031-917, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas sob o n.º 33.657.248/0001-89, doravante denominado simplesmente **BNDES**, neste ato representado na forma do seu Estatuto Social; e **ACCENTURE DO BRASIL LTDA.**, com sede na cidade de São Paulo, Estado de São Paulo, na Rua Alexandre Dumas nº 2051, Chácara Santo Antônio, CEP 04.717-004, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas sob o nº 96.534.094/0001-58, com filial na cidade do Rio de Janeiro, Estado do Rio de Janeiro, na Avenida República do Chile 500, 18º andar, Centro, CEP 20031-170, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas sob o nº 96.534.094/0002-39, com filial na cidade de Recife, Estado de Pernambuco, na Rua Cais do Apolo 222, 10º andar, Sala A, Edifício Vasco Rodrigues, Bairro Recife Antigo, CEP 50030-230, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas sob o nº 96.534.094/0027-97, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, neste ato representada na forma de seus atos constitutivos, em conformidade com o procedimento de Pregão Eletrônico AA Nº 33/2014-BNDES, autorizado em 25/11/2014, por intermédio da IP AGR/DERIM nº 10/2014 AMC/DEMEC nº 28/2014 ACE/SUP nº 05/2014 AF/DEFIN nº 19/2014 AGIR/SUP 07/2014, publicado no DOU em 08/12/2014, seção 3, página 158, conforme previsão orçamentária sob Rubrica SAP 1800100001, Unidade BN30002000 (ATI/DEGESP), Código do Serviço: 3000364; Rubrica 3101700021, Unidade BN00004000 (CC TI), Código do Serviço: 3000104; Rubrica 3101700021, Unidade BN00004000 (CC TI), Código do Serviço: 3000380, observado o disposto na Lei nº 8.666/93, têm, entre si, justo e contratado o que se contém nas Cláusulas seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a aquisição e implantação de sistema integrado de *front office*, *back office*, gestão da carteira de renda variável, risco de mercado e risco de liquidez, e prestação de serviços técnicos especializados para planejamento,

parametrização, consultoria, customização, manutenção, treinamento aos empregados do BNDES, implantação em produção, operação assistida e suporte técnico à operação em produção do SISTEMA, conforme especificações constantes do Termo de Referência, Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico AA nº 33/2014-BNDES, e da Proposta apresentada pela **CONTRATADA**, respectivamente, Anexos I e II deste Contrato.

## CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA

O Contrato terá a duração de 60 (sessenta) meses, a contar da data de sua assinatura sendo:

- a) Até 27 (vinte e sete) meses para as etapas de Planejamento, Implantação e Operação Assistida;
- b) Até 57 (cinquenta e sete) meses para os serviços de suporte técnico;
- c) 60 (sessenta) meses para utilização do Banco de Horas para Treinamentos;
- d) 60 (sessenta) meses para utilização do Banco de Horas para Implementação de Novas Funcionalidades de Manutenção Evolutiva.

## CLÁUSULA TERCEIRA – LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO

As características, os prazos e as condições de execução dos serviços estão detalhados no Termo de Referência (Anexo I deste Contrato).

### Parágrafo Único

O **BNDES** convocará o **CONTRATADA**, após a assinatura do contrato, e com no mínimo 3 (três) dias úteis de antecedência em relação à sua realização, para comparecer à reunião preliminar. Nesta reunião:

I. o **BNDES** esclarecerá à **CONTRATADA** todas as dúvidas relativas à execução do objeto, disponibilizando eventuais documentos necessários ao início dos trabalhos;

II. a **CONTRATADA** apresentará a documentação prevista nos itens 12.6, 12.9 e 12.14 do **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I** a este CONTRATO, e os Termos de Confidencialidade assinados pelos profissionais designados para a execução dos serviços (**ANEXO XVI** ao **EDITAL**), conforme item 26.6 do **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I** a este CONTRATO;

III. a **CONTRATADA** apresentará, no caso de substituição dos profissionais designados para a prestação dos serviços, os documentos comprobatórios dos perfis profissionais previstos no item 12 do Anexo I (Termo de Referência) deste Contrato, observando-se que o perfil do substituto deve ser do mesmo nível ou de nível superior ao do substituído;

IV. a **CONTRATADA** apresentará os termos de confidencialidade assinados pelos profissionais designados para a prestação de serviços, observado o modelo constante do Anexo III (Minuta de Termo de Confidencialidade para Profissionais) deste Contrato, e a comprovação de seu vínculo jurídico com o profissional substituto, conforme item 12.11 do **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I** a este **CONTRATO**;

IV. a substituição somente poderá ser realizada após a aprovação pelo **BNDES**

#### **CLÁUSULA QUARTA – NÍVEIS DE SERVIÇO**

O serviço contratado deverá ser executado de acordo com os padrões de qualidade, disponibilidade e desempenho estipulados pelo **BNDES**, segundo as metas de nível de serviço descritas no Termo de Referência (Anexo I deste Contrato).

##### **Parágrafo Primeiro**

O descumprimento de qualquer meta de nível de serviço acarretará a aplicação de índice de redução do preço previsto no Termo de Referência, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas neste Contrato, quando cabíveis.

##### **Parágrafo Segundo**

A **CONTRATADA** deverá apresentar os níveis de serviço alcançados, por meio de planilha elaborada nos termos do Termo de Referência (Anexo I deste Contrato), responsabilizando-se pela exatidão das informações, sem prejuízo da fiscalização realizada pelo **BNDES**.

##### **Parágrafo Terceiro**

A **CONTRATADA** deverá facultar ao **BNDES** acesso aos meios de apuração dos níveis de serviço alcançados.

#### **CLÁUSULA QUINTA – RECEBIMENTO DO OBJETO**

O **BNDES** efetuará o recebimento do objeto, através da Comissão de Recebimento mencionada na Cláusula **DÉCIMA TERCEIRA** deste Contrato, observadas as condições e os procedimentos a seguir.

##### **Parágrafo Primeiro**

O objeto será recebido provisoriamente, quando da respectiva execução, mediante Termo de Recebimento Provisório, para posterior verificação de sua conformidade com as especificações, condições e obrigações previstas neste Contrato e em seus anexos, bem como no Plano de Projeto previsto no subitem 3.9.3.1 do **TERMO DE REFERÊNCIA**

– **ANEXO I** a este **CONTRATO**. Verificada a necessidade de ajustes, correções e/ou substituições, o seguinte procedimento será adotado:

- I. a **CONTRATADA** será convocada a efetuá-los, às suas expensas, em prazo a ser definido pelo **BNDES**, contado da data da convocação. A concessão de prazo para ajustes, correções e/ou substituições não impede a instauração de procedimento punitivo para aplicação de penalidade, nos termos da **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA** deste Instrumento;
- II. realizados os ajustes e/ou as substituições solicitadas pelo **BNDES**, será emitido novo Termo de Recebimento Provisório, sendo realizada, em seguida, nova avaliação de conformidade pelo **BNDES** em até 10 (dez) dias úteis, emitindo, caso aprovados, o respectivo Termo de Recebimento Definitivo; e
- III. não realizados os ajustes e/ou as substituições solicitadas, o objeto será rejeitado total ou parcialmente, podendo o Contrato ser rescindido pelo **BNDES**, sem prejuízo da instauração de procedimento punitivo para a aplicação de penalidade.

#### Parágrafo Segundo

Os produtos/ARTEFATOS/serviços a serem entregues pela **CONTRATADA**, para a obtenção do Termo de Recebimento Provisório, devem estar, obrigatoriamente, em suas versões finais, não devendo ser entregues, para este fim, em suas versões preliminares, rascunhos ou similares.

#### Parágrafo Terceiro

Verificado o atendimento das especificações, condições e obrigações previstas neste Contrato e em seus anexos, o **BNDES** receberá definitivamente o objeto, em até 15 (quinze) dias úteis a contar do recebimento provisório, através da emissão de Termo de Recebimento Definitivo, sendo observado que o recebimento definitivo do objeto:

- I. constitui condição indispensável para o pagamento do valor ajustado;
- II. não exclui a responsabilidade da **CONTRATADA** por vícios revelados posteriormente, nem pela garantia dos produtos/entregáveis entregues e/ou do serviço realizado.

#### CLÁUSULA SEXTA – PREÇO

O **BNDES** pagará à **CONTRATADA**, pela execução do objeto contratado, o valor de até R\$ 31.550.000,00 (trinta e um milhões, quinhentos e cinquenta mil reais), conforme Proposta apresentada (Anexo II deste Contrato), observado o disposto na **Cláusula SÉTIMA** deste Instrumento, e a seguinte composição:

## PLANILHA DE ORÇAMENTO

### QUADRO RESUMO

Item do Orçamento	Produtos / Entregáveis	Códigos	Valor
1	Total de Licenças do SISTEMA	L1, L2, L3, L4, L5, L6	R\$ 6.674.173,92
2	Total das Fases de Planejamento, Implantação e Operação Assistida (exceto Licenças do SISTEMA)	P1, E1, I1, TI1, H1, T1, OA1, E2, I2, TI2, H2, T2, OA2, E3, I3, TI3, H3, T3, OA3, E4, I4, TI4, H4, T4, OA4	R\$ 15.156.265,76
Item do Orçamento	Serviço	Valor	
3	Valor Total do Suporte Mensal, com Manutenção Corretiva - Todos os Módulos (até 57 meses)	R\$ 7.477.830,00	
4	Valor Total do Banco de Horas para Implantação de Novas Funcionalidades e Manutenção Evolutiva (até 6.000 horas)	R\$ 1.317.300,00	
5	Valor Total do Banco de Horas para Treinamentos Iniciais de Usuários do SISTEMA (até 296 horas)	R\$ 94.225,68	
6	Valor Total do Banco de Horas para Treinamentos Iniciais de Profissionais de TI do BNDES (até 16 horas)	R\$ 5.093,28	
7	Valor Total do Banco de Horas para Visita Presencial de Especialista no SISTEMA (até 2.592 horas)	R\$ 825.111,36	
<b>VALOR TOTAL DO CONTRATO</b>			<b>R\$ 31.550.000,00</b>

### QUADRO DETALHADO

Item do Orçamento	Produtos / Entregáveis	Códigos	Valor
1	Total de Licenças do SISTEMA	L1, L2, L3, L4, L5, L6	R\$ 6.674.173,92

Perfil	Quantidade de Usuários	Quantidade de Licenças	Valor da Unidade	Total
Usuário do SISTEMA: Perfil 1	18	18	R\$ 60.347,76	R\$ 1.086.259,68
Usuário do SISTEMA: Perfil 2	6	6	R\$ 39.800,86	R\$ 238.805,16

Usuário do SISTEMA: Perfil 3	4	4	R\$ 68.458,38	R\$ 273.833,52
Usuário do SISTEMA: Perfil 4	2	2	R\$ 68.458,38	R\$ 136.916,76
Usuário do SISTEMA: Perfil 5	18	18	R\$ 26.057,86	R\$ 469.041,48
Usuário do SISTEMA: Perfil 6	12	12	R\$ 55.571,52	R\$ 666.858,24
Usuário do SISTEMA: Perfil 7	20	20	R\$ 29.009,22	R\$ 580.184,40
Usuário do SISTEMA: Perfil 8	8	8	R\$ 60.347,76	R\$ 482.782,08
Usuário do SISTEMA: Perfil 9	35	35	R\$ 47.460,89	R\$ 1.661.131,15
Usuário do SISTEMA: Perfil 10	35	35	R\$ 24.030,20	R\$ 841.057,00
Usuário do SISTEMA: Perfil 11	5	5	R\$ 47.460,89	R\$ 237.304,45
Auditor do SISTEMA	3	3	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Profissional de TI do BNDES	5	5	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Item do Orçamento	Produto/Entregável	Valor
2	Total das Fases de Planejamento, Implantação e Operação Assistida (exceto Licenças do SISTEMA)	R\$ 15.156.265,76

Valor Total das Fases de Planejamento, Implantação e Operação Assistida (exceto Licenças do SISTEMA e Licenças para Ambiente Servidor Alternativo)	R\$ 13.946.095,41
Valor das Licenças para Ambiente Servidor Alternativo	R\$ 1.210.170,35

Item do Orçamento	Serviço	Valor
3	Valor Total do Suporte Mensal, com Manutenção Corretiva - Todos os Módulos (até 57 meses)	R\$ 7.477.830,00

Prazo Máximo de Utilização (Meses)	57
Valor Mensal do Suporte, com Manutenção Corretiva - Todos os Módulos	R\$ 131.190,00

Valor Mensal do Suporte, com Manutenção Corretiva - Módulo RMRL	R\$ 32.797,50
---	---------------

Valor Mensal do Suporte, com Manutenção Corretiva - Módulo Gestão RV	R\$ 32.797,50
Valor Mensal do Suporte, com Manutenção Corretiva - Módulo FRONT	R\$ 32.797,50
Valor Mensal do Suporte, com Manutenção Corretiva - Módulo BACK	R\$ 32.797,50

Item do Orçamento	Serviço	Valor
4	Valor Total do Banco de Horas para Implantação de Novas Funcionalidades e Manutenção Evolutiva (até 6.000 horas)	R\$ 1.317.300,00

Total do Banco de Horas	6000
Valor por Hora para a Implantação de Novas Funcionalidades e Manutenção Evolutiva	R\$ 219,55

Item do Orçamento	Serviço	Valor
5	Valor Total do Banco de Horas para Treinamentos Iniciais de Usuários do SISTEMA (até 296 horas)	R\$ 94.225,68

Total do Banco de Horas	296
Valor por Hora para Treinamentos Iniciais de Usuários do Sistema	R\$ 318,33

Item do Orçamento	Serviço	Valor
-------------------	---------	-------



6	Valor Total do Banco de horas para Treinamentos Iniciais de Profissionais de TI do BNDES (até 16 horas)	R\$ 5.093,28
---	---	--------------

Total do Banco de Horas	16
Valor por Hora para Treinamentos Iniciais de Profissionais de TI do BNDES	R\$ 318,33

Item do Orçamento	Serviço	Valor
7	Valor Total do Banco de Horas para Visita Presencial de Especialista no SISTEMA (até 2.592 horas)	R\$ 825.111,36

Total do Banco de Horas	2592
Valor por Hora para Visita Presencial de Especialista no SISTEMA	R\$ 318,33

### CRONOGRAMA DE PAGAMENTOS

Módulos Atendidos	Fase	Código	Produto / Entregável	Pagamentos		
				Evento gerador	% a ser pago *	Valor a ser pago
RMRL; Gestão RV; FRONT; BACK	Planejamento	P1	Planejamento do Projeto	Produto	8%	R\$ 1.212.501,26
		L1	Licenças	Licenças	Quant. de licenças/perfil entregues x preço unitário	R\$ 1.982.155,16
RMRL	Implantação RMRL	E1	Especificação	Produto	2%	R\$ 303.125,32
		I1	Implementação	Produto	6%	R\$ 909.375,95
		TI1	Testes Integrados	Produto	3%	R\$ 454.687,97
		H1	Homologação	Produto	3%	R\$ 454.687,97
		T1	Transição	Produto	3%	R\$ 454.687,97

		L2	Licenças	Licenças	Quant. de licenças/perf il entregues x preço unitário	R\$ 482.782,08
	Operação Assistida RMRL	OA1	Operação Assistida	Produto	6%	R\$ 909.375,95
Gestão RV	Implantação Gestão RV	E2	Especificação	Produto	2%	R\$ 303.125,32
		I2	Implementação	Produto	6%	R\$ 909.375,95
		TI2	Testes Integrados	Produto	3%	R\$ 454.687,97
		H2	Homologação	Produto	3%	R\$ 454.687,97
		T2	Transição	Produto	3%	R\$ 454.687,97
		L3	Licenças	Licenças	Quant. de licenças/perf il entregues x preço unitário	R\$ 821.575,44
	Operação Assistida Gestão RV	OA2	Operação Assistida	Produto	6%	R\$ 909.375,95
FRONT	Implantação FRONT	E3	Especificação	Produto	2%	R\$ 303.125,32
		I3	Implementação	Produto	6%	R\$ 909.375,95
		TI3	Testes Integrados	Produto	3%	R\$ 454.687,97
		H3	Homologação	Produto	3%	R\$ 454.687,97
		T3	Transição	Produto	3%	R\$ 454.687,97
		L4	Licenças	Licenças	Quant. de licenças/perf il entregues x preço unitário	R\$ 888.517,89
	Operação Assistida FRONT	OA3	Operação Assistida	Produto	6%	R\$ 909.375,95
BACK	Implantação BACK	E4	Especificação	Produto	2%	R\$ 303.125,32
		I4	Implementação	Produto	6%	R\$ 909.375,95
		TI4	Testes Integrados	Produto	3%	R\$ 454.687,97
		H4	Homologação	Produto	3%	R\$ 454.687,97
		T4	Transição	Produto	3%	R\$ 454.687,97
		L5	Licenças	Licenças	Quant. de licenças/perf il entregues x preço unitário	R\$ 208.462,88
	Operação Assistida BACK	OA4	Operação Assistida	Produto	6%	R\$ 909.375,95

	Licenças	Licenças	Quant. de licenças/perf il entregues x preço unitário	R\$ 2.290.680,47
L6				

\* Percentual sobre o valor total das Fases de Planejamento, Implantação e Operação Assistida, excluindo o Valor das Licenças do SISTEMA

### Parágrafo Primeiro

No valor ajustado no *caput* desta Cláusula estão incluídos todos os insumos, encargos trabalhistas e tributos, inclusive contribuições fiscais e parafiscais, bem como quaisquer outras despesas necessárias à execução deste Contrato.

### Parágrafo Segundo

Na hipótese de o objeto ser parcialmente executado e recebido, os valores previstos nesta Cláusula serão proporcionalmente reduzidos, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

### Parágrafo Terceiro

Caso o **BNDES** não demande o total do objeto previsto no *caput* desta Cláusula, não será devida indenização à **CONTRATADA**, observadas as prescrições da Lei nº 8.666/1993.

## CLÁUSULA SÉTIMA – PAGAMENTO

O **BNDES** efetuará o pagamento referente ao objeto deste Contrato, mensalmente, por meio de crédito em conta bancária, em até 10 (dez) dias úteis a contar da data de apresentação do documento fiscal Nota Fiscal, Fatura ou equivalente, desde que tenha sido efetuado ateste pelo Gestor do Contrato das obrigações contratuais assumidas pela **CONTRATADA**.

### Parágrafo Primeiro

Nas hipóteses em que o recebimento definitivo ocorrer após a entrega do documento fiscal, o **BNDES** terá até 10 (dez) dias úteis, a contar da data em que o objeto tiver sido recebido definitivamente, para efetuar o pagamento.

### Parágrafo Segundo

Para toda efetivação de pagamento, a **CONTRATADA** deverá apresentar no mínimo 2 (duas) vias do documento fiscal, quando emitido em papel, ao Protocolo do Edifício de Serviços do **BNDES** no Rio de Janeiro – EDSEJRJ, localizado na Avenida República do Chile nº 100, Térreo, Centro, Rio de Janeiro, CEP 20031-917, no período compreendido

entre 10h e 18h, ou encaminhar o documento fiscal, quando emitido eletronicamente, à caixa de e-mail [nfe@bndes.gov.br](mailto:nfe@bndes.gov.br).

### Parágrafo Terceiro

O documento fiscal deverá conter, minimamente, as seguintes informações:

- I. número da Ordem de Compra/Serviço – OCS e o número do Contrato SRM;
- II. descrição detalhada do objeto executado e dos respectivos valores;
- III. período de referência da execução do objeto;
- IV. nome e número do CNPJ da **CONTRATADA**, bem como o número de inscrição na Fazenda Municipal e/ou Estadual, conforme o caso;
- V. nome, telefone e e-mail do responsável pelo documento fiscal;
- VI. nome e número do banco e da agência, bem como o número da conta corrente da **CONTRATADA**, vinculada ao CNPJ constante do documento fiscal, com respectivos dígitos verificadores;
- VII. tomador do serviço: Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social – **BNDES**;
- VIII. CNPJ do tomador do serviço: 33.657.248/0001-89;
- IX. local de execução do objeto, emitindo-se um documento fiscal para cada Município em que o serviço seja prestado, se for o caso;
- X. código do serviço, nos termos da lista anexa à Lei Complementar nº 116/2003.

### Parágrafo Quarto

Ao documento fiscal, deverão ser anexados:

- I. certidões de regularidade fiscal e trabalhista exigidas na fase de habilitação;
- II. comprovante de que a **CONTRATADA** é optante do Simples Nacional, se for o caso;
- III. em caso de isenção/imunidade tributária, documentos comprobatórios com a indicação do dispositivo legal que ampara a isenção/imunidade; e
- IV. VI. demais documentos solicitados pelo Gestor do Contrato, necessários ao pagamento do objeto contratado.

### Parágrafo Quinto

Caso sejam verificadas divergências, o **BNDES** devolverá o documento fiscal à **CONTRATADA** ou solicitará a emissão de carta de correção, quando cabível, interrompendo-se o prazo de pagamento até que esta providencie as medidas saneadoras ou comprove a correção dos dados contestados pelo **BNDES**.

  
Simone Moura de Castro  
Advogada

  
ACENTUR  
Jurídico

**Parágrafo Sexto**

Os pagamentos a serem efetuados em favor da **CONTRATADA** estarão sujeitos, no que couber, às retenções de tributos, nos termos da legislação tributária e com base nas informações prestadas pela **CONTRATADA**.

**Parágrafo Sétimo**

Além de outras hipóteses previstas em lei ou no Contrato, o **BNDES** poderá descontar, do montante expresso no documento fiscal, os valores referentes a multas, indenizações apuradas em processo administrativo, bem como qualquer obrigação que decorra do descumprimento da legislação pela **CONTRATADA**.

**Parágrafo Oitavo**

Caso o **BNDES** não efetue o pagamento na forma prevista nesta Cláusula, em decorrência de fato não atribuível à **CONTRATADA**, aos valores devidos serão acrescidos juros de mora de 0,5% (meio por cento) ao mês, *pro rata tempore*, calculados desde o dia do vencimento até a data da efetiva liquidação.

**CLÁUSULA OITAVA – EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO**

O **BNDES** e a **CONTRATADA** têm direito ao equilíbrio econômico-financeiro do Contrato, em consonância com o inciso XXI, do artigo 37, da Constituição Federal, a ser realizado mediante reajuste ou revisão de preços.

**Parágrafo Primeiro**

O reajuste de preços na forma prevista na legislação, dos serviços de Suporte Técnico e de Manutenção Evolutiva, poderá ser requerido pela **CONTRATADA** a cada período de 12 (doze) meses, sendo o primeiro contado do dia 19/12/2014, data limite para apresentação da Proposta (Anexo II deste Contrato), e os seguintes, do fato gerador anterior, adotando-se para tanto a aplicação Índice de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, acumulado no período, ou outro índice que vier a substituí-lo, sobre o preço referido na Cláusula Sexta deste Instrumento.

**Parágrafo Segundo**

A revisão de preços, observadas as prescrições da Lei nº 8.666/1993, poderá ser realizada por iniciativa do **BNDES** ou mediante solicitação da **CONTRATADA**, desde que ocorra fato imprevisível ou previsível de consequências incalculáveis que onere ou desonere as obrigações pactuadas no presente Instrumento, sendo que:

I. a **CONTRATADA** deverá formular ao **BNDES** requerimento para a revisão do Contrato, comprovando a ocorrência do fato gerador;

II. a comprovação será realizada por meio de documentos, tais como, atos normativos que criem ou alterem tributos, lista de preço de fabricantes, notas fiscais de aquisição de matérias-primas, de transporte de mercadorias, alusivas à época da elaboração da Proposta ou do último reajuste e do momento do pedido de revisão;

III. com o requerimento, a **CONTRATADA** deverá apresentar planilhas de custos unitários, comparativas entre a data da formulação da Proposta ou do último reajuste e o momento do pedido de revisão, contemplando os custos unitários envolvidos e evidenciando o quanto o aumento de preços ocorrido repercute no valor pactuado; e

IV. o **BNDES** examinará o requerimento e informará à **CONTRATADA** quanto ao atendimento ou não do mesmo, de acordo com os parâmetros estabelecidos pela Lei nº 8.666/1993.

### Parágrafo Terceiro

Independentemente de solicitação, o **BNDES** poderá convocar a **CONTRATADA** para negociar a redução dos preços, mantendo o mesmo objeto contratado, na quantidade e nas especificações indicadas na Proposta, em virtude da redução dos preços de mercado, ou de itens que compõem o custo, cabendo à **CONTRATADA** apresentar as informações solicitadas pelo **BNDES**.

### Parágrafo Quarto

A **CONTRATADA** deverá solicitar o reajuste e/ou a revisão de preços até o encerramento do Contrato, hipótese em que os efeitos financeiros serão concedidos de modo retroativo a partir do fato gerador, observando-se ainda que:

I. caso o fato gerador do reajuste e/ou da revisão de preços ou a divulgação do índice de reajuste ocorra com antecedência inferior a 60 (sessenta) dias do encerramento do Contrato, a **CONTRATADA** terá o prazo de 60 (sessenta) dias, a contar do fato gerador ou da data de divulgação do índice, para solicitar o reajuste e/ou a revisão de preços;

II. caso a divulgação do índice de reajuste ocorra após o encerramento do Contrato, a **CONTRATADA** terá o prazo de 60 (sessenta) dias, a contar da data de divulgação do índice, para solicitar o reajuste de preços;

III. o **BNDES** deverá analisar o pedido de reajuste e/ou revisão de preços em até 60 (sessenta) dias, contados da solicitação e da entrega pela **CONTRATADA** dos comprovantes de variação dos custos, ficando este prazo suspenso, a critério do **BNDES**, enquanto a **CONTRATADA** não apresentar a documentação solicitada para a comprovação da variação de custos; e

IV. caso a **CONTRATADA** não solicite o reajuste e/ou a revisão de preços nos prazos fixados acima, não fará jus aos mesmos, operando-se a renúncia ao direito.

**Parágrafo Quinto**

O reajuste de preços será formalizado por meio de apostilamento ao Contrato, ressalvada a hipótese em que tal evento coincidir com a alteração contratual, quando será objeto de aditamento, ressaltando-se que, no caso de apostilamento, o resultado da análise do pedido de reajuste de preços será informado à **CONTRATADA** por meio de carta.

**CLÁUSULA NONA – GARANTIA CONTRATUAL**

A **CONTRATADA** prestou garantia contratual, observadas as condições para a sua aceitação estipuladas no item 6 do Edital do Pregão Eletrônico AA nº 33/2014 - **BNDES**, no valor de R\$ 1.577.500,00 (um milhão, quinhentos e setenta e sete mil e quinhentos reais), correspondente a 5% (cinco por cento) do valor global do presente Contrato, que lhe será devolvida após a verificação do cumprimento fiel, correto e integral dos termos contratuais.

**Parágrafo Único**

Em caso de aumento do valor contratual, prorrogação do prazo de vigência do Contrato, utilização total ou parcial da garantia pelo **BNDES**, ou demais situações que impliquem em perda ou insuficiência da garantia, a **CONTRATADA** deverá providenciar a complementação ou substituição da garantia prestada no prazo determinado pelo **BNDES** ou pactuado em aditivo ou em apostilamento, observadas as condições originais para aceitação da garantia estipuladas no Edital.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DA PROPRIEDADE INTELECTUAL**

A **CONTRATADA**, na forma do artigo 111 da Lei nº 8.666/93, cede ao **BNDES** os direitos autorais de utilização dos produtos/entregáveis resultantes da prestação do serviço objeto deste Contrato, inclusive dados, documentos e elementos de informação pertinentes à tecnologia de concepção, desenvolvimento, fixação em suporte físico de qualquer natureza e aplicação dos produtos/entregáveis, sem qualquer remuneração adicional, de forma definitiva e permanente, em caráter irrevogável e irretratável.

**Parágrafo Primeiro**

A **CONTRATADA** é exclusiva e pessoalmente responsável pela originalidade dos produtos/entregáveis, declarando ser a autora e/ou titular dos direitos autorais cedidos, obrigando-se a indenizar o **BNDES** pelas perdas e danos que vier a sofrer em caso de contestação.



### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO REPASSE DE CONHECIMENTOS

A **CONTRATADA** deverá repassar ao **BNDES** ou a terceiro por ele indicado, ao término do **CONTRATO**, em caso de interrupção das atividades da **CONTRATADA**:

- I. todos os documentos produzidos até então, incluindo códigos-fonte, documentação de programas, diagramas e especificações; e
- II. os conhecimentos relacionados com as técnicas empregadas no desenvolvimento do objeto contratual, bem como nas manutenções efetuadas ou que se façam necessárias.

### Parágrafo Único

O **BNDES** poderá solicitar à **CONTRATADA** explicações complementares acerca dos produtos/entregáveis desenvolvidos, com a participação dos profissionais envolvidos na definição e elaboração dos mesmos.

### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Além de outras obrigações estabelecidas neste Instrumento, em seus anexos ou nas leis vigentes, particularmente na Lei nº 8.666/93, ou que entrarem em vigor, constituem obrigações da **CONTRATADA**:

- I. manter durante a vigência deste Contrato todas as condições de habilitação exigidas quando da contratação, comprovando-as sempre que solicitado pelo **BNDES**;
- II. comunicar a imposição de penalidade que acarrete o impedimento de contratar com o **BNDES**;
- III. reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do Contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções decorrentes da execução ou de materiais empregados;
- IV. reparar todos os danos e prejuízos causados ao **BNDES**, decorrentes de sua culpa ou dolo, não restando excluída ou reduzida esta responsabilidade pela presença de fiscalização ou pelo acompanhamento da execução por parte do Gestor do Contrato;
- V. pagar todos os encargos e tributos, que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre o objeto deste Contrato, podendo o **BNDES**, a qualquer momento, exigir da **CONTRATADA** a comprovação de sua regularidade;
- VI. providenciar, perante a Receita Federal do Brasil – RFB, comprovando ao **BNDES**, sua exclusão obrigatória do SIMPLES, no prazo estipulado pelo artigo 30 da Lei Complementar nº 123/2006, se a **CONTRATADA**, quando optante do

## SIMPLES:

- a) extrapolar o limite de receita bruta anual previsto no artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006, ao longo da vigência deste Contrato; ou
  - b) enquadrar-se em alguma das exceções previstas no artigo 17 da Lei Complementar nº 123/2006;
- VII. permitir vistorias e acompanhamento da execução do objeto pelo Gestor do Contrato;
- VIII. obedecer às instruções e aos procedimentos estabelecidos pelo **BNDES** para a adequada execução do Contrato;
- IX. designar 1 (um) preposto como responsável pelo Contrato firmado com o **BNDES**, para participar de eventuais reuniões e ser o interlocutor da **CONTRATADA**, zelando pelo fiel cumprimento das obrigações previstas neste Instrumento;
- X. impedir a participação, direta ou indireta, de empregado ou dirigente do Sistema **BNDES** (**BNDES** e suas subsidiárias) na execução do objeto do presente Contrato;
- XI. observar o Código de Ética do Sistema **BNDES** vigente ao tempo da contratação, o qual deverá ser consultado por intermédio do sítio eletrônico [www.bndes.gov.br](http://www.bndes.gov.br) ou requisitado ao Gestor do Contrato, assegurando-se de que seus representantes legais e que todos os profissionais envolvidos na execução do objeto pautem seu comportamento e sua atuação pelos princípios nele constantes;
- XII. adotar, na execução dos serviços, boas práticas de sustentabilidade ambiental, de otimização de recursos, de redução de desperdícios e de redução da poluição, quando cabíveis;
- XIII. garantir que o objeto do Contrato não infringe quaisquer direitos autorais, patentes ou registros, inclusive marcas, *know-how* ou *trade-secrets*, sendo responsável pelos prejuízos, inclusive honorários de advogado, custas e despesas decorrentes de qualquer medida ou processo judicial ou administrativo iniciado em face do **BNDES**, por acusação da espécie, podendo a **CONTRATADA** ser instada a intervir no processo;
- XIV. responsabilizar-se pelo cumprimento das normas de segurança das dependências do **BNDES** por parte dos profissionais alocados na execução dos serviços, quanto ao porte de identificação e à utilização dos acessos indicados pelo **BNDES**;
- XV. devolver recursos disponibilizados pelo **BNDES**, revogar perfis de acesso de seus profissionais, eliminar suas caixas postais e adotar demais providências

aplicáveis ao término da vigência do Contrato;

**XVI.** apresentar ao Gestor do Contrato a garantia de execução contratual, observado o prazo e as condições previstas na Cláusula Nona deste Instrumento.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – OBRIGAÇÕES DO BNDES**

Além de outras obrigações estipuladas neste Instrumento, em seus anexos ou nas leis, vigentes, particularmente na Lei nº 8.666/93, ou que entrarem em vigor, constituem obrigações do **BNDES**:

- I. realizar os pagamentos devidos à **CONTRATADA**, nas condições estabelecidas neste Contrato;
- II. designar, como Gestores do Contrato, Felipe Noronha Tavares, que atualmente exerce a função de Gerente da AGR/DERIM/GERIM1; Flávia de Paula Peixoto Pereira, que atualmente exerce a função de Gerente do AGIR1/DEPAD1; Fernanda Saraiva Loureiro, que atualmente exerce a função de Gerente do AF/DEFIN/GVAL1; a quem caberão, consoante as disposições do artigo 67 da Lei nº 8.666/93, o acompanhamento, a fiscalização e a avaliação da execução do serviço, bem como a liquidação da despesa e o atestado de cumprimento das obrigações assumidas; designar, respectivamente, como substitutos do Gestores do Contrato, para atuar em sua eventual ausência, os funcionários do BNDES: Renato Rangel Leal de Carvalho, que atualmente exerce a função de Gerente da AGR/DERIM/GERIM2; Sandro Cavalcante dos Santos, que atualmente exerce a função de Gerente do AGIR1/DEPAD1; Cassia Rodrigues Mannarino, que atualmente exerce a função de Coordenadora de Serviço do AF/DEFIN/GVAL1;
- III. alterar, quando conveniente, o Gestor do Contrato e/ou o seu substituto, por outro profissional, mediante comunicação escrita à **CONTRATADA**;
- IV. designar a Comissão de Recebimento, a quem caberá o recebimento do objeto;
- V. fornecer à **CONTRATADA**, quando solicitado ao Gestor do Contrato, cópia do Código de Ética do Sistema **BNDES** e da Política Corporativa de Segurança da Informação do **BNDES**;
- VI. colocar à disposição da **CONTRATADA** todas as informações necessárias à perfeita execução do serviço objeto deste Contrato; e
- VII. comunicar à **CONTRATADA**, por escrito:
  - a) quaisquer instruções ou procedimentos sobre assuntos relacionados ao Contrato;
  - b) a abertura de procedimento administrativo para a apuração de condutas irregulares da **CONTRATADA**, concedendo-lhe prazo para defesa; e

- c) a aplicação de eventual penalidade, nos termos deste Contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – SIGILO DAS INFORMAÇÕES

Cabe à **CONTRATADA** cumprir as seguintes regras de sigilo e assegurar a aceitação e adesão às mesmas por profissionais que integrem ou venham a integrar a sua equipe na prestação do objeto deste Contrato, as quais perdurarão, inclusive, após a cessação do vínculo contratual e da prestação do serviço:

- I. cumprir as diretrizes e normas da Política Corporativa de Segurança da Informação do **BNDES**, necessárias para assegurar a integridade e o sigilo das informações;
- II. não acessar informações sigilosas do **BNDES**, salvo quando previamente autorizado por escrito;
- III. sempre que tiver acesso às informações mencionadas no Inciso anterior:
  - a) manter sigilo dessas informações, não podendo copiá-las, reproduzi-las, retê-las ou praticar qualquer outra forma de uso que não seja imprescindível para a adequada prestação do objeto deste Contrato;
  - b) limitar o acesso às informações aos profissionais envolvidos na prestação do serviço objeto deste Contrato, os quais deverão estar cientes da natureza sigilosa das informações e das obrigações e responsabilidades decorrentes do uso dessas informações; e
  - c) informar imediatamente ao **BNDES** qualquer violação das regras de sigilo ora estabelecidas que tenha ocorrido por sua ação ou omissão, independente da existência de dolo, bem como dos profissionais envolvidos, adotando todas as orientações do **BNDES** para remediar a violação;
- IV. entregar ao **BNDES**, ao término da vigência deste Contrato, todo e qualquer material de propriedade deste, inclusive notas pessoais envolvendo matéria sigilosa e registro de documentos de qualquer natureza que tenham sido criados, usados ou mantidos sob seu controle ou posse, assumindo o compromisso de não utilizar qualquer informação sigilosa a que teve acesso no âmbito deste Contrato;
- V. apresentar, antes do início da prestação do serviço, Termos de Confidencialidade, conforme modelo anexo a este Contrato, assinados pelos profissionais que acessarão informações sigilosas, devendo referida obrigação ser também cumprida por ocasião de substituição desses profissionais; e
- VI. observar o disposto no Termo de Confidencialidade assinado por seus representantes legais, anexo a este Contrato (Anexo III).

### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – CESSÃO DE CRÉDITOS, SUCESSÃO CONTRATUAL E SUBCONTRATAÇÃO

É vedada a cessão de qualquer crédito decorrente do presente Contrato, bem como a emissão, por parte da **CONTRATADA**, de qualquer título de crédito em razão do mesmo.

#### Parágrafo Primeiro

É admitida a sucessão contratual nas hipóteses em que a **CONTRATADA** realizar as operações societárias de fusão, cisão ou incorporação, condicionada aos seguintes requisitos:

- I. aquiescência prévia do **BNDES**, que analisará eventuais riscos ou prejuízos decorrentes de tal alteração contratual; e
- II. manutenção de todas as condições contratuais e requisitos de habilitação originais.

#### Parágrafo Segundo

Caso ocorra a sucessão contratual admitida no Parágrafo anterior, o sucessor assumirá integralmente a posição do sucedido, passando a ser responsável pela execução do presente Contrato, fazendo, por conseguinte, jus ao recebimento dos créditos dele decorrentes.

#### Parágrafo Terceiro

É admitida a subcontratação da parcela do objeto deste Contrato referente a serviços de desenvolvimento de desenho e construção de interfaces *online/batch*, desenho e construção de relatórios e desenho e construção da migração de dados, condicionada aos seguintes requisitos:

- I. aquiescência prévia do **BNDES**, que analisará eventuais riscos ou prejuízos decorrentes de tal operação; e
- II. atendimento de todas as condições contratuais e requisitos de habilitação da **SUBCONTRATADA** previstos no item 26.5 do Termo de Referência, cabendo à **CONTRATADA** apresentar os documentos comprobatórios, sempre que solicitado pelo BNDES.

#### Parágrafo Primeiro

A subcontratação pode ser realizada com empresas distintas e de forma simultânea, devendo, em todos os casos, ser relacionada à parcela do objeto autorizada pelo BNDES.

#### Parágrafo Segundo

Caso a **CONTRATADA** opte por subcontratar o objeto deste Contrato, permanecerá como responsável perante o **BNDES** pela adequada execução do ajuste, sujeitando-se, inclusive, às penalidades previstas na Cláusula Décima Sexta deste Contrato, na

hipótese de não cumprir as obrigações ora pactuadas, ainda que por culpa da **SUBCONTRATADA**.

### **Parágrafo Terceiro**

Aceita, pelo **BNDES**, a subcontratação, a **CONTRATADA** deverá apresentar os Termos de Confidencialidade, conforme modelos anexos a este Contrato, assinados pelo representante legal e pelos profissionais da **SUBCONTRATADA** envolvidos na execução do serviço subcontratado.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PENALIDADES**

Em caso de inexecução total ou parcial do Contrato, inclusive de descumprimento de exigência expressamente formulada pelo **BNDES** ou de inobservância de qualquer obrigação legal, bem como em caso de mora, sem motivo justificado, a **CONTRATADA** ficará sujeita às seguintes penalidades, sem prejuízo das previstas na Lei nº 10.520/2002:

I. advertência;

II. multa:

- a) de até 10% (dez por cento), apurada de acordo com a gravidade da infração, na hipótese de a **CONTRATADA** deixar de garantir os níveis mínimos de serviço, conforme definição do item 11 do Termo de Referência (Anexo I deste Contrato), além dos ajustes de pagamento previstos no item 16 do referido Anexo, incidente sobre o valor total do somatório dos itens OA1, OA2, OA3, OA4 e item 3 do **ANEXO II a este CONTRATO – PROPOSTA (PLANILHA DE ORÇAMENTO)**.
- b) de 0,5% do valor do respectivo produto / entregável previsto no item 1: L1, L2, L3, L4, L5 e 2: P1, E1, I1, TI1, H1, T1, OA1, E2, I2, TI2, H2, T2, OA2, E3, I3, TI3, H3, T3, OA3, E4, I4, TI4, H4, T4, OA4) do **ANEXO II a este CONTRATO – PROPOSTA (PLANILHA DE ORÇAMENTO)** por dia útil de atraso por produto / entregável, na hipótese da **CONTRATADA** não respeitar os prazos máximos para entrega dos produtos / entregáveis estabelecidos no **ANEXO II a este CONTRATO – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**;
- c) de até 0,5% (meio por cento) do valor da respectiva Ordem de Serviço, por dia útil de atraso, na hipótese da **CONTRATADA** não respeitar a data de início de execução de uma Ordem de Serviço ou qualquer prazo previsto no item 10 do Termo de Referência (Anexo I deste Contrato).
- d) de até 10% (dez por cento), apurada de acordo com a gravidade da infração, incidente sobre o valor total do somatório dos itens 1 - Total de Licenças: L1, L2, L3, L4, L5 – e 2 – Total das Fases de Planejamento, Implantação e Operação Assistida (exceto Licenças): P1, E1, I1, TI1, H1, T1, OA1, E2, I2, TI2, H2, T2, OA2, E3, I3, TI3, H3, T3, OA3, E4, I4, TI4, H4, T4, OA4) do **ANEXO II a este CONTRATO – PROPOSTA (PLANILHA DE ORÇAMENTO)**, em virtude de qualquer descumprimento contratual não previsto nas alíneas anteriores;



III. suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o **BNDES**, por prazo não superior a 2 (dois) anos, apurado de acordo com a gravidade da infração; e

IV. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

#### **Parágrafo Primeiro**

O total das multas aplicadas não poderá exceder a 30% (trinta por cento) do valor global do **CONTRATO**.

#### **Parágrafo Segundo**

As penalidades indicadas nesta Cláusula somente poderão ser aplicadas após procedimento administrativo, e desde que assegurados o contraditório e a ampla defesa, facultada à **CONTRATADA** a defesa prévia, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

#### **Parágrafo Terceiro**

Contra a decisão de aplicação de penalidade, a **CONTRATADA** poderá interpor o recurso cabível, na forma e no prazo previstos na Lei nº 8.666/93.

#### **Parágrafo Quarto**

A imposição de penalidade prevista nesta Cláusula não impede a rescisão unilateral do Contrato pelo **BNDES**, nos casos previstos nos incisos I a XII, XVII e XVIII, do artigo 78, da Lei nº 8.666/93.

#### **Parágrafo Quinto**

A multa prevista nesta Cláusula poderá ser aplicada juntamente com as demais penalidades.

#### **Parágrafo Sexto**

A multa aplicada à **CONTRATADA** e os prejuízos causados ao **BNDES** serão deduzidos de quaisquer créditos a ela devidos, assim como da garantia prestada, ressalvada a possibilidade de cobrança judicial da diferença eventualmente não coberta pelos mencionados créditos.

#### **Parágrafo Sétimo**

No caso de uso indevido de informações sigilosas, observar-se-ão, no que couber, os termos da Lei nº 12.527/2011 e do Decreto nº 7.724/2012.

#### **Parágrafo Oitavo**

No caso de atos lesivos à Administração Pública, nacional ou estrangeira, observar-se-ão os termos da Lei nº 12.846/2013.



### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – RESCISÃO

O presente Contrato poderá ser rescindido:

- I. por ato unilateral do **BNDES**, nas hipóteses previstas nos incisos I a XII, XVII e XVIII do artigo 78 da Lei n.º 8.666/93, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, reduzida a termo, assegurado o contraditório, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas neste Contrato, quando cabível;
- II. por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, reduzida a termo, e desde que haja conveniência para o **BNDES**; e
- III. por via judicial, nos termos da legislação.

#### Parágrafo Primeiro

Rescindido o Contrato, nos termos dos incisos I ao XI e XVIII do artigo 78 da Lei n.º 8.666/93, a **CONTRATADA** responderá por eventuais perdas e danos e sujeitar-se-á às penalidades decorrentes do Contrato, apuradas em procedimento administrativo, bem como às consequências previstas no artigo 80 da Lei nº 8.666/93, no que couber.

#### Parágrafo Segundo

Em caso de rescisão pelos motivos previstos nos incisos XII a XVII do artigo 78 da Lei nº 8.666/93, sem que haja culpa da **CONTRATADA**, será esta ressarcida dos prejuízos que comprovadamente houver sofrido, observando-se, ainda, o disposto no artigo 79, parágrafo segundo, da mesma Lei.

### CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DISPOSIÇÕES FINAIS

Este Contrato representa todo o acordo entre as partes com relação ao objeto nele previsto.

#### Parágrafo Primeiro

Integram o presente Contrato os seguintes anexos:

- I – Termo de Referência ao Pregão Eletrônico AA Nº 33/2014 – BNDES;
- II – Proposta (Planilha de Orçamento e Cronograma de Pagamentos);
- III – Minutas de Termos de Confidencialidade
- IV – Cronograma de Execução (Anexo IV ao Edital do Pregão Eletrônico AA 33/2014); Descrição dos Entregáveis (Anexo V ao Edital do Pregão Eletrônico AA 33/2014); Aviso de Retificação 3 do Pregão Eletrônico AA Nº 33/2014 – BNDES.

**Parágrafo Segundo**

A omissão ou tolerância quanto à exigência do estrito cumprimento das obrigações contratuais ou ao exercício de prerrogativa decorrente deste Contrato não constituirá renúncia ou novação nem impedirá as partes de exercerem os seus direitos a qualquer tempo.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA – FORO**

É competente o foro da cidade do Rio de Janeiro para solucionar eventuais litígios decorrentes deste Contrato, afastado qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

As folhas deste Contrato são rubricadas por Simone Moreira de Castro, advogada do **BNDES**, por autorização do representante legal que o assina.

E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente Instrumento, redigido em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito, juntamente com as testemunhas abaixo.

Rio de Janeiro, 06 de agosto de 2015.

  
  
Mauricio Borges Lemos  
Diretor

**BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES**

Luciano Coutinho  
Presidente


RECONHECIMENTO NO VERSO


RECONHECIMENTO NO VERSO

  
**ACCENTURE DO BRASIL LTDA**  
Marcelo Oliveira  
Managing Director




  
DANIEL ROCHA  
Managing Director

Testemunhas:

  
Nome: Thiago Ricardo Buonasera  
CPF: 142.589.877-78

  
Nome: Renata Nogueira da Cunha  
CPF: 11.865.745-1 - IFP/RJ

**ANEXO I AO CONTRATO OCS Nº 0302/2015**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

**ANEXO I AO CONTRATO OCS Nº 302/2015**  
**TERMO DE REFERÊNCIA****1 OBJETO**

**1.1** Aquisição e implantação de SISTEMA INTEGRADO DE *FRONT OFFICE*, *BACK OFFICE*, GESTÃO DA CARTEIRA DE RENDA VARIÁVEL, RISCO DE MERCADO E RISCO DE LIQUIDEZ, doravante denominado SISTEMA, e à prestação de serviços técnicos especializados para planejamento, parametrização, consultoria, customização, manutenção, treinamento aos empregados do BNDES, implantação em produção, operação assistida e suporte técnico à operação em produção do SISTEMA.

**2 DESCRIÇÃO DO OBJETO****2.1 DO SISTEMA**

**2.1.1** O SISTEMA é composto pelos seguintes MÓDULOS:

Módulo	Sigla	Descrição
<i>Front Office</i>	<b>FRONT</b>	<i>Front Office</i> para Ações, Fundos, Debêntures, <i>Bonds</i> e demais Títulos e Valores Mobiliários <sup>1</sup>
<i>Back Office</i>	<b>BACK</b>	<i>Back Office</i> para Debêntures e <i>Bonds</i>
Gestão da Carteira de Renda Variável	<b>Gestão RV</b>	Gestão da Carteira de Ações, Fundos, Debêntures e Demais Ativos da Carteira de Títulos e Valores Mobiliários <sup>2</sup>
Risco de Mercado e Liquidez	<b>RMRL</b>	Módulo de Risco de Mercado e de Risco de Liquidez de toda a carteira de operações do Sistema BNDES, conforme definição do item 2.1.5.

**2.1.2** Os MÓDULOS do SISTEMA devem ser funcionalmente integrados, isto é, deverão:

- a. ser desenvolvidos de forma integrada, podendo ser estendidos ou customizados por meio de linguagem de programação ou scripts padronizados e passíveis de parametrização de forma padronizada;

<sup>1</sup> Conforme definição da seção [2.a] do ANEXO X ao EDITAL – INSTRUMENTOS FINANCEIROS.

<sup>2</sup> Conforme definição da seção [2.c] do ANEXO X ao EDITAL – INSTRUMENTOS FINANCEIROS.

- b. efetuar troca de informações entre os vários processos de trabalho e módulos constituintes sem que seja necessária migração de dados, redundâncias de informação ou mecanismo de integração de dados entre seus módulos. Os dados, ao serem alimentados na base de dados, devem estar imediatamente disponíveis em todos os MÓDULOS do SISTEMA onde sejam necessários, evitando uma nova entrada do mesmo item de dados, seja de forma direta pelo usuário ou indireta por procedimento em lote de sincronização;
  - c. oferecer procedimento uniforme de operação, monitoramento e gerenciamento;
  - d. oferecer procedimento uniforme para migração e integração de dados com sistemas legados e externos;
  - e. oferecer procedimento uniforme de atribuição de perfis, definição de regras de acesso, criação de usuários e demais procedimentos relativos a mecanismos de segurança;
  - f. permitir acesso a todos os módulos do perfil do usuário via execução de apenas um login.
- 2.1.3** Fornecimento e cessão de direito de uso definitivo, não exclusivo, de licenças do SISTEMA para o ambiente tecnológico do BNDES.
- 2.1.4** Exige-se o fornecimento dos MÓDULOS componentes do SISTEMA em suas últimas versões.
- 2.1.5** O SISTEMA será utilizado no controle de operações do Sistema BNDES, que envolve as empresas BNDES, FINAME, BNDESPAR, BNDES Limited, subsidiárias e fundos geridos e/ou administrados por empresa do Sistema BNDES.

## **2.2 DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS**

- 2.2.1** Planejamento do projeto, com apresentação de Plano de Projeto detalhado.
- 2.2.2** Definição e dimensionamento da infraestrutura tecnológica necessária à instalação e operação do SISTEMA.
- 2.2.3** Implantação do SISTEMA em DESENVOLVIMENTO, TESTES, HOMOLOGAÇÃO e PRODUÇÃO do ambiente tecnológico do BNDES, abrangendo a execução dos seguintes serviços especializados para implantação e adaptação do SISTEMA às necessidades do BNDES:

- 2.2.3.1** Instalação dos módulos componentes do SISTEMA que servirão de base para sua implantação;
- 2.2.3.2** Adequação do SISTEMA às necessidades do BNDES por parametrização. Somente nos casos em que não for possível a adequação por parametrização, poder-se-á adotar a customização, desde que devidamente analisada e autorizada pelo BNDES;
- 2.2.3.3** Migração de dados para o SISTEMA;
- 2.2.3.4** Construção de interfaces com os sistemas existentes no BNDES;
- 2.2.3.5** Preparação de roteiros de testes;
- 2.2.3.6** Planejamento e execução de todos os testes, incluindo TESTES INTEGRADOS, TESTES DE REGRESSÃO e TESTES DE PERFORMANCE;
- 2.2.3.7** Criação de plano de contingência, *backup* e *recovery*, e auxílio em sua execução, em conjunto com a equipe do BNDES;
- 2.2.3.8** Treinamento para capacitação dos empregados do BNDES no uso do SISTEMA;
- 2.2.3.9** Suporte à Equipe de Projeto do BNDES na homologação do SISTEMA, abrangendo, no mínimo:
  - 2.2.3.9.1** Preparação do AMBIENTE DE HOMOLOGAÇÃO;
  - 2.2.3.9.2** Instalação e configuração do SISTEMA no AMBIENTE DE HOMOLOGAÇÃO;
  - 2.2.3.9.3** Disponibilização do SISTEMA para homologação;
  - 2.2.3.9.4** Criação de perfis de acesso e de usuários no SISTEMA;
  - 2.2.3.9.5** Apoio técnico e funcional aos usuários;
  - 2.2.3.9.6** Auxílio ao BNDES na identificação dos casos de teste;
  - 2.2.3.9.7** Preparação de scripts para homologação do SISTEMA;
  - 2.2.3.9.8** Geração de massa de dados;
  - 2.2.3.9.9** Apoio aos usuários na realização dos testes;
  - 2.2.3.9.10** Documentação dos testes realizados.
- 2.2.3.10** Preparação para a implantação em produção, de acordo com o processo de mudança utilizado pelo BNDES, incluindo o Plano de Transição (H1.3, H2.3, H3.3, H4.3), o que envolve utilização da ferramenta de registro de solicitações (atualmente BMC Remedy) e aprovação prévia do Comitê de Mudanças de TI do BNDES para implantações em produção;
- 2.2.3.11** Geração da documentação do projeto, a ser entregue com os produtos/entregáveis correspondentes, discriminados entre parênteses. A documentação deverá ser composta, no mínimo, por:
  - 2.2.3.11.1** Manuais necessários para a implantação e operação do SISTEMA (T1.1; T2.1; T3.1; T4.1). A documentação técnica

e os manuais do SISTEMA, incluindo manual de instalação e operação do SISTEMA, deverão ser entregues em português ou inglês, incluindo modelos de dados;

**2.2.3.11.2** Manuais de usuários do SISTEMA (T1.1; T2.1; T3.1; T4.1). Manuais de usuário em português deverão ser disponibilizados em mídia magnética (CD ou DVD ROM);

**2.2.3.11.3** Plano de Projeto (P1.1);

**2.2.3.11.4** Dimensionamento da infraestrutura tecnológica (P1.2);

**2.2.3.11.5** Visão Geral de Integrações e Migrações e Desenho Técnico do SISTEMA (P1.6);

**2.2.3.11.6** Plano de Migração de Dados (E1.2; E2.2; E3.2; E4.2);

**2.2.3.11.7** Especificação Técnica da Migração de Dados (ETMD), incluindo os mapas de campos necessários (I1.1; I2.1; I3.1; I4.1)

**2.2.3.11.8** Plano de contingência, backup e recovery (T1.1, T2.1, T3.1, T4.1);

**2.2.3.11.9** Documento contendo a análise de conformidade / gaps entre os requisitos funcionais a serem contemplados pelo SISTEMA e as funcionalidades nativas do SISTEMA (P1.5);

**2.2.3.11.10** Detalhamento de requisitos (P1.5);

**2.2.3.11.11** Especificação funcional do SISTEMA (I1.1; I2.1; I3.1; I4.1);

**2.2.3.11.12** Casos de uso associados aos requisitos Customizáveis (E1.1; E2.1; E3.1; E4.1);

**2.2.3.11.13** Desenho dos AMBIENTES DE DESENVOLVIMENTO, TESTE, HOMOLOGAÇÃO e PRODUÇÃO (P1.1);

**2.2.3.11.14** Roteiros de testes integrados do SISTEMA (I1.6; I2.6; I3.6; I4.6);

**2.2.3.11.15** Plano e material de treinamento do SISTEMA (TI1.5; TI2.5; TI3.5; TI4.5);

**2.2.3.11.16** Roteiros de homologação do SISTEMA (TI1.3; TI2.3; TI3.3; TI4.3);

**2.2.3.11.17** Plano de transição do SISTEMA (H1.3; H2.3; H3.3; H4.3);

**2.2.3.11.18** Relatórios de gestão do projeto (semanalmente).

**2.2.4** Operação Assistida, para fins de estabilização do sistema após a entrada de cada módulo em ambiente de produção.



**2.2.5** Serviço de suporte técnico e manutenção corretiva durante as Fases de Operação Assistida e Operação em Produção.

**2.2.6** Serviços de implantação de novas funcionalidades e manutenção evolutiva, demandados por meio de Ordens de Serviço (OS) específicas, com produtos e critérios de aceitação definidos nas OS, durante o prazo de vigência do CONTRATO.

### 3 FASES DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

**3.1** A execução do CONTRATO é dividida nas fases descritas na tabela a seguir. A contagem dos prazos se inicia 10 (dez) dias úteis a partir da data de assinatura do CONTRATO.

<b>Fase</b>	<b>Pré-requisito</b>	<b>Prazo para Finalização <sup>/a</sup> (em Dias Corridos)</b>
Planejamento	-	80
Implantação do Módulo RMRL	Conclusão da fase de Planejamento	350
Operação Assistida do Módulo RMRL <sup>/b</sup>	Conclusão da fase de Implantação do módulo RMRL	440
Operação em Produção do Módulo RMRL	Conclusão da fase de Operação Assistida do módulo RMRL	Fim de vigência contratual, previsto no item 24.1
Implantação do Módulo Gestão RV	Conclusão da fase de Planejamento	710
Operação Assistida do Módulo Gestão RV <sup>/b</sup>	Conclusão da fase de Implantação do módulo Gestão RV	800
Operação em Produção do Módulo Gestão RV	Conclusão da fase de Operação Assistida do módulo Gestão RV	Fim de vigência contratual, previsto no item 24.1

Implantação do Módulo FRONT	Conclusão da fase de Planejamento	710
Operação Assistida do Módulo FRONT <sup>/b</sup>	Conclusão da fase de Implantação do módulo FRONT	800
Operação em Produção do Módulo FRONT	Conclusão da fase de Operação Assistida do módulo FRONT	Fim de vigência contratual, previsto no item 24.1
Implantação do Módulo BACK	Conclusão da fase de Planejamento	710
Operação Assistida do Módulo BACK <sup>/b</sup>	Conclusão da fase de Implantação do módulo BACK	800
Operação em Produção do Módulo BACK	Conclusão da fase de Operação Assistida do módulo BACK	Fim de vigência contratual, previsto no item 24.1

/a Prazos contados a partir de 10 dias úteis da data de assinatura do CONTRATO.

/b As fases de Operação Assistida de cada módulo possuem duração fixa de **90 dias corridos** após a entrada de cada módulo no ambiente de Produção.

**3.2** O cronograma preliminar das atividades a serem executadas pela CONTRATADA, relativas às Fases de Planejamento, Implantação e Operação Assistida, é apresentado no **ANEXO II ao EDITAL – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**, e poderá ser revisado pela CONTRATADA na Fase de Planejamento, desde que não modifique a ordem dos pagamentos e respeite os prazos máximos especificados pelo BNDES.

**3.3** O **ANEXO II ao EDITAL – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO** apresenta a classificação de quais entregáveis devem obrigatoriamente ter realização de atividades nas instalações do BNDES.

**3.4** A primeira fase a ser concluída pela CONTRATADA deverá ser a Fase de Planejamento, que deverá ter duração de 80 (oitenta) dias corridos, contados a partir de 10 dias úteis da data de assinatura do CONTRATO. As Licenças desta fase deverão ser entregues ao BNDES no início do Planejamento do Projeto

(P1).

**3.5** Somente após a conclusão da Fase de Planejamento a CONTRATADA poderá iniciar as Fases de Implantação.

**3.6** Os Produtos / Entregáveis das fases de Implantação de cada módulo devem ser entregues na ordem apresentada no **ANEXO IV** ao **EDITAL - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**, ou seja, a Especificação deve ser entregue antes de Implementação, que deve ser entregue antes dos Testes Integrados, que devem ser entregues antes da Homologação, que deve ser entregue antes da Transição. As Licenças devem ser entregues junto com a entrega da Transição.

**3.7** As fases de Operação Assistida se iniciam após a entrada em ambiente de produção de cada módulo.

**3.7.1** O início da Fase de Operação Assistida tem como pré-requisito o aceite da COMISSÃO DE RECEBIMENTO da implantação do respectivo módulo em ambiente de produção.

**3.7.2** O término da Operação Assistida de um determinado módulo se dará com o aceite da COMISSÃO DE RECEBIMENTO, após serem sanadas eventuais pendências detectadas, bem como após a estabilização do sistema no ambiente de produção.

**3.7.3** A não estabilização do ambiente de produção implica que a COMISSÃO DE RECEBIMENTO não dará o aceite citado no item anterior, o que implica na postergação do período de Operação Assistida, até que seja atingida a estabilização do ambiente de produção.

**3.8** A fase de Operação em Produção de cada módulo é iniciada imediatamente após o término da fase de Operação Assistida do respectivo módulo e se estende até o término da vigência do CONTRATO previsto no item 24.1. Essa fase envolve o Suporte Mensal, Manutenção Corretiva e Manutenção Evolutiva.

**3.9 Fase de Planejamento:**

**3.9.1** Durante a Fase de Planejamento, a CONTRATADA deverá gerar e submeter à aprovação do BNDES os seguintes produtos, descritos no **ANEXO IV** ao **EDITAL - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**:

**3.9.1.1** P1 – Planejamento do Projeto;

**3.9.1.2** L1 – Entrega e instalação de licenças, no início da Fase de Planejamento, para atendimento a 40 (quarenta) usuários do SISTEMA com possibilidade de acesso simultâneo nos termos descritos no item

4.2; entrega e instalação para atendimento a 3 (três) usuários auditores do SISTEMA com acesso simultâneo; entrega e instalação para atendimento a 5 (cinco) usuários profissionais de TI do BNDES com acesso simultâneo;

**3.9.2** A Fase de Planejamento engloba as atividades cujo escopo se refere aos 4 (quatro) módulos contratados (RMRL, Gestão RV, FRONT e BACK), conforme descrito no **ANEXO IV** ao **EDITAL - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**.

**3.9.3** No Planejamento do Projeto (P1), a CONTRATADA deverá descrever as fases e atividades do projeto de implantação do SISTEMA, desde seu início até sua finalização. Deverão ser executadas as seguintes atividades:

**3.9.3.1** Elaboração do Plano de Projeto: a CONTRATADA deverá elaborar a Declaração de Escopo do Projeto, confirmando, inclusive, os processos e atividades que receberão suporte do SISTEMA; descrever todos os modelos de artefatos dos outros entregáveis do edital; elaborar o desenho preliminar dos ambientes de DESENVOLVIMENTO, TESTE, HOMOLOGAÇÃO e PRODUÇÃO; descrever as fases, produtos / entregáveis e atividades do projeto de implantação do SISTEMA, prevendo seus prazos de realização, desde seu início até sua finalização, bem como seus critérios de aceite. O cronograma do Plano do Projeto deverá prever as datas de início e finalização de cada fase subsequente, respeitando os prazos máximos estabelecidos no **ANEXO IV** ao **EDITAL - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**, deverá ser aprovado pelo BNDES e será vinculante. O Plano de Projeto deverá ser revisado pela CONTRATADA antes da entrega de cada produto / entregável das fases de implantação. Nesta revisão o cronograma de execução do próximo "Produto/Entregável" deverá ser detalhado com todas suas atividades, recursos e durações. Este cronograma será anexo ao P1.

**3.9.3.2** Elaboração da documentação técnica de dimensionamento de infraestrutura;

**3.9.3.3** Instalação do Aplicativo no BNDES: configurar e instalar o aplicativo no ambiente de desenvolvimento do BNDES, com acompanhamento da equipe técnica do BNDES, a fim de habilitar o início da fase de implantação;

**3.9.3.4** Apresentação da Solução Ofertada: efetuar uma apresentação demonstrando as funcionalidades de sua solução para a equipe do BNDES;

**3.9.3.5** Detalhamento de Requisitos: revisar os requisitos, efetuando os detalhamentos necessários para sua total compreensão. A ferramenta

a ser utilizada nesta etapa deverá ser o *Requisit Pro*, cujo licenciamento será obrigação do BNDES;

**3.9.3.6** Visão Geral de Integrações e Migrações e Desenho Técnico do SISTEMA: a CONTRATADA realizará o mapeamento das informações necessárias para a adequada utilização do SISTEMA e definirá a forma de viabilizar a extração das informações identificadas e elaborará o desenho técnico do SISTEMA;

**3.9.3.7** Planilha de Metrificações: elaborar planilha com as metrificações para cada atividade relativa à eventual demanda de serviços de implementação de novas funcionalidades e manutenção evolutiva, conforme seção 10. A Planilha de Metrificações deve ser exaustiva, prevendo as tipificações dos componentes necessários para a execução destes serviços, e deverá ser aprovada pelo BNDES;

**3.9.4** No Plano de Projeto (P1) também deverá ser apresentada a metodologia de Implantação do SISTEMA, com a correspondente relação das ferramentas de apoio a esta metodologia. A metodologia de gerenciamento de projetos também deverá ser apresentada e deve ser aderente à metodologia do BNDES e ao PMI. A CONTRATADA deverá trazer a sua metodologia e adaptá-la durante esta fase para atender ao padrão metodológico do BNDES, considerando as áreas de conhecimento do PMBOK.

**3.9.5** O BNDES adota o Microsoft Project, versão 1.4 ou superior, para controle de execução de projetos, além das ferramentas de escritório do padrão Microsoft Office (Word, Excel e PowerPoint), as quais deverão ser utilizadas pela CONTRATADA, e cujas licenças serão de sua responsabilidade.

**3.9.6** O BNDES irá disponibilizar para a CONTRATADA, quando da assinatura do CONTRATO, informações técnicas sobre os processos associados às atividades de *FRONT*, *BACK*, Gestão RV e RMRL, que incluem descrições, objetivos, relacionamento com outros processos do BNDES e regras de negócio, quando aplicáveis.

**3.10** Haverá 4 (quatro) fases de Implantação, uma para cada módulo do SISTEMA. Os produtos / entregáveis que a CONTRATADA deverá gerar e submeter à aprovação do BNDES em cada uma das fases de implantação, conforme indicado no **ANEXO IV** ao **EDITAL - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**, são os seguintes

**3.10.1** Especificação: Realizar levantamento de requisitos e de possíveis alterações nos processos e atividades, realizar entrevistas, detalhar solução a ser adotada, optando preferencialmente por soluções

“standard” do SISTEMA (qualquer customização precisará ser anuída pelo BNDES). Elaborar casos de uso para customizações. Elaborar documento de arquitetura do Aplicativo com os serviços de integração. Identificar as necessidades de customizações, integrações e migrações de dados. No Plano de Migrações de Dados deverá, inclusive, identificar as informações não existentes nos diversos sistemas informatizados do BNDES e propor uma solução para a obtenção das informações identificadas;

**3.10.2 Implementação:** Elaborar as especificações funcionais e técnicas das customizações, integrações e migrações de dados. Parametrizar, ajustando configurações, e/ou desenvolver, caso necessário, customizando o SISTEMA para atender as necessidades do BNDES, de acordo com as especificações funcionais e técnicas e tendo como premissa dar preferência a soluções “standard”. Configurar os perfis de acesso observando e atualizando os papéis de negócio destacados nos processos e atividades propostos. Elaborar os documentos das configurações e parametrizações efetuadas. Desenvolver as integrações de acordo com as interfaces e arquitetura definidas, seguindo o Plano de Projeto. Desenvolver as migrações de dados automatizados. Manter a documentação atualizada, manuais, procedimentos, especificação funcional, especificação técnica e documentação de configuração e outras mais que sejam pertinentes. Elaborar o planejamento dos testes integrados, incluindo o roteiro de testes. Preparar o ambiente de teste com massa de dados suficiente para a execução dos testes.

**3.10.3 Testes Integrados:** Executar testes integrados seguindo seu planejamento. Identificar, analisar e corrigir possíveis erros. Entregar a documentação atualizada e as evidências de testes. Preparar o ambiente de homologação e elaborar o planejamento da homologação incluindo os roteiros de testes. Executar a etapa da migração dos dados. Elaborar o plano e material para treinamento.

**3.10.4 Homologação:** Acompanhar a execução da Homologação garantindo a qualidade das funcionalidades e integridade do sistema. Identificar, analisar e corrigir possíveis erros. Entregar a documentação atualizada e as evidências de testes. Elaborar e propor para o BNDES um Plano de Transição, o qual deve indicar os passos relativos à configuração do ambiente de produção de todo o sistema, indicando as passagens de objetos, cargas, procedimentos, agendamento de tarefas (schedule de jobs) e outros itens referentes à solução, bem como propor planos de



contingência.

**3.10.5** Transição: a CONTRATADA desempenhará as seguintes atividades: (i) Executar, em conjunto com o BNDES, a migração do ambiente de homologação para o de produção, auxiliando em todas as dúvidas e corrigindo problemas localmente e imediatamente, (ii) executar, em conjunto com o BNDES, os procedimentos de exportação dos dados dos sistemas legados e importação dos dados para a base do Aplicativo (ambiente de produção), (iii) fornecer documentação técnica incluindo: manual de instalação e operação do sistema, arquivos de configuração, parâmetros de configuração, restrições operacionais, roteiro de operações mais comuns, definição dos arquivos de log, e outros dados que ajudem à equipe de produção a monitorar o aplicativo, (iv) fornecer manuais para usuários. A documentação deverá ser fornecida em mídia magnética.

**3.10.6** Licenças: entregar as licenças relativas a cada fase de implantação obedecendo às quantidades e perfis definidos na seção 4.

### **3.11** Fase de Operação Assistida

**3.11.1** O período de Operação Assistida consiste no acompanhamento, realizado pela Equipe Técnica da CONTRATADA, da fase inicial da utilização do SISTEMA no ambiente de produção do BNDES.

**3.11.2** Cada módulo terá um período de Operação Assistida correspondente, que se inicia após a implantação do respectivo módulo do SISTEMA no ambiente de Produção do BNDES.

**3.11.3** A fase de operação assistida de cada módulo terá duração de 90 (noventa) dias corridos. A finalização da mesma ocorrerá somente após a estabilização do SISTEMA no ambiente de produção, formalizado através de aceite definitivo da COMISSÃO DE RECEBIMENTO.

**3.11.4** Durante cada Fase de Operação Assistida, com o intuito de realizar os ajustes necessários para assegurar a disponibilidade e desempenho do SISTEMA no AMBIENTE DE PRODUÇÃO e o atendimento aos Requisitos Técnicos e Funcionais e aos Níveis Mínimos de Serviço, a CONTRATADA deverá:

gerar e submeter à aprovação do BNDES relatórios de uso e desempenho do sistema, indicando quantidade de chamados, dúvidas de uso, incidentes, erros, falhas, problemas e pendências que ainda precisam ser resolvidas para o perfeito funcionamento do SISTEMA. Estes relatórios devem ser entregues ao BNDES



quinzenalmente, durante toda a fase de Operação Assistida. A cada 30 dias, estes relatórios devem apurar o atendimento aos Níveis Mínimos de Serviço, e o cálculo do desconto devido até aquela data. Ao final da fase de Operação Assistida a CONTRATADA deverá elaborar relatório consolidando as informações presentes nos relatórios quinzenais, a apuração total dos Níveis Mínimos de Serviço, demonstrando a evolução cronológica dos tipos de eventos registrados e demonstrando que o SISTEMA está estável e apto a ser utilizado na fase de Operação em Produção;

- 3.11.4.2** apoiar os usuários na operação do SISTEMA, tirando dúvidas e orientando-os no manejo do SISTEMA;
- 3.11.4.3** elaborar, revisar e atualizar manuais de uso do SISTEMA para os usuários do BNDES;
- 3.11.4.4** elaborar, revisar e atualizar roteiros de monitoramento e operação para as equipes técnicas do BNDES;
- 3.11.4.5** elaborar, revisar e atualizar roteiros de atendimento para a equipe de atendimento ao usuário (*Service Desk*);
- 3.11.4.6** após a disponibilização do SISTEMA no AMBIENTE DE PRODUÇÃO, o Service Desk do BNDES fornecerá atendimento de primeiro nível através dos roteiros de atendimento disponíveis e sem acesso a ferramenta pelo atendente. Procedimentos não roteirizados serão tratados pela equipe da CONTRATADA;
- 3.11.4.7** corrigir erros, resolver incidentes, investigar e resolver problemas e pendências, de modo a estabilizar o SISTEMA;
- 3.11.4.8** monitorar níveis de uso, disponibilidade e desempenho do SISTEMA;
- 3.11.4.9** elaborar o Plano de Operação em Produção, que deve conter o planejamento da Fase de Operação em Produção, descrição das rotinas batch definidas e documentadas assim como interfaces online, e demais descrições e definições que se façam necessárias para o início da operação em produção do SISTEMA de maneira adequada;
- 3.11.4.10** durante a Fase de Operação Assistida a CONTRATADA deverá prestar o serviço de Suporte Técnico, atendendo aos Níveis Mínimos de Serviço estipulados neste Termo de Referência e estando sujeita a eventuais descontos de pagamento caso não o consiga.

que julgar necessário, agendar reuniões em suas instalações cujos endereços constam no item 8.2 com os representantes da CONTRATADA, com prazo mínimo de antecedência de 2 (dois) dias úteis, sem limitação para a quantidade de reuniões.

### **3.13 Fase de Operação em Produção:**

**3.13.1** Ao término de cada Fase de Operação Assistida, terá início a Fase de Operação em Produção do módulo correspondente, estendendo-se até o término da vigência do CONTRATO.

**3.13.2** A CONTRATADA, na Fase de Operação em Produção, deverá prover suporte técnico e manutenção do SISTEMA, apoiar o BNDES na operação em produção do SISTEMA e gerar e submeter à aprovação do BNDES relatórios mensais de desempenho.

**3.13.3** Durante a Fase de Operação em Produção a CONTRATADA deverá prestar o serviço de suporte técnico, atendendo aos Níveis Mínimos de Serviço conforme item 11, e estando sujeita a eventuais descontos de pagamento caso não o consiga, conforme item 16.

**3.13.4** Durante a Fase de Operação em Produção, serão realizadas reuniões ordinárias mensais e reuniões extraordinárias, nas dependências do BNDES, sempre que o BNDES entender necessário, entre o Gestor do Contrato e o Preposto da CONTRATADA para priorização das Ordens de Serviço, planejamento do atendimento das demandas, e demais assuntos de interesse do BNDES. As reuniões mensais deverão ser agendadas com antecedência mínima de 7 (sete) dias úteis e as extraordinárias com antecedência mínima de 3 dias úteis, com limite de até 2 reuniões por mês.

## **4 INSTALAÇÃO E LICENCIAMENTO DO SISTEMA**

**4.1** O SISTEMA deverá ser instalado, e licenciado adequadamente, pela CONTRATADA em ambiente de propriedade do BNDES nos seguintes ambientes: (i) DESENVOLVIMENTO; (ii) TESTES, (iii) HOMOLOGAÇÃO e (iv) PRODUÇÃO.

**4.1.1** Este ambiente atenderá às especificações constantes do item 7.1.4 deste documento.

**4.1.2** A CONTRATADA não terá permissão para realização de atividades diretamente nos ambientes de HOMOLOGAÇÃO e PRODUÇÃO. As atividades nestes ambientes serão supervisionadas pela equipe de TI do BNDES.

**4.1.3** Não será permitida conexão de acesso remoto com a rede do BNDES para o serviço de instalação do sistema.

**4.1.4** O fornecimento, manutenção e atualização destes equipamentos e de suas respectivas licenças de Sistema Operacional e Sistema Gerenciador de Banco de Dados (SGBD) correrão às expensas do BNDES, salvo exceções descritas no item 7.1.4.

**4.2** A CONTRATADA fornecerá licenças de uso definitivo para o BNDES, conforme detalhado a seguir:

**4.2.1** As licenças fornecidas serão utilizadas pelo BNDES apenas para os fins previstos neste Termo de Referência.

**4.2.2** O SISTEMA não deverá possuir nenhum impedimento para sua utilização, mesmo que o BNDES não tenha contrato vigente de suporte técnico e manutenção, o que inclui mecanismos de expiração de licenças e dependência com serviços de fornecimento de dados (*data feeder*) específicos, tendo em vista o caráter definitivo das licenças.

**4.2.2.1** Com relação aos serviços de *data feeder*, o SISTEMA deverá se adequar aos serviços de *data feeder* já contratados pelo BNDES, bem como à base de informações interna do BNDES.

**4.2.3** O tipo e o número de licenças ofertado devem constar da proposta da CONTRATADA, devendo ser suficiente para atender os usuários indicados na tabela a seguir e itens desta seção, nos quatro ambientes (DESENVOLVIMENTO, TESTES, HOMOLOGAÇÃO e PRODUÇÃO) do BNDES. Mais informações sobre os perfis e sub perfis de usuários do SISTEMA estão disponíveis no **ANEXO XXIII** ao **EDITAL- DESCRIÇÃO DOS PERFIS DE USUÁRIOS**.

Perfil	Quantidade de Usuários por Módulo				Total de Usuários	Mínimo de Licenças
	Front	Back	Gestão RV	RMRL		
1				x	18	13
2	x	x			6	2
3	x			x	4	4
4	x	x		x	2	2
5		x			18	11
6	x	x	x		12	13
7			x		20	15
8			x	x	8	5
9	x		x		35	24
10	x				35	2
11	x				5	4
					<b>163</b>	<b>95</b>

**4.2.4** Caso o Sistema ofertado pela Licitante não opere com compartilhamento de licenças entre usuários, o número de licenças a ser licitado deve ser

equivalente ao total de usuários do Sistema, de acordo com as quantidades e perfis descritos na tabela do item 4.2.3, (incluindo acesso simultâneo).

**4.2.5** Caso o Sistema ofertado pela Licitante opere com possibilidade de compartilhamento de licenças entre usuários, ainda que não permita mais de um acesso simultâneo para a mesma licença, o número de licenças a ser ofertado deve obedecer o mínimo de licenças por perfil apresentado na tabela do item 4.2.3.

**4.2.5.1** As licenças deverão ser compartilhadas por subgrupos de usuários de mesmo perfil, sendo que usuários do perfil 10 (dez) poderão compartilhar licenças do perfil 9 (nove) e usuários do perfil 2 (dois) poderão compartilhar licenças do perfil 6 (seis).

**4.2.5.2** O número de acessos simultâneos permitido pelo Sistema deve ser no mínimo equivalente ao total de licenças adquiridas.

**4.2.6** Além da quantidade de licenças para usuários do SISTEMA indicada nos itens de 4.2.3 a 4.2.5, a CONTRATADA também deverá fornecer 3 (três) licenças para **Audidores** do SISTEMA. Os Auditores deverão ter acesso a todos os Módulos do SISTEMA. Seu acesso é de caráter temporário, podendo haver alternância do responsável por realizar a auditoria, devendo ser previsto o acesso simultâneo destas licenças.

**4.2.7** Além da quantidade de licenças para usuários do SISTEMA, indicada nos itens de 4.2.3 a 4.2.5, e para auditores do SISTEMA, indicada no item 4.2.6, a CONTRATADA também deverá fornecer 5 (cinco) licenças para **Profissionais de TI** do BNDES. Estas licenças devem fornecer acesso a todos os módulos do SISTEMA, devendo ser previsto o acesso simultâneo destas licenças.

**4.2.8** A CONTRATADA deverá inserir as informações requeridas para o cálculo do valor total do contrato no **ANEXO II ao EDITAL – MODELO DE PROPOSTA (PLANILHA DE ORÇAMENTO)**. Estas informações serão utilizadas no **ANEXO II ao EDITAL – MODELO DE PROPOSTA (CRONOGRAMA DE PAGAMENTOS)**.

**4.2.9** A tabela a seguir indica o quantitativo de usuários do SISTEMA que devem ser atendidos pelas entregas de Licenças das Fases de Planejamento e Implantação de cada Módulo:


	Quantidade de Usuários
Fase de Planejamento (L1)	40
Fase de Implantação do RMRL (L2)	8
Fase de Implantação do Gestão RV (L3)	24
Fase de Implantação do Front (L4)	36
Fase de Implantação do Back (L5)	8
Fase SISTEMA em Operação em Produção (L6)	47
Total	163

**4.2.10** O quantitativo por perfil de usuário do SISTEMA a ser atendido pelas licenças entregues na Fase de Planejamento (L1) é apresentado na tabela a seguir:

Perfil	Total de Usuários
1	10
2	2
3	4
4	0
5	10
6	6
7	0
8	4
9	0
10	0
11	4
Total	40

**4.2.11** Juntamente com as licenças de usuários do SISTEMA relativas ao quantitativo de usuários apresentado em 4.2.10 associado à Fase de Planejamento, também deverão ser entregues em L1 a totalidade das licenças para Auditores do SISTEMA, descritas no item 4.2.6, e Profissionais de TI do BNDES, descritas no item 4.2.7 .

**4.2.12** O quantitativo por perfil de usuários do SISTEMA a serem atendidos pelas licenças entregues em conjunto com a conclusão da implantação do módulo de RMRL (L2) é apresentado na tabela a seguir:

  
Handwritten signature and initials.

Perfil	Total de Usuários
1	8
2	0
3	0
4	0
5	0
6	0
7	0
8	0
9	0
10	0
11	0
Total	8

**4.2.13** O quantitativo por perfil de usuários do SISTEMA a serem atendidos pelas licenças entregues em conjunto com a conclusão da implantação do módulo de Gestão RV (L3) é apresentado na tabela a seguir:

Perfil	Total de Usuários
1	0
2	0
3	0
4	0
5	0
6	0
7	20
8	4
9	0
10	0
11	0
Total	24

**4.2.14** O quantitativo por perfil de usuários do SISTEMA a serem atendidos pelas licenças entregues em conjunto com a conclusão da implantação do módulo de FRONT (L4) é apresentado na tabela a seguir:



Perfil	Total de Usuários
1	0
2	0
3	0
4	0
5	0
6	0
7	0
8	0
9	0
10	35
11	1
<b>Total</b>	<b>36</b>

**4.2.15** O quantitativo por perfil de usuários do SISTEMA a serem atendidos pelas licenças entregues em conjunto com a conclusão da implantação do módulo de BACK (L5) é apresentado na tabela a seguir:

Perfil	Total de Usuários
1	0
2	0
3	0
4	0
5	8
6	0
7	0
8	0
9	0
10	0
11	0
<b>Total</b>	<b>8</b>

**4.2.16** O quantitativo por perfil de usuários do SISTEMA a serem atendidos pelas licenças entregues quando da entrada de todos os módulos do SISTEMA em Operação em Produção (L6) é apresentado na tabela a seguir:





Perfil	Total de Usuários
1	0
2	4
3	0
4	2
5	0
6	6
7	0
8	0
9	35
10	0
11	0
<b>Total</b>	<b>47</b>

**4.2.17** Qualquer auditoria que a CONTRATADA pretenda realizar durante a vigência do CONTRATO deve ser solicitada ao BNDES com antecedência mínima de 30 (trinta) dias corridos, que deverá ser agendada de acordo com disponibilidade do BNDES, respeitando suas normas de segurança e sigilo de informação. Caso seja verificada a necessidade de novas licenças por motivo causado exclusivamente pelo BNDES considerando apenas as variáveis presentes neste Termo de Referência, o BNDES adequar-se-á ao quantitativo contratado ou adquirirá as licenças adicionais eventualmente necessárias, sem pagamentos retroativos.

## **5 IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA**

**5.1** Durante as Fases de Implantação a CONTRATADA deverá desempenhar as atividades descritas no item 3.10.

**5.2** Os códigos de programa que vierem a ser entregues pela CONTRATADA ao BNDES, por conta de customizações não incluídas na versão comercial do SISTEMA ou integrações, poderão ser verificados a critério do BNDES, na íntegra ou não, segundo indicadores de qualidade, tais como os listados abaixo. O BNDES poderá requisitar melhorias de acordo com o resultado desta verificação:

**5.2.1** Nomes de classes, métodos, atributos, propriedades e outros elementos do SISTEMA com significados claros e relacionados aos seus objetivos de negócio ou técnicos;

**5.2.2** Indicadores verificados pela PMD (ferramenta *open source* de qualidade de código Java – <http://pmd.sourceforge.net/>), quando aplicável.

### **5.3 Ferramentas de Software Complementares**

- 5.3.1** A CONTRATADA deverá utilizar todas as ferramentas de *software* complementares que se façam necessárias à execução dos serviços de desenvolvimento e customização, sem ônus para o BNDES quanto à aquisição e manutenção das respectivas licenças de uso pelo tempo de duração do projeto.
- 5.3.2** Consideram-se *softwares* complementares aquelas ferramentas que venham a ser utilizadas pela CONTRATADA apenas durante o projeto, para facilitar ou mesmo viabilizar a execução dos serviços, que não farão parte da solução final implantada e não relacionadas ao atendimento dos requisitos funcionais.
- 5.3.3** As ferramentas complementares devem ser compatíveis com o ambiente tecnológico do BNDES descrito no item 7.1.4.
- 5.3.4** As licenças das ferramentas *Rational RequisitePro*, *Rational Quality Manager* e *ERwin*, necessárias para atendimento à metodologia de documentação e desenvolvimento de sistemas do BNDES, conforme os itens 6.2.3.8 e 6.2.3.10 serão fornecidas pelo BNDES para a utilização relacionada aos objetos desta licitação, dentro do ambiente de rede do BNDES, durante a vigência do contrato.

#### **5.4 Integração do SISTEMA com outros Sistemas.**

- 5.4.1** Conforme especificado no **ANEXO II – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**, um mapa de dados (Atividade P1.5 – Visão Geral de Integração) será construído pela contratada na fase de Planejamento, com auxílio técnico do BNDES, endereçando as fontes responsáveis por cada dado necessário ao SISTEMA. Ao longo das demais fases do Projeto, a CONTRATADA detalha e revisa o mapa de dados com novas informações obtidas.
- 5.4.2** O padrão de integração *online*, síncrono ou assíncrono, deve ser utilizado no lugar de integrações *batch*, sempre que possível.
- 5.4.3** Todas as integrações devem ser mediadas. A mediação deve ser realizada por meio de barramento ESB para integrações *online*, e por meio de ferramenta ETL para integrações em *batch*, conforme especificações do ambiente tecnológico descritas no item 7.1.4.
- 5.4.4** As integrações *online* devem ser realizadas através do padrão *webservices* SOAP v1.2.
- 5.4.5** As integrações serão implementadas em conjunto pelas equipes da CONTRATADA e do BNDES, respeitando a seguinte divisão de atribuições:

**5.4.5.1** A CONTRATADA será responsável pela construção da interligação entre o SISTEMA e a camada de mediação.

**5.4.5.2** O BNDES será responsável pela construção da interligação entre a camada de mediação e os demais sistemas do BNDES.

**5.4.6** Qualquer modificação necessária em integrações construídas decorrente da implantação dos demais Módulos do SISTEMA deve ser considerada no escopo dos esforços de implantação do SISTEMA pela CONTRATADA, não sendo passível de atendimento via Manutenção Evolutiva.

## **5.5 Migração de Dados**

**5.5.1** A Migração de Dados é o processo de transferência inicial dos dados corporativos dos sistemas existentes do BNDES para a base de dados do SISTEMA, que compreende 3 (três) etapas distintas:

- I. Extração de dados: processo de captura dos dados dos bancos de dados e outras fontes dos sistemas existentes do BNDES e armazenamento dos mesmos em arquivos texto, XML ou bancos de dados relacionais;
- II. Validação e transformação dos dados: enriquecimento dos dados (compreende a atualização dos dados com novos atributos, complementares aos existentes até então), validação lógica e física dos dados e adequação dos mesmos ao formato de dados utilizado pelo SISTEMA;
- III. Carga de dados: os dados extraídos e validados são inseridos nas bases de dados do SISTEMA.

**5.5.2** A atividade de extração de dados será de responsabilidade do BNDES.

**5.5.2.1** O BNDES disponibilizará os dados para a carga de dados no SISTEMA em arquivo texto, XML ou base de dados relacional.

**5.5.2.2** Na etapa de Transição haverá extração inicial de dados históricos do BNDES em ambiente de homologação e posteriormente em ambiente de produção.

**5.5.2.3** A CONTRATADA auxiliará o BNDES neste processo orientando quais dados são necessários para o SISTEMA.

**5.5.2.4** Será de responsabilidade do BNDES o processo de limpeza dos dados (detecção e correção de dados incorretos, incompletos, corrompidos ou duplicados).

**5.5.3** A atividade de validação e transformação dos dados para o SISTEMA será

de responsabilidade da CONTRATADA.

**5.5.3.1** No processo de Migração de Dados para o SISTEMA, a CONTRATADA deverá validar, transformar e enriquecer os dados, adequando-os ao modelo de dados e regras de negócio do SISTEMA, desde que seja possível a automatização desta tarefa a partir dos dados fornecidos pelo BNDES.

**5.5.4** A atividade de Carga de dados na base de dados do SISTEMA será de responsabilidade exclusiva da CONTRATADA.

**5.5.4.1** Na etapa de Transição haverá carga inicial de dados históricos do BNDES para a base de dados do SISTEMA em ambiente de homologação e, posteriormente, em ambiente de produção.

**5.5.4.2** Cargas de dados também poderão ocorrer por demanda, de acordo com as necessidades do BNDES.

**5.6** A CONTRATADA deverá elaborar o Plano de Migração conforme modelo a ser disponibilizado pelo BNDES, contendo, dentre outras informações, o escopo e a estratégia de migração e convivência para o SISTEMA. Tal artefato deverá ser validado pelo BNDES;

**5.7** A CONTRATADA deverá elaborar as Especificações Técnicas da Migração de Dados (ETMD) conforme modelo a ser disponibilizado pelo BNDES, contendo informações detalhadas dos dados migrados, das transformações e cargas feitas, entre outros. Tal artefato deverá ser validado pelo BNDES;

**5.8** Nenhum dado interno do BNDES poderá ser divulgado externamente, seja pela CONTRATADA, pelos membros das equipes da CONTRATADA ou ainda de forma eletrônica (manual ou automática) pelo SISTEMA ou pelos sistemas auxiliares utilizados pelo SISTEMA ou pela CONTRATADA, aderindo, dessa forma, ao Termo de Confidencialidade, descrito no **ANEXO XVI** ao **EDITAL – TERMO DE CONFIDENCIALIDADE**.

## **6 REQUISITOS DO SISTEMA**

### **6.1 Requisitos Funcionais**

**6.1.1** Os requisitos funcionais do SISTEMA encontram-se no **ANEXO VII** ao **EDITAL - REQUISITOS FUNCIONAIS OBRIGATÓRIOS**.

**6.1.2** Os requisitos do **ANEXO VII** ao **EDITAL – REQUISITOS FUNCIONAIS OBRIGATÓRIOS** encontram-se classificados entre requisitos Obrigatoriamente Nativos e Passíveis de Customização.

**6.1.3** Os conceitos de Requisito Nativo e Requisito Customizável são definidos a

seguir:

**6.1.3.1** Os requisitos Nativos deverão estar disponíveis na ferramenta no momento da apresentação de proposta, e estarão sujeitos a comprovação através de testes de amostra da ferramenta e/ou apresentação de documentação prevista nos itens 26.2.1.2 e 26.2.1.3. Serão caracterizados como Nativos os requisitos:

**6.1.3.1.1** imediatamente disponíveis na ferramenta;

**6.1.3.1.2** que dependem de Configuração, onde a implementação se dará através de uma combinação específica de características possíveis do sistema, tais como: idioma, banco de dados, release do produto e sistema operacional;

**6.1.3.1.3** que dependem de Parametrização, onde a implementação se dará através de parametrização do sistema via telas de configuração ou criação de scripts, sem que haja necessidade de alteração do código fonte ou aplicação de patches;

**6.1.3.2** Os Requisitos Customizáveis poderão ser desenvolvidos durante a Fase de Implantação do sistema. Serão caracterizados como Customizáveis os requisitos que serão implementados através de desenvolvimento/modificação do código fonte do SISTEMA, seja por uma codificação na versão matriz do sistema (isto é, aquela disponibilizada para os demais clientes da CONTRATADA), ou por uma codificação específica para o BNDES.

**6.1.4** Será permitida a entrega de requisitos através de customização de, no máximo 35% dos requisitos funcionais de cada Módulo. Assim, em conjunto com os requisitos classificados como Obrigatoriamente Nativos no **ANEXO VII** ao **EDITAL - REQUISITOS FUNCIONAIS OBRIGATÓRIOS**, a solução ofertada deverá comprovar o atendimento de forma nativa, através de apresentação de documentação, de 65% dos requisitos funcionais de cada módulo. A tabela a seguir apresenta o total de requisitos funcionais de cada Módulo que podem ser customizados:

Módulo	Quantidade Total de Requisitos Funcionais	Quantidade Mínima de Requisitos Funcionais Nativos	Quantidade Máxima de Requisitos Funcionais Customizáveis
FRONT	114	74	40
BACK	173	112	61
Gestão RV	92	60	32

RMRL	141	92	49
------	-----	----	----

## 6.2 Requisitos Técnicos

**6.2.1** Os requisitos técnicos estão classificados com relação à exigência de entrega.

**6.2.1.1** Os requisitos listados no item 6.2.2 deverão estar disponíveis na ferramenta no momento da apresentação de proposta, e estarão sujeitas a testes e/ou comprovação via apresentação de documentação técnica, conforme descrito nos itens 26.2.1.2 e 26.2.1.3.

**6.2.1.2** Os requisitos listados no item 6.2.3, com exigência de entrega na Implantação, poderão ser atendidos/desenvolvidos durante a Fase de Implantação do sistema, como itens customizados.

### 6.2.2 Requisitos Técnicos Obrigatórios na Contratação

**6.2.2.1** A versão do SISTEMA implantada no BNDES deve ser uma versão em português ou inglês, observado que:

Mensagens e menus da interface com o usuário que contenham textos deverão estar em português ou inglês;

**6.2.2.1.2** As telas e relatórios gerados pelo sistema deverão ser configuráveis. Se possível, deve-se buscar seguir os padrões visuais do BNDES. O manual de identidade visual será disponibilizado na fase de projeto para análise da possibilidade e grau de adequação aos padrões visuais do BNDES.

**6.2.2.1.3** Um mecanismo de ajuda contextualizada (*Help online*) deverá ser disponibilizado em português ou inglês;

**6.2.2.2** O SISTEMA deve ser aderente nativamente ao ambiente tecnológico do BNDES, conforme item 7.2d). A interface gráfica com o usuário deve ser compatível com o Sistema Operacional Windows 7 e superiores. Caso haja interface gráfica web, esta deve ser compatível com o navegador Internet Explorer versões 11.x, de 32 e 64 bits, e superiores, bem como não deve depender da instalação de nenhum *plugin* ou complemento adicional.

**6.2.2.3** O SISTEMA deverá ser instalado pela CONTRATADA em servidores de propriedade do BNDES. A solução não poderá depender do armazenamento externo de dados, incluindo serviços em nuvem.

**6.2.2.4** Suportar a quantidade de usuários simultâneos definidas conforme o licenciamento, de acordo com o item 4.2 e subitens, com carga de até 3.000.000 (três milhões) de operações financeiras no estoque da



carteira.

- 6.2.2.5** Ser nativamente construído seguindo a arquitetura em 3 ou mais camadas, contendo no mínimo a separação das camadas de apresentação, aplicação (ou negócio) e banco de dados.
- 6.2.2.6** Permitir a execução de tarefas agendadas em horários diversos, visando automatização das rotinas operacionais. Dentre as tarefas que poderão ser agendadas, podemos destacar: carga de operações e dados de mercado, geração de relatórios regulatórios e demais processamentos ou relatórios que impliquem em armazenamento de dados históricos.
  - 6.2.2.6.1** Permitir que as tarefas agendadas sejam executadas no servidor, sem a necessidade de uma máquina cliente estar *online* durante a execução das tarefas. Os resultados devem ser acessíveis via interface com cliente.
  - 6.2.2.6.2** O acionamento das tarefas agendadas deve ser realizado através de scripts ou linha de comando no servidor, a ser disparada pela ferramenta de escalonamento de tarefas do BNDES – IBM Tivoli Workload Scheduler – que deverá receber o status de sucesso ou erro da tarefa.
- 6.2.2.7** Permitir reaproveitamento das parametrizações efetuadas nas versões anteriores quando atualizado para versões mais novas.
- 6.2.2.8** Permitir que as licenças possam ser instaladas em servidores com qualquer número de processadores e núcleos de processadores (*multicore*), sem variação de custos das mesmas.
- 6.2.2.9** Ser capaz de executar em servidores de aplicação configurados em *cluster*, podendo o *cluster* ser utilizado ou não a critério do BNDES.
- 6.2.2.10** Permitir balanceamento de carga entre servidores de aplicação.
- 6.2.2.11** O Banco de Dados deve ser compatível com especificações constantes do item 7.1.4.
- 6.2.2.12** Ser capaz de desfazer transações em banco de dados que não se completam por algum erro (conceito de *rollback* em banco de dados).
- 6.2.2.13** Suportar o armazenamento, no ambiente de servidor, do histórico de informações geradas nos módulos de FRONT, BACK, Gestão RV. E de, no mínimo, 7 (sete) anos de informação para o módulo de RMRL, incluindo informações históricas utilizadas em relatórios, histórico de valor de carteiras e medidas de risco.
- 6.2.2.14** Possuir mecanismos para gerenciar grupos ou perfis de usuários com controle de níveis de acesso de acordo com perfil ou grupo,



permitindo diferenciar as permissões entre perfis. A ferramenta de gerenciamento de perfis deverá permitir a definição de bloqueios de acesso de um determinado perfil a procedimentos no sistema, como carga de informações, modificação da base de dados (operações, dados de mercado, parâmetros), geração de relatórios gerenciais e regulatórios, parametrização de produtos, e outros elementos da interface.

**6.2.2.14.1** Permitir a definição de acesso a carteiras por perfis de acesso.

**6.2.2.15** Importar dados a partir de, arquivos (ao menos 1 destes formatos: TXT, CSV, Excel, XML) ou de bases de dados relacionais via ODBC ou JDBC.

**6.2.2.16** Permitir exportação de dados em ao menos 1 destes formatos: TXT, CSV, Excel, XML e PDF.

**6.2.2.17** Permitir exportação de relatórios nos formatos TXT, CSV, Excel e PDF (todos estes formatos são obrigatórios).

**6.2.2.18** Permitir extensão das funcionalidades de apreçamento (modelos proprietários de apreçamento) através de programação via scripts ou APIs externas à ferramenta, sem necessidade de intervenção da CONTRATADA.

**6.2.2.18.1** A forma de extensão da ferramenta deve ser preferencialmente através de importação de código pela interface da ferramenta. A linguagem deve ser preferencialmente Python ou linguagem de alto nível para cálculo numérico (R, Matlab e assemelhados).

**6.2.2.18.2** Caso não seja possível atender ao item anterior e a forma de extensão faça uso de compilador, o mesmo deve possuir alternativa baseada em software livre ou versão comercial distribuída de forma gratuita e sem restrição para uso comercial.

**6.2.2.19** Caso seja necessário armazenar senhas para conexão em outros serviços, permitir que a senha seja armazenada com criptografia simétrica, baseada em algoritmo de domínio público e homologado pelo BNDES. A chave utilizada para esta criptografia deve ser armazenada fora do banco de dados da aplicação.

**6.2.2.19.1** Os algoritmos atualmente homologados pelo BNDES são: 3DES e AES.

**6.2.2.20** Suportar autenticação integrada com base de credenciais do BNDES (atualmente Microsoft Active Directory versão 2003 R2 64 bits e 2008 R2 64 bits) por meio do uso do protocolo LDAP/LDAPS

de forma *online* em toda autenticação de usuário no produto, e, opcionalmente, por meio do protocolo NTLMv2.

**6.2.2.20.1** As senhas dos usuários que acessam o sistema não devem ser armazenadas.

**6.2.2.21** Utilizar comunicação segura de dados por meio de protocolo criptográfico SSLv3/TLS para proteger as informações trafegadas. Nas comunicações realizadas com outras aplicações para a realização de integrações, deve ser adotada autenticação mútua, através de certificado digital ou usuário/senha.

**6.2.2.22** Devem ser utilizados identificadores de sessão aleatórios imprevisíveis, deve haver opção para encerramento de sessão na própria interface e deve haver suporte à expiração automática de sessões inativas.

**6.2.2.23** O sistema deve ser totalmente compatível com utilização em ambiente virtualizado com VMware vSphere versão 5.1 e superiores, incluindo suporte para uso em ambiente de PRODUÇÃO, sem prejuízo aos Níveis Mínimos de Serviço estabelecidos, conforme definições do item 11.

**6.2.2.24** A CONTRATADA deverá fornecer o código fonte atualizado do SISTEMA objeto deste **TERMO DE REFERÊNCIA** em caso de interrupção de suas atividades.

**6.2.2.25** Disponibilizar todas as tabelas de dados para consumo de processos externos, através de rotinas *batch* que irão atualizar ambientes de Business Intelligence (BI), tais como SAP Web Intelligence/Business Objects (WI/BO), Crystal Reports e assemelhados.

**6.2.2.26** Possuir suporte para processamento paralelo de rotinas e cálculos (*multicore*).

### **6.2.3 Requisitos Técnicos Obrigatórios na Implantação**

**6.2.3.1** Relatórios, gráficos, formulários e tabelas apresentados no SISTEMA deverão estar em português, seja de forma nativa, por meio de parametrização ou mediante customização a ser efetuada pela CONTRATADA sem ônus para o BNDES;

**6.2.3.2** O SISTEMA deve ser aderente às normas de segurança vigentes no BNDES, atendendo, no mínimo, aos seguintes requisitos de segurança:

**6.2.3.2.1** Possuir recurso de trilhas de auditoria e logs de processamento.

**6.2.3.2.1.1** Todas as trilhas de auditoria e logs de processamento deverão ser criadas e armazenadas no ambiente de servidor, em tabelas de banco de dados que possibilite consultas por: data / hora de ocorrência, identificador do usuário, texto de descrição do evento. Adicionalmente, essas informações devem ser enviadas, no momento em que forem geradas, para um servidor remoto através do protocolo syslog e mediante protocolo de transporte orientado à conexão.

**6.2.3.2.1.2** O recurso de trilha de auditoria deverão conter dados sobre os eventos referentes à autenticação de usuários e suas ações, de forma a manter registros das operações de atualização e das consultas a informações sigilosas, permitindo o rastreamento de transações efetuadas, considerando "quem", "quando", "onde", "o quê" e o tipo de alteração (inclusão, alteração e exclusão). A trilha de auditoria deverá armazenar o valor antigo e o novo valor do parâmetro ou dado alterado, separadamente, referenciando a respectiva transação.

**6.2.3.2.1.3** O recurso de trilha de auditoria deverá manter o registro de todos os logins de acesso ao sistema.

**6.2.3.2.1.4** Os logs de processamento devem permitir o registro, no mínimo, de: (1) erros e avisos de sistema, incluindo problemas em cálculos ou carga de dados, e informações a serem utilizadas na depuração e verificação de falhas, (2) detalhamento dos cálculos realizados no sistema, de forma que permita a validação dos cálculos efetuados pela ferramenta, incluindo os valores dos parâmetros e dados de mercado que foram utilizados nos cálculos, (3) logs de execução de operações automáticas ou agendadas.

**6.2.3.2.2** Suportar autorização integrada com a base de credenciais do BNDES (atualmente Microsoft Active Directory versão 2003 R2 64 bits e 2008 R2 64 bits) por meio do uso do protocolo LDAP/LDAPS de forma *online* ou através de replicação de dados, tornando possível autorizar e revogar o acesso dos usuários através da sua inclusão ou exclusão em grupos de usuários da base de credenciais do BNDES. Caso o mecanismo de autorização não seja baseado nos grupos do LDAP, deverá necessariamente ser baseado em sistema gerenciador de banco de

dados e, neste caso, deve ser fornecido um conjunto de serviços webservices ou comandos SQL para: incluir, excluir, alterar e consultar usuários; consultar grupos de acesso; incluir e excluir usuários de um grupo de acesso.

**6.2.3.3** Disponibilizar API de leitura e escrita utilizando o padrão Webservices SOAP.

**6.2.3.4** Realizar validação dos dados de entrada quanto a sua conformidade com conteúdos permitidos e esperados. É necessário que haja validação no servidor da aplicação e não apenas no navegador/aplicativo do usuário.

**6.2.3.5** Permitir a exibição evidente da classificação quanto ao grau de sigilo da informação. Nos relatórios, incluir, como marca d'água, a classificação quanto ao grau de sigilo da informação, o identificador do usuário emissor, o endereço de rede da estação de trabalho do usuário, a data e a hora do acesso.

**6.2.3.6** Caso a aplicação necessite realizar um acesso externo, a aplicação deve ser capaz de utilizar um Proxy HTTP/HTTPS com autenticação para este acesso.

**6.2.3.7** O sistema deve sempre utilizar caminhos relativos e não criar dependências de informações absolutas relativas ao ambiente em operação, isto é, não deve depender do nome do servidor ou caminho absoluto de instalação no servidor para operar.

**6.2.3.8** A contratada deverá seguir a metodologia de documentação e desenvolvimento de sistemas estabelecida pelo BNDES.

**6.2.3.8.1** A contratada deverá utilizar a ferramenta *Rational RequisitePro* para registro e manutenção dos requisitos do BNDES (funcionais e técnicos), e seus casos de uso, de acordo com a metodologia do BNDES.

**6.2.3.8.2** A contratada deverá utilizar a ferramenta *Rational Quality Manager* para garantia de qualidade e gestão de testes e rastreabilidade com os requisitos do edital. Casos de teste, evidências e ocorrências de falhas e defeitos durante os testes deverão ser registradas pela contratada, de acordo com a metodologia do BNDES.

**6.2.3.9** Para a implantação em produção, todos os erros encontrados em homologação deverão ser documentados, corrigidos, re-testados pela contratada e validados pela área usuária do BNDES.

**6.2.3.10** A ferramenta ERwin será utilizada para modelagem física e conceitual do banco de dados, de acordo com a metodologia do BNDES.

- 6.2.3.11** Não será permitida conexão de acesso remoto com a rede do BNDES.
- 6.2.3.12** A configuração/parametrização/customização do SISTEMA pode ser realizada nas instalações do BNDES em ambiente segregado a ser disponibilizado
- 6.2.3.13** Os registros de incidentes e as solicitações em geral, incluindo a passagem de ambientes, serão realizados através de solicitações na ferramenta de registro do BNDES (atualmente BMC Remedy).
- 6.2.3.14** Nenhum componente de hardware ou software (mesmo que gratuito ou sem custo para o BNDES) não previsto no ambiente tecnológico vigente no BNDES poderá ser utilizado nos ambientes de homologação ou produção sem prévia autorização da área de TI do BNDES, sendo a contratada responsável pela compatibilização da solução com o ambiente tecnológico vigente no BNDES.
- 6.2.3.15** Permitir a exportação e armazenamento de dados históricos das movimentações dos ativos e respectivas carteiras/subcarteiras, com base nas posições da data de apuração, para consulta por sistemas externos, via leitura de tabelas do banco de dados, incluindo softwares matemáticos (R, Matlab e assemelhados).
- 6.2.3.16** Permitir extensão das funcionalidades de modelos de mensuração de Risco de Mercado e Risco de Liquidez através de programação via scripts ou APIs externas à ferramenta, sem necessidade de intervenção da CONTRATADA.
- 6.2.3.16.1** A forma de extensão da ferramenta deve ser preferencialmente através de importação de código pela interface da ferramenta. A linguagem deve ser preferencialmente Python ou linguagem de alto nível para cálculo numérico (R, Matlab e assemelhados).
- 6.2.3.16.2** Caso não seja possível atender ao item anterior e a forma de extensão faça uso de compilador, o mesmo deve possuir alternativa baseada em software livre ou versão comercial distribuída de forma gratuita e sem restrição para uso comercial.

## 7 INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA

### 7.2 Definição e Dimensionamento da Infraestrutura Tecnológica

- a) A Licitante deverá apresentar, como condição para a contratação, o dimensionamento preliminar da infraestrutura tecnológica necessária ao funcionamento e operação do SISTEMA, compatível com a infraestrutura tecnológica do BNDES.

- b) Após a assinatura do CONTRATO, a Área de Tecnologia da Informação do BNDES proverá informações adicionais necessárias ao adequado dimensionamento da infraestrutura tecnológica definitiva.

**7.2.b.1** Com base nestas informações, a CONTRATADA deverá apresentar, em P1, o dimensionamento final da infraestrutura tecnológica, para aprovação pelo BNDES.

- c) A CONTRATADA será responsável pelo funcionamento do SISTEMA no dimensionamento proposto pela mesma, respeitados os Níveis Mínimos de Serviço descritos no item 11.

**7.2.c.1** Caso seja constatado erro no dimensionamento da infraestrutura tecnológica efetuado no P1.2 pela CONTRATADA e aprovado pelo BNDES que implique a necessidade de upgrades e aquisição de máquinas ou licenças adicionais, a CONTRATADA deverá arcar com o ônus deste redimensionamento.

- d) Ambiente Tecnológico do BNDES

**7.2.d.1** Hardware do Ambiente de Servidor (servidores de máquinas virtuais)

**7.2.d.1.1** A disponibilização de Hardware do ambiente de servidor será de responsabilidade do BNDES.

**7.2.d.1.2** Ao Hardware do ambiente de servidor são configuradas pela TI do BNDES máquinas virtuais, utilizando software de virtualização listado no item 7.1.d.2.

**7.2.d.1.3** O Hardware do ambiente de servidor é compartilhado com outros servidores virtuais.

**7.2.d.1.4** As máquinas físicas disponibilizadas pelo BNDES para o Ambiente de Servidor possuem a seguinte configuração padrão:

- Hardware do servidor de máquinas virtuais: Dell Power Edge R905

a) 4 Processadores Six-core AMD Opteron 8435 de 2,6GHz;

b) 256GB RAM (DDR2 667 MHz – ECC);

c) Rede:

- 8 portas de rede (fibra) Intel 82571EB Gigabit Ethernet;
- 2 portas de rede (par trançado) Gigabit.

d) Armazenamento:

- 4 discos SAS 300 GB, 10.000 RPM, SAS;
- Interface HBA (ISP2432 4Gb FC) conectada ao storage EMC DMX 4 (Symmetrix).

**7.2.d.1.5** Os componentes do SISTEMA a serem instalados em ambiente de servidor deverão ser compatíveis com o Hardware descrito no item anterior, acessado através de software de virtualização listado no item 7.1.d.2.

**7.2.d.2 Ambiente Padrão de Servidor:**

**7.2.d.2.1** A camada de servidor de aplicação e de banco de dados do SISTEMA implantado no ambiente tecnológico do BNDES deve ser compatível com o ambiente cujos componentes principais são descritos a seguir, que é compartilhado com outras aplicações:

- **Sistema Operacional:** Red Hat Enterprise Linux (RHEL) v5 e v6 64 Bits AP com RHN Proxy Server, RHN Provisioning for VMWare, RHN Management for VMWare com pacote de gerenciamento Red Hat Smart Management e ferramenta de gerenciamento Red Hat Satellite Server;
- **Sistema de Virtualização:** VMware ESXi 5.1 , VMware vCenter Server 5.1;
- **Sistema Gerenciador de Banco de Dados:** Oracle Database Enterprise Edition 11g R2 e 12c com Oracle Real Application Cluster 11g R2 e 12c, em instância não dedicada, utilizando charset "AL32UTF8" em ambiente Red Hat Enterprise Linux v5 e v6.
- **Servidor de aplicação JEE:** Websphere Application Server Network Deployment (versão 8), 64 bits, em ambiente Red Hat Enterprise Linux v5 e v6;
- **Servidor Web:** IBM HTTP Server (versão 8) em ambiente Red Hat Enterprise Linux v5 e v6;
- **Barramento ESB:** IBM Websphere Process Server (versão 7), 64 bits, em ambiente Red Hat Enterprise Linux v5 e v6;
- **Ferramenta ETL:** Informatica Power Center v9.1.0 e superior em ambiente Red Hat Enterprise Linux v5 e v6;

**7.2.d.2.2** O licenciamento dos componentes listados no item 7.1.d.2.1 é de responsabilidade do BNDES.

**7.2.d.2.3** O licenciamento de componentes necessários para o funcionamento do SISTEMA e que não se encontram listados no item 7.1.4.2.1 será de responsabilidade da CONTRATADA, incluindo *add-ons* não listados (por



exemplo: Websphere MQ), sujeito a aprovação do BNDES com relação à possibilidade de suportar a solução ofertada.

**7.2.d.2.3.1** Caso seja necessário o licenciamento de componentes de ambiente de servidor pela CONTRATADA, os mesmos deverão ser compatíveis com o ambiente descrito no item 7.1.d.2.1.

**7.2.d.2.3.2** As licenças adquiridas deverão estar em nome do BNDES.

**7.2.d.2.3.3** Mesmo no caso de Software Livre, isto é, quando não há necessidade de aquisição de licenças, a sua utilização estará sujeita a aprovação pelo BNDES com relação à possibilidade de suportar a solução ofertada.

**7.2.d.2.4** Com relação à implementação de integrações entre o SISTEMA e os sistemas legados do BNDES:

**7.2.d.2.4.1** Para integrações BATCH deverá ser utilizada a Ferramenta ETL listada no item 7.1.4.2.1.

**7.2.d.2.4.2** Para integrações ONLINE deverá ser utilizado o Barramento ESB listado no item 7.1.4.2.1.

**7.2.d.3** Ambiente de Servidor Alternativo: caso o software da CONTRATADA dependa de solução Microsoft, o mesmo deverá ser compatível com o seguinte ambiente, que é compartilhado com outras aplicações:

- I. Sistema Gerenciador de Banco de Dados Microsoft SQL Server Enterprise Edition 2008 R2 e 2012, em instância não dedicada, utilizando collation SQL\_Latin1\_General\_CP1\_CI\_AI;
- II. Sistema Operacional: Microsoft Windows Server 2008 R2 Enterprise Edition, 64 bits.
- III. Internet Information Services (IIS) versão 7.5 em ambiente Microsoft Windows Server 2008 R2 Enterprise Edition, 64 bits.

**7.2.d.3.1** Caso a CONTRATADA necessite utilizar o ambiente

alternativo, a mesma deverá arcar com o custo do licenciamento, para os ambientes produtivos (produção e contingência), a ser considerado em rubrica específica do **ANEXO V – PLANILHA DE ORÇAMENTO** (rubrica “Valor das Licenças para Ambiente Servidor Alternativo”, presente no item 2 do orçamento), sujeito a aprovação pelo BNDES com relação à possibilidade de suportar a solução ofertada, com exceção dos seguintes itens:

- I. Sistema Operacional: Microsoft Windows Server 2008 R2 Enterprise Edition, 64 bits.
- II. Internet Information Services (IIS) versão 7.5 e demais aplicativos disponibilizados pela licença padrão do Windows Server descrito no item (I).

**7.2.d.3.2** Para o servidor de banco de dados Microsoft SQL Server, a CONTRATADA deverá considerar no custo de implantação o custo da licença, com as seguintes especificações: Licença de Sistema Gerenciador de Banco de Dados Microsoft SQL Server Enterprise Core, na versão mais recente disponível na data da entrega, para servidor com até 24 núcleos, com Software Assurance; opcionalmente, podem ser ofertadas licenças sem software assurance para 2 servidores (site primário e contingência) com até 24 núcleos.

**7.2.d.3.3** As licenças deverão estar em nome do BNDES.

**7.2.d.3.4** Mesmo no caso de Software Livre, isto é, quando não há necessidade de aquisição de licenças, a sua utilização estará sujeita a aprovação pelo BNDES com relação à possibilidade de suportar a solução ofertada.

**7.2.d.4 Estação Cliente:**

**7.2.d.4.1** A disponibilização de máquinas de Estação Cliente para os funcionários do BNDES é de responsabilidade do BNDES.

**7.2.d.4.2** A máquina da Estação Cliente, a ser utilizada pelos usuários do SISTEMA, possui a seguinte configuração padrão:

- Hardware: Intel Core i5 3.10 GHz, 8 GB RAM, 500 GB HD;
- Sistema Operacional: Microsoft Windows 7 Professional de 64 bits;
- Cliente Web Padrão: Internet Explorer 11.0 e superior;

- Cliente de Email: Lotus Notes 8.5, 9 e versões superiores.
- Java Virtual Machine: versão 1.7.0, update 51, ou versões superiores (a critério do BNDES).

**7.2.d.4.3** Os componentes do SISTEMA a serem instalados ou acessados através da Estação Cliente dos usuários do SISTEMA deverão ser compatíveis com a configuração descrita no item anterior.

**7.2.d.4.3.1** Caso o SISTEMA faça uso de Java Virtual Machine em versão diferente daquela instalada por padrão na Estação Cliente, a CONTRATADA poderá instalar uma segunda Java Virtual Machine na Estação Cliente, na versão específica para fins de funcionamento do SISTEMA, desde que esse procedimento não modifique o funcionamento da Java Virtual Machine padrão, tendo em vista a utilização da mesma por outros sistemas do BNDES.

## **8 TREINAMENTOS**

**8.1** A CONTRATADA deverá prestar serviços de treinamento aos empregados do BNDES, conforme os conteúdos mínimos indicados a seguir, seguindo a metodologia e o planejamento apresentados em P1, com o intuito de assegurar a transferência de conhecimento para os empregados do BNDES.

**8.2** Todos os treinamentos serão executados nas dependências do BNDES no município do Rio de Janeiro, nos endereços: Av. República do Chile, 100 e Av. República do Chile, 330 – Centro, Rio de Janeiro/RJ.

**8.3** Os treinamentos iniciais deverão abranger os seguintes grupos:

**I. Grupo I: Treinamentos da Equipe de homologação do BNDES**

**a)** Deverão ser oferecidos treinamentos separados e não concomitantes para cada bloco de requisitos do **ANEXO VII ao EDITAL – REQUISITOS FUNCIONAIS OBRIGATÓRIOS**;

**a.1)** A quantidade estimada de profissionais a serem treinados, em cada um dos treinamentos acima é:

Módulo (Sigla)	Estimativa de Pessoas Treinadas
----------------	---------------------------------

FRONT	10
BACK	10
Gestão RV	10
RMRL	10

**a.2)** Além dos treinamentos acima, a CONTRATADA deverá prover treinamento sobre os aspectos de TI e infraestrutura do SISTEMA para equipe de TI do BNDES envolvida com as atividades de homologação do SISTEMA;

**a.3)** A carga horária mínima do treinamento de cada bloco citado acima é de 16 (dezesseis) horas;

**a.4)** Ao fim dos treinamentos, a Equipe de homologação do BNDES deverá ser capaz de testar o aplicativo e, posteriormente, homologá-lo;

**b) Grupo II: Treinamentos para os usuários do SISTEMA**

**b.1)** Deverão ser oferecidos treinamentos separados para cada bloco de requisitos do **ANEXO VII** ao **EDITAL – REQUISITOS FUNCIONAIS OBRIGATÓRIOS**: FRONT, BACK, Gestão RV, RMRL;

**b.2)** A quantidade estimada de treinamentos a serem efetuados para cada bloco de requisitos, é apresentada na tabela a seguir:

Módulo (SIGLA)	Quantidade de Treinamentos	Horas de cada Treinamento	Estimativa de usuários a serem treinados (Total)	Total de Horas de Treinamento
FRONT	4	16	13	64
	4	8	75	32
BACK	2,0	16	22	32
	3	8	16	24
Gestão RV	4,0	16	74	64
	2,0	8,0	44,0	16
RMRL	2	16	13	32
	4	8	19	32
TOTAL				296

**b.3)** Cada treinamento deve ser agendado a pedido do BNDES com antecedência mínima de 15 (quinze) dias úteis.

**b.4)** Caso necessário, o BNDES poderá alterar o quantitativo de treinamentos ou duração estipulada para cada treinamento a seu critério, respeitando o total de horas de treinamentos previsto na tabela do sub item 'b', do item 8.3;

**b.5)** Na organização dos treinamentos para usuários do SISTEMA, a CONTRATADA deverá considerar os perfis de acesso dos usuários aos blocos de requisitos para oferecer treinamentos organizados de modo

compatível com estes perfis;

**b.6)** Ao fim dos treinamentos, os profissionais deverão estar aptos a operar de forma plena o SISTEMA;

**b.7)** Os pagamentos serão efetuados na fatura do mês subsequente à execução dos treinamentos.

**c)** Grupo III: Treinamentos para profissionais de TI do BNDES

**c.1)** Os treinamentos devem abordar a arquitetura, as funcionalidades, as configurações, parametrizações e customizações, os procedimentos de execução, operacionalidade e demais aspectos de TI do SISTEMA;

**c.2)** A quantidade estimada de profissionais a serem treinados é de 10 (dez) pessoas;

**c.3)** A carga horária destinada à realização destes treinamentos é de 16 (dezesesseis) horas;

**c.4)** Cada treinamento deve ser agendado a pedido do BNDES com antecedência mínima de 15 (quinze) dias úteis.

**c.5)** Ao final do treinamento, os profissionais deverão estar aptos a administrar o sistema.

**8.4** Além dos treinamentos iniciais, o BNDES poderá requisitar, a qualquer momento, a visita presencial de especialista no SISTEMA para auxiliar usuários na utilização da SISTEMA ou promover treinamentos específicos. O total de horas destinado para estas visitas não deverá ultrapassar 2.592 (duas mil quinhentos e noventa e duas) horas durante o prazo do contrato de prestação de serviços. Tais visitas ocorrerão nas instalações do BNDES, em dias úteis, no horário de 9:00h às 20:00h, e terão duração mínima de 4 horas corridas. A CONTRATADA poderá requerer prazo de até 15 (quinze) dias corridos de antecedência, entre a solicitação da visita e a realização da mesma.

**8.5** Caberá à CONTRATADA prover o material didático impresso e em mídia eletrônica, em formatos padrão de mercado (PDF ou Microsoft Office), em idioma português, e emitir certificados para os participantes ao final do treinamento também em português. Os treinamentos presenciais, ministrados por instrutores, deverão ser realizados em português.

**8.6** As seguintes despesas decorrentes de treinamentos serão de exclusiva responsabilidade da CONTRATADA: alocação de instrutores, fornecimento e instalação dos sistemas nos microcomputadores do BNDES usados para o treinamento, confecção do material didático e de certificados para os empregados do BNDES treinados, despesas com deslocamento, hospedagem e alimentação dos instrutores.



**9 SERVIÇOS DE SUPORTE TÉCNICO E MANUTENÇÃO CORRETIVA**

**9.1** O suporte técnico e a manutenção corretiva consistem em:

- a)** Consultas de uso do SISTEMA, orientações técnicas e conceituais, e sugestões de melhorias no uso do SISTEMA;
- b)** Orientação preventiva em caso de procedimentos especiais;
- c)** Coordenação de ações relacionadas ao SISTEMA, quando forem requeridos procedimentos manuais especiais, intercalados com processamento de dados (reprocessamentos de rotinas pré-existentes);
- d)** Solução a incidentes, falhas, interrupções de funcionamento ou erros do SISTEMA por meio de parametrização, customização ou fornecimento de patches ou novas versões;
- e)** Orientações para correções manuais, quando aplicável;
- f)** Atualização do sistema com fornecimento de novas versões e patches do SISTEMA e de seus módulos, preservando compatibilidade com as customizações realizadas pela CONTRATADA para o BNDES.

**9.2** A CONTRATADA deve informar ao BNDES sempre que houver atualizações de versões do SISTEMA, detalhando as principais diferenças entre as versões. O BNDES poderá solicitar à CONTRATADA que seja entregue uma análise do impacto da eventual atualização do SISTEMA implantando no BNDES. É facultado ao BNDES atualizar a sua versão do SISTEMA quando lhe for mais conveniente. A CONTRATADA deverá realizar todas as atividades necessárias às atualizações de versões do SISTEMA, inclusive os testes de regressão, às suas expensas.

**9.3** A CONTRATADA deverá fornecer tempestivamente ao BNDES, isto é, dentro do prazo estabelecido pelo normativo, atualizações do SISTEMA quando houver mudanças regulatórias ou de legislação brasileira que afetem os processos suportados pelo SISTEMA, salvo mudanças regulatórias que sejam específicas para o BNDES, que deverão ser tratadas via Manutenção Evolutiva.

**9.4** A CONTRATADA deverá disponibilizar para serviço de suporte técnico do SISTEMA as modalidades de atendimento:

- I.** Telefônico em idioma Português do Brasil, gratuito por meio de número 0800, em regime 11x5 (onze horas por dia, em dias úteis, das 9:00 às 20:00);
- II.** Eletrônico gratuito via Internet (e-mail ou formulário web). O cadastro de erros e a comunicação entre o BNDES e a equipe de suporte da CONTRATADA deverão ser em português ou inglês, em regime 24x7 (24 horas, todos os

dias).

**9.5** A CONTRATADA deverá fornecer uma ferramenta que possa ser acessada pelo BNDES, contendo as informações relativas aos chamados efetuados e atendidos, pendentes ou não de resolução, incluindo, no mínimo, acesso a todas as soluções, recomendações e aos relatórios técnicos gerados.

a) A ferramenta deverá ter recursos suficientes para que seja possível a apuração dos Níveis Mínimos de Serviço de forma automática, ou, pelo menos, por meio de uma exportação de dados para planilha eletrônica. Assim, todos os dados necessários para a apuração dos Níveis Mínimos de Serviço precisam estar disponíveis na ferramenta.

**9.6** Todos os chamados deverão gerar um número identificador único, que será informado ao BNDES quando da abertura do chamado e registrados na ferramenta de gerenciamento de chamados.

**9.7** O número de chamados para os serviços de atendimento da CONTRATADA deverá ser ilimitado, sem restrições de horas de atendimento.

**9.8** Cada chamado deverá ter as seguintes informações:

- a) Número do chamado;
- b) Data e hora de abertura do chamado;
- c) Descrição detalhada;
- d) Severidade/Urgência;
- e) Identificação do problema;
- f) Solução aplicada;
- g) Data e hora do início do suporte;
- h) Data e hora do término do suporte para resolução do problema;
- i) Demandante;
- j) Responsável pela abertura;
- k) Grupo designado para atender o chamado;
- l) Informações de andamento, consultas;
- m) Mapeamento com outros chamados relacionados.

**9.9** Somente os empregados do BNDES que possuem login no SISTEMA poderão abrir chamados junto à CONTRATADA.

**9.10** Não é facultado à CONTRATADA recusar qualquer chamado aberto pelo BNDES.

**9.11** Ao abrir um chamado, o BNDES deverá classificar o seu nível de severidade, conforme a tabela abaixo.



Severidade	Impacto no ambiente	Descrição do impacto
1	Crítico	<p>O uso em produção de qualquer uma das ferramentas da solução está paralisado ou severamente impactado de tal forma que é impossível utilizar a solução de forma razoável. Indica que não é possível utilizar o <i>software</i> e requer uma resolução ou intervenção imediata. Lista não exaustiva de exemplos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informações de monitoramento corrompidas;</li> <li>• Funcionalidade crítica da solução que não está disponível;</li> <li>• Componente da solução inoperante, causando instabilidade, falhas ou atrasos que comprometam sua utilização e operação;</li> <li>• Falhas recorrentes de inicialização dos componentes da solução; e</li> <li>• Falhas ou problemas que afetem direta ou indiretamente a disponibilidade, o funcionamento ou a operação de qualquer ativo crítico da infraestrutura.</li> </ul>
2	Alto	<p>Problema gerador de uma grave perda de funcionalidade (de administração ou operação) em qualquer uma das ferramentas da solução. Não está disponível nenhuma alternativa ou solução de contorno, no entanto, a operação pode continuar de modo restrito.</p>
3	Médio	<p>O problema causa uma pequena perda do serviço em qualquer uma das ferramentas da solução. O impacto é uma inconveniência, que pode exigir uma alternativa ou uma solução de contorno para restaurar as funcionalidades.</p>
4	Baixo	<p>Um componente, uma funcionalidade ou um recurso não crítico do <i>software</i> não está funcionando corretamente, sendo de baixo impacto ao ambiente operacional e de diminuta abrangência. Consultas e esclarecimento de dúvidas de usuários na operação do SISTEMA.</p>



Simone Moreira do Castro  
Advogada

**9.12** A CONTRATADA não poderá modificar a classificação de severidade de um chamado, a menos que com a concordância do BNDES, após demonstração objetiva de que o chamado havia sido classificado equivocadamente.

**9.13** Caberá à CONTRATADA prover a infraestrutura necessária para disponibilizar o suporte técnico fora das instalações do BNDES.

**9.14** O acesso remoto a partir de redes externas ao BNDES para a execução do serviço de suporte técnico e manutenção corretiva será permitido desde que haja o interesse e a autorização do BNDES, estando condicionado ao uso de ferramentas autorizadas pelo BNDES e de controles estabelecidos pelo BNDES. Quando entender necessário, o BNDES poderá demandar que técnicos da CONTRATADA realizem o serviço de suporte técnico e manutenção corretiva nas dependências do BNDES. Todas as atividades a serem realizadas nos ativos do BNDES deverão ser realizadas com supervisão da equipe de TI do BNDES, seja de forma remota ou local.

**9.15** Eventuais descumprimentos dos prazos de resolução estabelecidos nos Níveis Mínimos de Serviços implicarão em ajustes de pagamento, conforme especificado neste TERMO DE REFERÊNCIA.

**9.16** Objetivando comprovar os níveis de serviço prestados, a CONTRATADA deverá fornecer relatórios mensais contendo a quantidade de chamados atendidos, por grau de severidade, a quantidade de chamados resolvidos dentro do prazo, a quantidade de chamados resolvidos fora do prazo e a quantidade de chamados não resolvidos.

**9.17** Os chamados de severidade 1 (impacto crítico) deverão ser executados em regime 24 x 7, conforme os prazos determinados no item 11, com tempo de resolução medido em horas corridas.

**9.18** Os chamados de severidades 2 (impacto alto), 3 (impacto médio) e 4 (impacto baixo) não precisarão ser executados em regime de 24 x 7, conforme os prazos determinados no item 11, com tempo de resolução medido em horas úteis (horário de 9:00h às 18:00h, em dias úteis). É facultado à CONTRATADA executá-los fora desse horário, se assim quiser.

**9.19** A CONTRATADA deverá disponibilizar e manter atualizada, conforme a prestação dos serviços, uma base de conhecimento e de erros conhecidos com procedimentos, scripts e fluxos de atendimento, soluções de contorno ou definitivas e eventuais outros itens similares para auxílio na resolução das próximas DEMANDAS.

- a) O BNDES deverá ter acesso de leitura e escrita à base de conhecimento e de erros conhecidos.
- b) A CONTRATADA deverá exportar e/ou entregar a base de conhecimento para o BNDES, em formato eletrônico definido pelo

BNDES, para fins de transmissão do conhecimento.

**9.20** Todas as atividades da CONTRATADA que envolvam usuários do BNDES deverão ser realizadas em língua portuguesa, incluindo todos os níveis de atendimento, material fornecido, sites e conteúdos disponibilizados, pesquisas de satisfação, mensagens, entre outros, a exceção do atendimento eletrônico gratuito via Internet descrito no item 9.4.

## **10 IMPLEMENTAÇÃO DE NOVAS FUNCIONALIDADES E SERVIÇO DE MANUTENÇÃO EVOLUTIVA**

**10.1** A CONTRATADA deverá, conforme necessidade do projeto, prestar serviços de IMPLEMENTAÇÃO DE NOVAS FUNCIONALIDADES em função de novos requisitos funcionais complementares aos requisitos funcionais obrigatórios (conforme **ANEXO VII ao EDITAL – REQUISITOS FUNCIONAIS OBRIGATÓRIOS**) que vierem a ser demandados pelo BNDES, até o início da Fase de Operação em Produção; ou prestar serviços de MANUTENÇÃO EVOLUTIVA no SISTEMA em operação no AMBIENTE DE PRODUÇÃO do BNDES.

**10.2** A prestação dos serviços de implementação de novas funcionalidades e manutenção evolutiva deverá ocorrer por meio de Banco de Horas, cujo consumo deverá seguir as métricas estabelecidas na Planilha de Metrificação a ser desenvolvida durante a Fase de Planejamento.

**10.3** As demandas serão formalmente solicitadas pelo BNDES à CONTRATADA por meio da emissão de Ordem de Serviço (OS), conforme modelo anexo, na qual deverão constar, minimamente, as seguintes informações:

- I. Número da OS;
- II. Data de abertura;
- III. Descrição dos produtos a serem entregues e seus critérios de aceitação;
- IV. Data de início da execução dos serviços;
- V. Data esperada de conclusão.

**10.4** Todas as demandas devem ser orientadas à melhoria nos processos suportados pelo SISTEMA, tais como:

- I. Análises e especificações de novas demandas de negócio;
- II. Novas interfaces de comunicação, para importação e/ou exportação de dados de/para o SISTEMA;
- III. Novas funcionalidades de uso do SISTEMA;

- IV. Novas rotinas, programas ou fórmulas de cálculo e de tratamento de dados;
- V. Novos relatórios ou arquivos de exportação;
- VI. Melhorias para otimizar a operação do SISTEMA, incluindo melhorias de desempenho e de usabilidade.

**10.5** As demandas de Implementação de Novas Funcionalidades e Manutenção Evolutiva serão formalizadas em Ordem de Serviço (OS) individualizada, no que tange ao escopo, ao prazo e à quantidade de horas a serem acordados entre o BNDES e a CONTRATADA. A quantidade de horas a ser consumida do Banco de Horas deverá obedecer à Planilha de Metrificação aprovada pelo BNDES.

**10.6** A data de início do atendimento da Ordem de Serviço é definida pelo BNDES, cabendo à CONTRATADA apenas sugerir sua alteração, apresentando argumentos a serem avaliados pelo BNDES.

**10.7** Não será permitida nenhuma Ordem de Serviço que demande produtos já previstos no objeto deste TERMO DE REFERÊNCIA.

**10.8** Não será permitida nenhuma Ordem de Serviço que demande produtos não afins aos módulos implantados no BNDES.

**10.9** Não será permitida nenhuma Ordem de Serviço que requeira a implantação de um novo módulo do SISTEMA que requeira aquisição de licenças, não previsto neste TERMO DE REFERÊNCIA.

**10.10** Os recursos de videoconferência poderão ser utilizados para permitir a participação remota de profissionais da CONTRATADA nas reuniões, sem a obrigação do deslocamento físico para as dependências do BNDES.

**10.11** Não é facultado à CONTRATADA recusar qualquer Ordem de Serviço demandada pelo BNDES.

**10.12** É facultado ao BNDES escolher quais Ordens de Serviço serão executadas ou não, e com que prioridade.

**10.13** Toda e qualquer intervenção em sistema ou processos deverá ser baseada em standard do SISTEMA, sendo que, somente quando estiver comprovado por meio de análise da CONTRATADA anuída pelo BNDES que uma solução não consegue ser atendida pelo standard, é que se permitirá a customização.

**10.14** Após o encaminhamento da OS à CONTRATADA, esta disporá do prazo de até 5 (cinco) dias úteis para efetuar o planejamento do atendimento à referida OS. O planejamento já deverá incluir uma proposta preliminar de solução da demanda. Ao concluir o planejamento, a CONTRATADA deverá submetê-lo à aprovação do BNDES,

informando minimamente os seguintes dados:

- I. Número da OS;
- II. Opcionalmente, sugestão de nova data para início efetivo da OS, justificada;
- III. Identificação, na Planilha de Metrificação entregue na Fase de Planejamento, do esforço para entrega dos produtos;
- IV. Prazo estimado para o término do atendimento;
- V. Cronograma de atividades;
- VI. Assinatura do preposto da CONTRATADA.

**10.15** Ao receber o planejamento elaborado pela CONTRATADA, o BNDES disporá de até 10 (dez) dias úteis para analisar as informações fornecidas.

- a) Caso julgue ser necessário algum ajuste no planejamento ou na proposta preliminar de solução, o BNDES o solicitará formalmente à CONTRATADA que, a partir de então, deverá promovê-lo na forma apontada pelo BNDES, em até 3 (três) dias úteis.
- b) Caso esteja de acordo com o planejamento e proposta preliminar de solução da CONTRATADA, o BNDES poderá autorizar formalmente a execução dos serviços objeto da referida OS, que se iniciará na data definida pelo BNDES, conforme registrada na OS.
- c) Caso considere que o esforço para a sua execução não justifique os benefícios que seriam obtidos, o BNDES poderá solicitar o cancelamento da Ordem de Serviço, sem ônus para o BNDES.

**10.16** Para atender uma Ordem de Serviço, a CONTRATADA deverá realizar todas ou parte das etapas a seguir:

- a) Especificação: Realizar levantamento de requisitos, realizar entrevistas, detalhar solução a ser adotada, optando preferencialmente por versão comercial do SISTEMA (qualquer customização precisará ser anuída pelo BNDES). Elaborar ou Modificar os Casos de Uso relacionados para customizações. Estimar os impactos das alterações nos demais processos envolvidos, funcionalidades do sistema, interfaces e *jobs*. Identificar novos perfis ou alterações de perfis de acesso já existentes. Modelos de processos e regras de negócio desenhados também deverão, preferencialmente, ser aderentes a modelos de versões comerciais existentes no SISTEMA e deverão ser adaptados se necessário.

**b)** Implementação: Elaborar ou Modificar as especificações funcionais e técnicas das customizações, integrações e migrações de dados necessárias para a demanda. Parametrizar, ajustando configurações, e/ou desenvolver, caso necessário, customizando o SISTEMA para atender às necessidades do BNDES, de acordo com as especificações funcionais e técnicas e tendo como premissa dar preferência a soluções de versões comerciais do SISTEMA. Manter a documentação atualizada, elaborar e/ou atualizar processos, manuais, procedimentos, especificação funcional, especificação técnica e documentação de configuração e outras mais que sejam pertinentes. Elaborar o planejamento dos testes integrados e homologação se necessário, incluindo o roteiro de testes. Preparar os ambientes de teste e homologação com massa de dados suficiente para a execução dos testes.

**c)** Testes e Homologação: Executar os testes integrados e acompanhar a homologação seguindo o seu planejamento. Identificar, analisar e corrigir possíveis erros. Entregar a documentação atualizada e as evidências de testes. Caso necessário executar a etapa da migração dos dados e elaborar o plano e material para treinamento. Elaborar e propor para o BNDES um Plano de Transição, o qual deve indicar os passos relativos à configuração do ambiente de produção de todo o sistema, indicando as passagens de objetos, cargas, procedimentos, agendamento de tarefas (schedule de jobs) e outros itens referentes à solução, bem como propor planos de contingência.

**d)** Transição para Produção: a CONTRATADA desempenhará as seguintes atividades: (i) Executar, em conjunto com o BNDES, a migração do ambiente de homologação para o de produção, auxiliando em todas as dúvidas e corrigindo problemas localmente e imediatamente, (ii) executar, em conjunto com o BNDES, os procedimentos de exportação dos dados de mercado dos sistemas legados e importação dos dados para a base do Aplicativo (ambiente de produção), (iii) fornecer documentação técnica incluindo: manual de instalação e operação do sistema, arquivos de configuração, parâmetros de configuração, restrições operacionais, roteiro de operações mais comuns, definição dos arquivos de log, e outros dados que ajudem à equipe de produção a monitorar o aplicativo, (iv) fornecer manuais para usuários. A documentação deverá ser fornecida em mídia magnética.

**10.17** Os produtos elaborados pela CONTRATADA poderão ser verificados pelo BNDES ou por empresa contratada pelo BNDES para verificação de qualidade e, caso sejam identificadas falhas nos serviços prestados ou na documentação produzida pela CONTRATADA, ou não tenham sido satisfeitos os critérios técnicos exigidos, será solicitada a adequação dos itens em desconformidade. A CONTRATADA deverá proceder com os ajustes necessários em até 5 (cinco) dias úteis, sem ônus para o



BNDES.

- a) A concessão de prazo para ajustes não impede a instauração de procedimento punitivo para eventual aplicação de penalidade.
- b) Não realizados os ajustes solicitados, o objeto será rejeitado, podendo ser instaurado procedimento administrativo punitivo para a aplicação de penalidade.

**10.18** Após a etapa de especificação, no caso de alterações no escopo da OS, a CONTRATADA revisará a solução proposta e, conseqüentemente, a estimativa de esforço, fazendo eventuais ajustes que possam modificar a metrificação do produto.

- a) Ao receber a nova versão elaborada pela CONTRATADA, o BNDES disporá de até 3 (três) dias úteis para analisar as informações fornecidas, em especial a proposta de solução e a metrificação.
- b) Caso julgue ser necessário algum ajuste no planejamento ou na proposta de solução, o BNDES o solicitará formalmente à CONTRATADA que, a partir de então, deverá promovê-lo na forma apontada pelo BNDES, em até 3 (três) dias úteis.
- c) Caso esteja de acordo com o planejamento e proposta de solução da CONTRATADA, o BNDES poderá autorizar formalmente a continuação da execução dos serviços objeto da referida OS.
- d) Caso considere que o esforço para a sua execução não justifique os benefícios que seriam obtidos, o BNDES poderá solicitar o cancelamento da Ordem de Serviço, sem ônus para o BNDES.
- e) Ao longo da execução dos serviços, eventuais mudanças de escopo que afetem a solução ou o produto também serão metrificadas.

**10.19** Ao final da execução dos serviços, a CONTRATADA deverá pleitear o fechamento da OS ao BNDES, enviando-lhe as seguintes informações:

- I. Número da OS;
- II. Data de abertura;
- III. Data efetiva de início dos serviços;
- IV. Descrição dos serviços executados no período;
- V. Atualização do saldo do Banco de Horas;
- VI. Documentação atualizada;
- VII. Evidências de testes e homologação do produto;

**BNDES**

Simone Moreira de Castro  
Advogada



**VIII.** Data de conclusão dos serviços;

**IX.** Assinatura do preposto da CONTRATADA.

**10.20** Após receber tais informações, o BNDES disporá de prazo de até 5 (cinco) dias úteis para avaliar:

- I. A adequabilidade dos serviços prestados, frente aos critérios de aceitação previamente estabelecidos para a OS;
- II. A documentação referente aos procedimentos realizados pela CONTRATADA;
- III. A atualização do saldo do Banco de Horas.

**10.21** Caso o BNDES identifique falhas nos serviços prestados, na metrificação ou na documentação produzida pela CONTRATADA ou, ainda, não tenham sido satisfeitos os critérios técnicos exigidos, solicitará formalmente a adequação dos itens em desconformidade. A CONTRATADA deverá proceder com os ajustes necessários em até 5 (cinco) dias úteis.

a) A concessão de prazo para ajustes não impedirá a instauração de procedimento punitivo para eventual aplicação de penalidade.

b) Não realizados os ajustes solicitados, o objeto será rejeitado, podendo ser instaurado procedimento administrativo punitivo para eventual aplicação de penalidade.

**10.22** Uma vez aprovados os serviços, o BNDES autorizará o fechamento da OS, facultando à CONTRATADA o seu respectivo faturamento.

a) A aprovação do objeto constitui condição indispensável para o pagamento do valor ajustado.

b) Excepcionalmente, a critério do BNDES, poderá haver pagamentos por entregas intermediárias de Ordens de Serviço ainda não concluídas em sua totalidade.

**10.23** É facultado ao BNDES o direito de solicitar, a qualquer tempo, o cancelamento da execução de Ordens de Serviço, mesmo estas já tendo sido iniciadas. Neste caso, o BNDES pagará à CONTRATADA pelas etapas comprovadamente realizadas, ressalvado o caso dos itens 10.15.3 e 10.18.4.

**10.24** O limite máximo para prestação dos serviços de Implementação de Novas Funcionalidades e de Manutenção Evolutiva é de 6.000 (seis mil) horas, não ficando o BNDES obrigado a fazer uso total ou parcial desta quantidade.

**BNDES**  
Simone Mendes de Castro  
Advogada



**11 NÍVEIS MÍNIMOS DE SERVIÇO (NMS)**

**11.1** A CONTRATADA deverá garantir os Níveis Mínimos de Serviço durante a Operação Assistida e durante a Operação em Produção conforme definidos na tabela a seguir:

Severidade	Impacto no ambiente	Tempo de resolução	Meta de chamados fechados dentro do tempo de resolução	
			Operação Assistida	Operação em Produção
1	Crítico	Até 8 horas corridas	55%	95%
2	Alto	Até 16 horas úteis	50%	90%
3	Médio	Até 48 horas úteis	50%	90%
4	Baixo	Até 88 horas úteis	50%	90%

**11.2** Os critérios que serão utilizados pelo BNDES para a classificação dos chamados, no instante de sua abertura, são apresentados no item 9.11. Vale ressaltar que a Contratada não poderá questionar a classificação inicial realizada pelo BNDES, devendo observar os tempos de solução anteriormente elencados. Contudo, o chamado poderá sofrer reclassificação quanto a sua severidade durante o processo de diagnóstico, desde que os Níveis Mínimos de Serviço ainda não tenham sido violados. A Contratada deverá pleitear a reclassificação com base em evidências técnicas que justifiquem esta alteração, que deverão ser analisadas e aprovadas ou não pelo BNDES.

**11.3** Ao longo das Fases de Operação Assistida e Operação em Produção, os Níveis de Serviço serão apurados mensalmente e apresentados ao BNDES até o 10º (décimo) dia útil do mês seguinte ao mês de referência, tendo como base os chamados abertos no mês de referência.

**a)** Caso um chamado aberto no mês de referência ainda esteja aberto no momento da apuração e dentro do tempo de resolução previsto no item 11, ele será considerado para cálculo dos Níveis Mínimos de Serviço no mês subsequente.

**b)** Caso um chamado aberto no mês de referência ainda esteja aberto no momento da apuração e fora do tempo de resolução previsto no item 11, ele

será considerado como não atendido para cálculo dos Níveis Mínimos de Serviço no mês subsequente, a menos que o motivo para não ter sido concluído seja uma pendência do BNDES. Neste caso, ele será desconsiderado da base de apuração do mês de referência.

c) O BNDES analisará e validará a apuração dos Níveis Mínimos de Serviço antes de autorizar a emissão de fatura pela CONTRATADA.

**11.4** Os tempos de resolução correspondem ao tempo decorrido entre a abertura e o fechamento do chamado para a solução do problema, descontado o tempo em que o chamado se encontra dependente de ação do BNDES para evolução.

a) O estabelecimento do instante de resolução do problema é definido pelo BNDES após análise da intervenção no ambiente.

b) Entende-se como resolução do problema, a correção do sintoma ou a implementação de solução de contorno para o retorno da operação da solução à sua normalidade.

c) Os tempos dos chamados de severidade 1 (impacto crítico) serão apurados em horas corridas, enquanto os tempos dos chamados de severidades 2 (impacto alto), 3 (impacto médio) e 4 (impacto baixo) serão apurados somente em horas úteis (das 9:00h às 18:00h, em dias úteis).

d) Não serão considerados os tempos das paradas programadas, isto é, paradas previamente acordadas com o BNDES com antecedência mínima de 24 horas, bem como os períodos abonados pelo BNDES, em razão da ocorrência de interrupções ou degradações no funcionamento dos equipamentos oriundas de manutenções realizadas pelo BNDES em seu ambiente computacional.

**11.5** Na hipótese de o percentual de chamados fechados dentro dos prazos de solução for abaixo da meta da fase vigente, Operação Assistida ou Operação em Produção, a CONTRATADA estará sujeita a ajustes de pagamento.

## **12 EQUIPE A SER DESIGNADA PELA CONTRATADA**

**12.1** A Equipe a ser designada pela CONTRATADA deverá ser composta por profissionais que atendam aos perfis mínimos dispostos nesta seção.

**12.2** A CONTRATADA deverá designar outros perfis que sejam necessários para a execução do escopo do CONTRATO, além dos perfis mínimos dispostos nesta seção, sem custo adicional para o BNDES.

**12.3** A CONTRATADA deve dimensionar sua equipe de forma a executar o escopo do CONTRATO, a cada fase do CONTRATO, respeitando os Níveis Mínimos de Serviço



**BNDES**  
Simone Moreira de Castro  
Advogada

definidos no item 11, o cronograma previsto e todos os requisitos especificados neste Termo de Referência.

**12.4** Os profissionais componentes da Equipe da CONTRATADA deverão ser designados ao projeto conforme a necessidade por cada perfil, em cada fase do CONTRATO, até o término da vigência do CONTRATO.

**12.5** A CONTRATADA e sua equipe deverão observar:

- I. A Política Corporativa de Segurança da Informação do BNDES, que será disponibilizada por ocasião da assinatura do CONTRATO;
- II. Os processos relacionados ao ambiente tecnológico do BNDES, que serão disponibilizados por ocasião da assinatura do CONTRATO;
- III. As cláusulas e as especificações do contrato de prestação de serviços, em particular as relativas à Segurança da Informação.

**12.6** A CONTRATADA deverá apresentar, na Reunião Preliminar, uma declaração de que toda a equipe que prestará os serviços tomou ciência e sanou eventuais dúvidas sobre os tópicos descritos acima.

**12.7** Os perfis mínimos a serem designados pela CONTRATADA devem ser ocupados por profissionais distintos, conforme as seguintes descrições:

a) O Executivo do Contrato da CONTRATADA é o profissional responsável pelo contato entre o BNDES e a CONTRATADA no âmbito de todos os serviços, sendo o responsável pelo gerenciamento do CONTRATO, interlocução com a alta administração do BNDES, resolvendo eventuais problemas e divergências junto a CONTRATADA, de modo que o CONTRATO seja executado adequadamente ao longo de toda a sua vigência.

b) O perfil mínimo do Executivo do Contrato é apresentado a seguir:

- I. Formação superior completa;
- II. Experiência de no mínimo 4 (quatro) anos desempenhando funções executivas, que deverá ser comprovada por meio de **DECLARAÇÃO DE CAPACIDADE TÉCNICA**, conforme modelo constante do **ANEXO XIV** ao **EDITAL**.

c) O Executivo do Projeto da CONTRATADA é o profissional responsável pelo completo gerenciamento do projeto de implantação do SISTEMA e dos serviços de suporte e manutenção em operação em produção e treinamentos. Deve ainda, ser o ponto focal no relacionamento com o BNDES, no detalhamento dos requisitos a serem atendidos e das customizações que forem necessárias, bem como das prioridades nos

atendimentos dos serviços de suporte e manutenção em operação em produção.

d) O perfil mínimo do Executivo do Projeto é apresentado a seguir:

I. Formação superior completa;

II. Experiência bem-sucedida no gerenciamento de projeto de implantação de ao menos parte relevante de um dos módulos do SISTEMA, com complexidade, escopo e porte similares ao do objeto da contratação, que deverá ser comprovada por meio de **DECLARAÇÃO DE CAPACIDADE TÉCNICA**, conforme modelo constante do **ANEXO XIV** ao **EDITAL**.

e) O Líder de Implantação é o líder técnico da CONTRATADA, responsável por apresentar soluções e definições técnicas que garantam que o SISTEMA será implantado de acordo com os requisitos especificados pelo BNDES dentro do cronograma acordado.

f) O perfil mínimo do Líder de Implantação é apresentado a seguir:

I. Formação superior completa;

II. Experiência bem-sucedida na liderança técnica de projeto de implantação de ao menos parte relevante de mais de um módulo do SISTEMA ofertado pela CONTRATADA, com complexidade e porte similares ao do objeto da contratação, que deverá ser comprovada por meio de **DECLARAÇÃO DE CAPACIDADE TÉCNICA**, conforme modelo constante do **ANEXO XIV** ao **EDITAL**.

**12.8** Os profissionais da CONTRATADA que ocuparem os perfis mínimos descritos em 12.7 devem obedecer aos índices mínimos de jornada de trabalho dedicada ao objeto desta Contratação conforme descrito a seguir:

a) O índice mínimo de dedicação da jornada de trabalho do Executivo do Contrato deverá ser de 10% (dez por cento), ou seja, este profissional deverá dedicar ao menos este percentual de sua jornada integral de trabalho às atividades de sua responsabilidade descritas em 12.7.1;

b) O índice mínimo de dedicação da jornada de trabalho do Executivo do Projeto deverá ser de 50% (cinquenta por cento) até a entrada em operação de todos os módulos do SISTEMA, ou seja, este profissional deverá dedicar ao menos estes percentuais de sua jornada integral de trabalho às atividades de sua responsabilidade descritas em 12.7.3;

c) O índice mínimo de dedicação da jornada de trabalho do Líder de Implantação deverá ser de 100% (cem por cento) até a entrada em

operação de todos os módulos do SISTEMA, ou seja, este profissional deverá dedicar-se integralmente às atividades de sua responsabilidade descritas em 12.7.5;

d) Para os fins previstos nos subitens 12.8.1 a 12.8.3, entende-se como jornada de trabalho o período de 40 (quarenta) horas semanais;

e) O tempo de dedicação dos profissionais referidos nos subitens 12.8.1 a 12.8.3 não implica na alocação obrigatória desses profissionais nas dependências do BNDES, devendo a CONTRATADA disponibilizar meios de acesso imediato, em dias úteis, no período das 9:00h às 18:00h, a esses profissionais.

**12.9** As cópias autenticadas dos diplomas de formação superior completa, bem como a Declaração (ou Declarações) de Capacidade Técnica atestando experiência prévia, conforme modelo constante do **ANEXO XIV** ao **EDITAL – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CAPACIDADE TÉCNICA**, que deverão comprovar que os profissionais indicados pela CONTRATADA atendem aos perfis mínimos estabelecidos em 12.7 serão exigidos na reunião preliminar, conforme item 26.6.1.2.

**12.10** Os profissionais da equipe da CONTRATADA que ocuparem os perfis mínimos descritos em 12.7 e subitens devem apresentar vínculo jurídico com a CONTRATADA, conforme item 12.2.

**12.11** Entende-se por vínculo jurídico, para fins deste Contrato:

a) Profissionais regidos pela CLT, sócios ou diretores da CONTRATADA, para o Líder de Implantação, conforme perfil mínimo previsto no item 12.7.6 deste Termo de Referência;

b) Profissionais regidos pela CLT, sócios ou diretores da CONTRATADA, bem como profissionais com vínculo não trabalhista, para o Executivo do Contrato e para o Executivo do Projeto, Líder de Implantação, conforme perfis mínimos previstos nos itens 12.7.2 e 12.7.4 deste Termo de Referência, respectivamente.

**12.12** Para os demais profissionais que, conforme designação da CONTRATADA, devam ingressar nas dependências do BNDES para a execução de tarefas sob sua responsabilidade, incluindo profissionais de empresas subcontratadas, deverão ser apresentados, com no mínimo 5 (cinco) dias úteis de antecedência em relação ao ingresso:

a) Carta de indicação datada e assinada pelo Representante Legal da CONTRATADA, de que constem nome completo e número de documento de identificação do profissional, bem como a justificativa da necessidade de ingresso nas dependências do BNDES;



b) Termo de confidencialidade assinado pelo profissional que irá ingressar nas dependências do BNDES.

**12.13** O acesso dos profissionais indicados pela CONTRATADA deverá ser autorizado pelo BNDES, que emitirá manifestação até 2 (dois) dias úteis anteriores ao ingresso dos profissionais indicados nas dependências do BNDES.

**12.14** O vínculo jurídico dos profissionais descritos no item 12.7 deve ser comprovado pela CONTRATADA, na Reunião Preliminar, por meio de apresentação de cópia do contrato de prestação de serviços, cópia da carteira de trabalho e previdência social (CTPS) ou cópia do ato constitutivo da sociedade, conforme o caso.

### 13 DIREITO DE PROPRIEDADE

**13.1** Todas as partes do SISTEMA que forem desenvolvidas como resultado exclusivo da prestação de serviços pela CONTRATADA para o BNDES poderão ser incorporadas a versões comerciais do SISTEMA com aprovação do BNDES.

**13.2** Quaisquer propriedades da CONTRATADA referentes ao SISTEMA, anteriores ao CONTRATO, incluindo mas não se limitando a produtos, serviços, patentes, know-how e marcas, permanecerão de propriedade da CONTRATADA.

**13.3** As licenças do SISTEMA objeto desta contratação serão de propriedade do BNDES



**13.4** O SISTEMA do BNDES, entendido como as funcionalidades e parametrizações implementadas como resultado deste contrato, não pode ser comercializado pela CONTRATADA a menos que seja incorporado na versão comercial do SISTEMA.

**13.5** As versões comerciais do SISTEMA permanecerão de propriedade da CONTRATADA, sendo dado ao BNDES direito à utilização de novas versões lançadas durante o período de vigência do CONTRATO.

**13.6** Todas as funcionalidades adicionadas ao SISTEMA em decorrência de requisitos implementados no projeto do BNDES deverão ser suportadas pela CONTRATADA, garantindo seu correto funcionamento, inclusive após atualização de versão.

### 14 RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO

**14.1** Os Termos de Recebimento serão utilizados como instrumentos formais

  
  
Simone Moreira de Castro  
Advogada  




para confirmação do término de determinada prestação de serviços ou entrega de produtos/entregáveis, em conformidade com os critérios de aceitação definidos pelo BNDES. A sua efetivação se dará por intermédio da COMISSÃO DE RECEBIMENTO.

**a)** Serão considerados os seguintes eventos para o aceite dos serviços prestados pela CONTRATADA:

**a.1** Entregues os produtos/entregáveis ou executados os serviços contratados, a COMISSÃO DE RECEBIMENTO emitirá Termo de Recebimento Provisório, pelo qual será atestado o recebimento, para posterior verificação, pelo BNDES, da sua conformidade com as especificações previstas no Plano de Projeto, no Contrato e em seus Anexos.

**a.1.1** Os produtos/ARTEFATOS/serviços a serem entregues pela CONTRATADA, para a obtenção do Termo de Recebimento Provisório, devem estar, obrigatoriamente, em suas versões finais, não devendo ser entregues, para este fim, em suas versões preliminares, rascunhos ou similares.

**a.2** Emitido o Termo de Recebimento Provisório, a COMISSÃO DE RECEBIMENTO, juntamente com o GESTOR DO CONTRATO, providenciará a verificação de conformidade dos produtos/entregáveis/serviços com os critérios de aceitação registrados no Plano de Projeto (P1), podendo solicitar, sem custos adicionais, esclarecimentos e ajustes que se fizerem necessários.


**a.3** Aprovados os produtos/entregáveis/serviços, a COMISSÃO DE RECEBIMENTO, juntamente com o GESTOR DO CONTRATO, emitirá, em até 15 (quinze) dias úteis a contar do Recebimento Provisório, o Termo de Recebimento Definitivo.

**a.4** Reprovados os produtos/entregáveis/serviços, o BNDES convocará a CONTRATADA para efetuar os ajustes necessários, em prazo a ser definido pelo BNDES, contado a partir da data da convocação.

**a.5** Uma vez finalizados os ajustes, a COMISSÃO DE RECEBIMENTO reavaliará os produtos/entregáveis/serviços em até 10 (dez) dias úteis, emitindo, caso aprovados, o respectivo Termo de Recebimento Definitivo.

## **15 ORÇAMENTO E PAGAMENTO**

### **15.1 Licenças**

  
Sílvia Moreira de Castro  
Advogada


O Licitante deverá orçar o valor para as licenças do SISTEMA, que servirão de base para a sua implantação considerando que as seguintes informações devem constar do **ANEXO II ao EDITAL – MODELO DE PROPOSTA (PLANILHA DE ORÇAMENTO)**.

- a) A CONTRATADA deverá orçar o valor para cada perfil de usuário na memória de cálculo de licenciamento prevista no item 4.2.3;
- b) A CONTRATADA deverá orçar o valor das licenças para Auditores do SISTEMA, previsto no item 4.2.6, de maneira discriminada;
- c) A CONTRATADA deverá orçar o valor das licenças para profissionais de TI do BNDES, previsto no item 4.2.7, de maneira discriminada;
- d) Os pagamentos referentes às Licenças estão condicionados a cada uma das entregas das licenças, como descrito na seção 4, devidamente acompanhadas das suas documentações completas, conforme eventos indicados no cronograma do **ANEXO IV ao EDITAL – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**. Tais eventos estarão sujeitos à validação pelo BNDES por meio da sua COMISSÃO DE RECEBIMENTO.

#### 15.2 Fase de Planejamento, Fase de Implantação e Operação Assistida

- a) O valor relativo a estas fases será pago por meio de percentuais atribuídos a cada um dos produtos/entregáveis efetivamente entregues ao BNDES.
- b) Os montantes serão calculados com base no valor total contratado relativo à execução das atividades destas 3 (três) fases (item 2 do **ANEXO II ao EDITAL – MODELO DE PROPOSTA (PLANILHA DE ORÇAMENTO)**), multiplicados pelos percentuais indicados no cronograma de pagamentos constante do **ANEXO II ao EDITAL – MODELO DE PROPOSTA (CRONOGRAMA DE PAGAMENTOS)**, correspondentes a cada um dos eventos.
- c) Os produtos/entregáveis destas fases representam a execução das atividades relacionadas no **ANEXO II ao EDITAL – MODELO DE PROPOSTA (CRONOGRAMA DE PAGAMENTOS)**, realizadas pela Equipe da CONTRATADA.
- d) O pagamento de cada Operação Assistida ocorrerá mediante a apresentação, pela CONTRATADA, de um relatório de desempenho do SISTEMA com apuração de Níveis Mínimos de Serviço durante o período e do Plano de Operação em Produção;
- e) O pagamento de cada Operação Assistida está condicionado à devida apuração de eventuais Ajustes de Pagamento, conforme descrito no item 16, e será efetuado pelo valor líquido de quaisquer ajustes.

**15.3 Prestação de Serviço de Suporte Técnico**

- a)** O pagamento será executado de forma mensal, ao longo do período de vigência de tal serviço, estendendo-se até o término da vigência do CONTRATO.
- b)** O pagamento do serviço de Suporte Técnico será devido a partir do início da Fase de Operação em Produção de cada módulo.
- c)** A partir do início da Fase de Operação em produção de cada módulo será devido  $\frac{1}{4}$  (um quarto) do pagamento de Suporte Técnico do SISTEMA.
- c.1** O pagamento ocorrerá mediante a apresentação, pela CONTRATADA, de um relatório de desempenho mensal do SISTEMA em produção e apuração de Níveis Mínimos de Serviço;
- c.2** A COMISSÃO DE RECEBIMENTO do BNDES emitirá o Recebimento Provisório e o BNDES terá 5 (cinco) dias úteis para avaliar o relatório e apuração de Níveis Mínimos de Serviço;
- c.3** Os serviços deverão ser validados pela COMISSÃO DE RECEBIMENTO do BNDES, com a emissão do Termo de Recebimento Definitivo, conforme previsto no item 14. Após a emissão deste termo, a CONTRATADA poderá emitir Nota Fiscal.
- c.4** A emissão das Notas Fiscais referentes à prestação de serviço de suporte técnico deverá ser condicionada à devida apuração de eventuais Ajustes de Pagamento, conforme descrito no item 16. Sendo assim, deverá constar na Nota Fiscal o valor mensal acordado líquido de quaisquer ajustes.
- c.5** O Suporte Técnico deve ser orçado como um valor fixo mensal considerando 100% (cem por cento) das Licenças e terá seu valor atualizado em função de eventual alteração no valor total dispendido nas Licenças, considerando a mesma proporcionalidade entre os valores.

**15.4 Treinamentos**

- a)** Os treinamentos iniciais a serem realizados são previstos no item 8.3. O Módulo I: Treinamentos da Equipe de Homologação do BNDES, descritos no 8.3 'a', é considerado como parte dos produtos / entregáveis de Homologação.
- b)** A Licitante deverá orçar o valor por hora para os seguintes treinamentos:
- I.** Item 8.3 'b' – Módulo II: Treinamento para Usuários do SISTEMA;
- II.** Item 8.3 'c' – Módulo III: Treinamento para Equipe de TI.
- c)** A CONTRATADA também deverá orçar, em rubrica separada, valor por hora para as visitas presenciais de especialistas no SISTEMA, definidas no item

8.4.

d) Para que o BNDES possa efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA, esta deverá apresentar Nota Fiscal relativa ao número de horas de treinamento executadas no mês anterior.

#### 15.5 Implantação de Novas Funcionalidades e Manutenção Evolutiva

a) O Licitante deverá identificar na Planilha de Metrificações o item correspondente a demanda para o atendimento às OS relativas a implantação de novas funcionalidades e serviço de manutenção evolutiva descritas no item 10.

b) Para que o BNDES possa efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA, esta deverá apresentar Nota Fiscal relativa às OS do mês anterior aceitas pelo BNDES, de acordo com o item 10.22. Caso o BNDES decida pela descontinuidade dos serviços relativos a OS ao longo da sua execução, o BNDES deverá pagar apenas pelas atividades já executadas, de acordo com a Planilha de Metrificações, de acordo com o item 10.23.

#### 16. AJUSTE DE PAGAMENTO

16.1 Na hipótese de a CONTRATADA não atender as metas estabelecidas nos Níveis Mínimos de Serviço de suporte técnico, ela ficará sujeita à aplicação de desconto no pagamento da Operação Assistida, durante a fase de Implantação, ou na fatura mensal do serviço de Suporte Técnico, durante a Fase de Operação em Produção.

16.2 O desconto é calculado da seguinte forma:

$M_1$  = meta percentual da severidade 1 (55% ou 95%)

$M_2$  = meta percentual da severidade 2 (50% ou 90%)

$M_3$  = meta percentual da severidade 3 (50% ou 90%)

$M_4$  = meta percentual da severidade 4 (50% ou 90%)

$Q_1$  = total de chamados de severidade 1 abertos no mês de referência

$Q_2$  = total de chamados de severidade 2 abertos no mês de referência

$Q_3$  = total de chamados de severidade 3 abertos no mês de referência

$Q_4$  = total de chamados de severidade 4 abertos no mês de referência

$F_1$  = total de chamados de severidade 1 fechados no prazo no mês de referência

$F_2$  = total de chamados de severidade 2 fechados no prazo no mês de referência

$F_3$  = total de chamados de severidade 3 fechados no prazo no mês de referência

$F_4$  = total de chamados de severidade 4 fechados no prazo no mês de referência

$$D_1 = \text{Máximo } [0, M_1 \times Q_1 - F_1]$$

$$D_2 = \text{Máximo } [0, M_2 \times Q_2 - F_2]$$

$$D_3 = \text{Máximo } [0, M_3 \times Q_3 - F_3]$$

$$D_4 = \text{Máximo } [0, M_4 \times Q_4 - F_4]$$

$$\text{Desconto (\%)} = (D_1 + D_2 + D_3 + D_4) / (Q_1 + Q_2 + Q_3 + Q_4)$$

**16.3** Os descontos na Operação Assistida devem ser apurados mensalmente e serão descontados em sua totalidade quando do pagamento deste produto / entregável.

**16.4** Os descontos da Operação em Produção serão efetuados na fatura mensal de pagamento do serviço de Suporte Técnico e serão limitados em 25% (vinte e cinco por cento) de seu valor.

**16.5** A aplicação de descontos em decorrência do descumprimento dos níveis mínimos de serviço não exclui a possibilidade de abertura de Procedimento Administrativo Punitivo para aplicação de penalidades pelo BNDES, de acordo com o item 18.1.2.

## 17. SUBCONTRATAÇÃO

**17.1** A CONTRATADA poderá, atendidas as exigências previstas nos itens abaixo, promover a subcontratação da(s) parcela(s) do serviço prevista(s) nos subitens 26.1.2.1 a 26.1.2.3, sendo mantida toda a responsabilidade pela prestação dos serviços com a Contratada. Cabe à Contratada assumir todos os riscos inerentes a referida subcontratação, não podendo, em hipótese alguma, repassar para a prestadora de serviço subcontratada a responsabilidade pela execução destes serviços.

**17.2** Em caso de subcontratação do(s) serviço(s) mencionado(s), o Licitante deve especificá-lo(s) e informar o nome da(s) empresa(s) por ele(s) responsável(is). O valor total da subcontratação, nos termos do item anterior, deve ser limitado a 30% (trinta por cento) do valor ofertado pelo licitante vencedor no item 2 no **ANEXO II ao EDITAL – MODELO DE PROPOSTA (PLANILHA DE ORÇAMENTO)** (Total das Fases de Planejamento, Implantação e Operação Assistida - exceto Licenças).

**17.2.1** Como condição à contratação, o Licitante deverá apresentar os documentos previstos no item 26 deste Termo de Referência.

**17.2.2** Caso tal opção ocorra durante a execução contratual, a Contratada deverá apresentar os referidos documentos previamente à efetivação da subcontratação, para aprovação do BNDES.

**17.3** Não será aceita a subcontratação dos serviços se o Licitante não apresentar os documentos arrolados no item 26 deste documento e o Termo de Confidencialidade do Representante Legal da Subcontratada; se a(s) sociedade(s) a ser(em) subcontratada(s) estiver(em) suspensa(s) de contratar e licitar com o BNDES; e/ou se estiver(em) impedida(s), por qualquer motivo, de receber recursos públicos

## **18. PENALIDADES**

**18.1** Em caso de descumprimento das exigências expressamente formuladas pelo BNDES ou inobservância de quaisquer das demais obrigações contratuais e/ou legais, sem motivo justificado, a CONTRATADA ficará sujeita às seguintes penalidades:

**I.** Advertência;

**II.** Na hipótese de a CONTRATADA deixar de garantir os níveis mínimos de serviço (conforme definição do item 11), além dos ajustes de pagamento previstos no item 16, a CONTRATADA ficará sujeita à aplicação de multa de até 10% (dez por cento), apurada de acordo com a gravidade da infração, incidente sobre o valor total do somatório dos itens OA1, OA2, OA3, OA4 e item 3 do ANEXO V – MODELO DE PROPOSTA (PLANILHA DE ORÇAMENTO).

**III.** Na hipótese da CONTRATADA não respeitar os prazos máximos para entrega dos produtos / entregáveis estabelecidos no ANEXO II – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO, será aplicada uma multa de 0,5% do valor do respectivo produto / entregável previsto no item 1: L1, L2, L3, L4, L5 e 2: P1, E1, I1, TI1, H1, T1, OA1, E2, I2, TI2, H2, T2, OA2, E3, I3, TI3, H3, T3, OA3, E4, I4, TI4, H4, T4, OA4) do ANEXO V – MODELO DE PROPOSTA (PLANILHA DE ORÇAMENTO) por dia útil de atraso por produto / entregável.

**IV.** Na hipótese da CONTRATADA não respeitar a data de início de execução de uma Ordem de Serviço ou qualquer prazo previsto no item 10, será aplicada uma multa de 0,5% do valor da respectiva Ordem de Serviço, por dia útil de atraso.

**V.** Multa de até 10% (dez por cento), apurada de acordo com a gravidade da infração, incidente sobre valor total do somatório dos itens 1 - Total de Licenças: L1, L2, L3, L4, L5 – e 2 – Total das Fases de Planejamento, Implantação e Operação Assistida (exceto Licenças): P1, E1, I1, TI1, H1, T1, OA1, E2, I2, TI2, H2, T2, OA2, E3, I3, TI3, H3, T3, OA3, E4, I4, TI4, H4, T4, OA4) do ANEXO V – MODELO DE PROPOSTA (PLANILHA DE ORÇAMENTO), em virtude de qualquer descumprimento



contratual não previsto nos incisos anteriores;

**VI.** suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o **BNDES**, por prazo não superior a 2 (dois) anos, apurado de acordo com a gravidade da infração;

**VII.** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

**18.2** O total das multas aplicadas não poderá exceder a 30% (trinta por cento) do valor global do CONTRATO.

**18.3** Em qualquer hipótese de aplicação de penalidades serão assegurados à CONTRATADA o contraditório e a ampla defesa.

**18.4** A aplicação das sanções previstas não impede a rescisão unilateral do CONTRATO pelo BNDES, nas hipóteses legalmente previstas e conforme estabelecido no mesmo.

## **19 OBRIGAÇÕES ESPECIAIS DA CONTRATADA**

**19.1** Além de outras obrigações estipuladas no instrumento contratual ou em lei, particularmente na Lei nº 8.666, de 21.6.1993, constituem, ainda, obrigações da contratada:


**I.** Assegurar a alocação, para a execução do CONTRATO, de profissionais qualificados e em quantidades compatíveis com as disposições e Níveis Mínimos de Serviço apresentados neste **TERMO DE REFERÊNCIA**.

**II.** Assegurar, no início da implantação do SISTEMA no BNDES, que a versão ofertada na Proposta de Preços contemple todas e quaisquer atualizações e correções lançadas até a data.

**III.** Executar o projeto em conformidade com o Plano de Projeto (P1) definido na Fase de Planejamento, mantendo-o atualizado, conforme a evolução do Projeto, durante a vigência do CONTRATO, sem qualquer custo adicional para o BNDES.

**IV.** Assegurar a qualidade do SISTEMA e dos serviços de implantação.

**V.** Prover aos seus profissionais, sem ônus adicional para o BNDES, os aplicativos, ferramentas e todos os demais equipamentos necessários ao desempenho de suas atividades. O BNDES irá informar à CONTRATADA seus padrões de segurança e poderá solicitar ajustes sempre que for identificado que os padrões não foram seguidos.

  
Simone Moreira de Castro  
Advogada



**VI.** Realizar a substituição de profissionais envolvidos no projeto, sempre que o BNDES solicitar, em um prazo de 10 (dez) dias úteis, de forma a não impactar a execução das atividades objeto do CONTRATO.

**VII.** A CONTRATADA deverá providenciar o imediato afastamento de profissionais, sempre que o BNDES solicitar.

**VIII.** Realizar as atividades indicadas no item 8, relativas ao treinamento para os empregados do BNDES, com observância às disposições ali expostas e responsabilizando-se pelo custeio das despesas indicadas no item 8.6.

**IX.** Realizar reuniões, entrevistas, entre outras atividades relevantes ao projeto, tantas quantas forem julgadas necessárias pela Equipe de Projeto do BNDES, a fim de elucidar todas as questões relativas à execução dos serviços, bem como a transferência de conhecimento relacionada à metodologia de gerenciamento de projetos e outras transferências de conhecimento que venham a ser consideradas fundamentais ao desempenho dos trabalhos.

**X.** Garantir, pelo prazo de vigência do CONTRATO, a contar da respectiva entrega, que as mídias para instalação do software estarão livres de defeitos materiais e de manufatura, em condições normais de uso.

**XI.** Garantir, após a implantação em produção e até o término da vigência do CONTRATO, o funcionamento adequado do SISTEMA, de forma que ele atenda integralmente aos requisitos funcionais e técnicos contidos neste TERMO DE REFERÊNCIA e ANEXOS, e ratificados ao longo do projeto, desde que o BNDES não realize, por conta própria, alterações no SISTEMA.

**XII.** Prestar serviços de manutenção e suporte técnico para o SISTEMA conforme detalhamento no item 9 deste documento;

**XIII.** Aceitar por parte do BNDES, em todos os aspectos, a fiscalização nos serviços executados;

**XIV.** Observar, durante a execução do serviço contratado, o fiel cumprimento de todas as leis federais, estaduais e municipais vigentes, ou que venham a vigor, sendo a única responsável pelas infrações que venham a ser cometidas;

**XV.** Manter, durante a vigência do CONTRATO, todas as condições exigidas para a sua celebração com o BNDES;

**XVI.** Atender, por sua conta e sem qualquer responsabilidade para o BNDES, às obrigações trabalhistas, sociais, comerciais ou cíveis que tenha perante seus empregados ou prestadores de serviço, bem como pagamento de tributos de qualquer natureza que venham a incidir sobre o CONTRATO, ou que decorram da sua execução;

**BNDES**  
Simone Moreira de Castro  
Advogada

ACQUENTUM  
Jurídico

**XVII.** Exibir, sempre que exigido pelo BNDES, as provas de que estão sendo cumpridas as disposições legais, trabalhistas e previdenciárias, inclusive as pertinentes ao FGTS, INSS, aos tributos federais e a certidão negativa de débitos trabalhistas;

**XVIII.** Comparecer, sempre que convocada, ao BNDES para participar de reuniões ou prestar esclarecimentos; e

**XIX.** Instruir a equipe técnica designada para a prestação dos serviços quanto ao cumprimento e obediência das Diretrizes e Normas de Política Corporativa de Segurança da Informação do BNDES, aderindo ao Termo de Confidencialidade, descrito no **ANEXO XVI** ao **EDITAL - TERMO DE CONFIDENCIALIDADE**, por meio do qual se comprometa a não divulgar sem autorização, quaisquer informações de propriedade das empresas do Sistema BNDES, bem como a obter a assinatura de todos os que estiverem envolvidos na prestação do serviço.

**XX.** Garantir que toda documentação entregue ao BNDES como parte do CONTRATO esteja em Português, salvo quando expressamente dispensado neste Termo de Referência ou pelo BNDES.

**XXI.** Garantir que toda documentação entregue ao BNDES seja mantida atualizada ao longo da vigência contratual.

## **20 OBRIGAÇÕES ESPECIAIS DO BNDES**

**20.1** Acompanhar a execução dos serviços providos pela CONTRATADA, por meio de mecanismos de controle que possibilitem, no mínimo:

**I.** Verificação da qualidade e correção na prestação dos serviços;

**a)** Realização de reuniões de coordenação para planejamento, organização e avaliação da prestação dos serviços, com periodicidade semanal. No decorrer do projeto, de comum acordo entre o BNDES e a CONTRATADA, esta periodicidade poderá ser revista;

**b)** Proposição de modificações na sistemática de prestação dos serviços;

**c)** Acompanhamento e controle de:

**d)** Progresso das atividades previstas no cronograma;

**e)** Pontos de controle e produtos/entregáveis associados;

**f)** Qualidade dos produtos/entregáveis gerados;

**II.** Comunicar à CONTRATADA as eventuais alterações na plataforma tecnológica, nas normas, padrões, processos e procedimentos, bem como estipular prazo para adequação pela CONTRATADA.

**III.** Assumir, com relação ao ciclo de implantação do SISTEMA, a

responsabilidade pela execução das seguintes atividades:

- a) Gestão e acompanhamento da implantação do SISTEMA;
- b) Avaliação dos entregáveis associados à implantação do SISTEMA de acordo com os critérios de aceite estabelecidos.

**IV.** Assumir, com relação à Fase de Operação em Produção, a responsabilidade por:

- b) Disponibilização, através do Service Desk do BNDES, de atendimento de primeiro nível através de roteiros de atendimento.

**a.1)** O atendimento de primeiro nível do Service Desk do BNDES não poderá ter acesso à ferramenta.

**a.2)** Procedimentos não roteirizados serão tratados pela equipe da CONTRATADA.

**a.3)** Os roteiros de atendimento do Service Desk serão elaborados pela CONTRATADA em conjunto com a Equipe de TI do BNDES, e estarão sujeitos à aprovação pelo BNDES.

**V.** Disponibilização de equipe de TI para acompanhamento da infraestrutura de TI utilizada pelo SISTEMA e para o relacionamento com o suporte técnico da CONTRATADA na resolução de incidentes. Estes profissionais participarão do treinamento específico para equipe de TI ministrado pela CONTRATADA durante a fase de implantação do sistema, conforme previsto no item 8.3.

**VI.** Alocar profissionais para acompanhar a implantação do SISTEMA pela CONTRATADA. Esta alocação deverá obedecer ao cronograma da Fase de Implantação e da subsequente Fase de Operação em Produção.

**VII.** Avaliar os profissionais indicados pela CONTRATADA para execução das atividades objeto do CONTRATO, reservando-se o direito de rejeitar ou solicitar a imediata substituição de qualquer profissional, ou no prazo previsto no item 18.1.6.

**VIII.** Providenciar local adequado para instalação de quaisquer equipamentos de responsabilidade da CONTRATADA, que necessitem estar localizados nas dependências do BNDES, por necessidades específicas do projeto, desde que de acordo com as Normas de Segurança do BNDES. Não caberá ao BNDES, entretanto, responsabilidade relativa a eventuais perdas e danos materiais dos mesmos.

**IX.** Providenciar as instalações físicas para o desenvolvimento das atividades pela CONTRATADA, relativas ao Planejamento do Projeto, Implantação do SISTEMA, Operação em Produção, MANUTENÇÃO e Suporte Técnico local, com mobiliário (mesas e cadeiras), infraestrutura de rede, ramais telefônicos, acesso a impressoras e seus suprimentos, de uso compartilhado com os empregados do BNDES.

**BNDES**  
  
Simone Moreira de Castro  
Advogada


c) O acesso a Internet será limitado, conforme termos que serão estabelecidos pelo BNDES e submetidos à CONTRATADA antes do início efetivo dos trabalhos, no âmbito da Política Corporativa de Segurança da Informação (PCSI) das empresas do Sistema BNDES.

X. Prover as instalações para realização de treinamento, dotadas de infraestrutura adequada, entendida como mobiliário (mesas e cadeiras), microcomputadores para os alunos (no máximo dois alunos por estação) e para o instrutor, acesso à Internet, pontos elétricos e lógicos, quadro branco, flip chart e datashow.

XI. Efetuar os pagamentos devidos por Notas Fiscais recebidas em relação à execução do CONTRATO em até 10 (dez) dias úteis do seu recebimento.

## 21. GARANTIA CONTRA DEFEITOS

21.1 A CONTRATADA deverá garantir os serviços realizados e a funcionalidade integral dos *softwares* originais e das customizações do SISTEMA, durante o prazo de vigência do CONTRATO.

21.2 No caso da existência de bugs que não possam ser solucionados nos prazos previstos no item 11, a CONTRATADA deverá garantir soluções de contorno (*workaround*) imediatas para os problemas detectados.

## 22. VALOR ESTIMADO

22.1 O valor total estimado da presente Licitação é de **R\$ 49.253.710,00** (quarenta e nove milhões, duzentos e cinquenta e três mil, setecentos e dez reais), de acordo com a média das respostas à pesquisa de mercado, bem como análise de contratos similares de outras Licitações promovidas pela administração pública.

22.2 Valor Estimado:

Item do Orçamento	Produtos / Entregáveis	Códigos	Valor
1	Total de Licenças do SISTEMA	L1, L2, L3, L4, L5, L6	R\$ 14.098.952,28
2	Total das Fases de Planejamento, Implantação e Operação Assistida (exceto Licenças do SISTEMA)	P1, E1, I1, TI1, H1, T1, OA1, E2, I2, TI2, H2, T2, OA2, E3, I3, TI3, H3, T3, OA3, E4, I4, TI4, H4, T4, OA4	R\$ 18.200.979,82

**BNDES**  
Simões Moreira de Castro  
Advogada

AGENCIAMENTO  
JURÍDICO

Item do Orçamento	Serviço	Valor
3	Valor Total do Suporte Mensal, com Manutenção Corretiva - Todos os Módulos (até 57 meses)	R\$ 14.098.952,44
4	Valor Total do Banco de Horas para Implantação de Novas Funcionalidades e Manutenção Evolutiva (até 6.000 horas)	R\$ 1.324.500,00
5	Valor Total do Banco de Horar para Treinamentos Iniciais de Usuários do SISTEMA (até 296 horas)	R\$ 145.286,49
6	Valor Total do Banco de Horar para Treinamentos Iniciais de Profissionais de TI do BNDES (até 16 horas)	R\$ 8.083,72
7	Valor Total do Banco de Horas para Visita Presencial de Especialista no SISTEMA (até 2.592 horas)	R\$ 1.376.955,25
<b>VALOR TOTAL DO CONTRATO</b>		<b>R\$ 49.253.710,00</b>

**22.3** O valor total do contrato e os valores de cada item estimados na tabela acima correspondem ao valor global máximo e aos valores unitários máximos aceitáveis na licitação. O detalhamento do valor estimado encontra-se na tabela a seguir.

Produtos / Serviços / Entregáveis	Empres a A	Empres a B	Empres a C	Empresa D	Empres a E	Empres a F	Média (excluído Empresa D)	Apreçamento via Outras Fontes	Preço Estimado
Licenças de uso	12.825.000	20.590.110	10.067.600	18.500.001	12.300.864	14.711.188	14.098.952	15.135.637	14.098.952
Planejamento, Implantação e Operação Assistida	12.125.250	18.590.000	10.860.826	43.221.904	20.703.040	28.725.783	18.200.980	18.734.103	18.200.980
Suporte Mensal, com Manutenção Corretiva (até 57 meses)	13.231.125	20.590.110	9.985.046	51.300.000	11.685.821	17.928.000	14.684.020	15.135.637	14.098.952
<b>Banco de Horas</b> Novas funcionalidades e manutenção evolutiva (até 6.000 horas)	4.500.000	3.324.000	3.452.482	7.518.000	1.324.500	1.800.000	2.880.196	942.000	1.324.500

Treinamentos de Usuários (até 296 horas)	222.000	165.168	170.322	33.300	65.342	103.600	145.286	145.286	145.286
Treinamentos de Profissionais de TI do BNDES (até 16 horas)	12.000	10.080	9.207	1.800	3.532	5.600	8.084	8.084	8.084
Visita Presencial de Especialista no SISTEMA (até 2.592 horas)	1.944.000	1.710.720	1.491.472	291.600	572.184	1.166.400	1.376.955	1.376.955	1.376.955
<b>TOTAL BANCO DE HORAS</b>	<b>6.678.000</b>	<b>5.209.968</b>	<b>5.123.483</b>	<b>7.844.700</b>	<b>1.965.558</b>	<b>3.075.600</b>	<b>4.410.522</b>	<b>2.472.325</b>	<b>2.854.825</b>
<b>VALOR TOTAL DO CONTRATO</b>	<b>44.859.375</b>	<b>64.980.188</b>	<b>36.036.955</b>	<b>120.866.605</b>	<b>46.655.284</b>	<b>64.440.571</b>	<b>51.394.475</b>	<b>51.477.702</b>	<b>49.253.710</b>

## 23 RUBRICA ORÇAMENTÁRIA


**23.1** As rubricas orçamentárias aplicáveis ao objeto deste **TERMO DE REFERÊNCIA** são:

- a)** Fornecimento dos itens de *software*, com licenciamento para 163 usuários e dos seus respectivos acessórios, manuais e mídias: Rubrica SAP 1800100001, Unidade BN30002000 (ATI/DEGESP); número do serviço: 3000364;
- b)** Serviço de instalação da solução ofertada: Rubrica 3101700040, Unidade BN30002000 (ATI/DEGESP); número do serviço: 3000081;
- c)** Serviço de assistência técnica: Rubrica 3101700021, Unidade BN00004000 (CC TI); número do serviço: 3000104;
- d)** Para o pagamento eventual de serviços executados por meio de Banco de Horas: Rubrica 3101700021, Unidade BN00004000 (CC TI) número do serviço: 3000380.

## 24 PRAZO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL E REAJUSTE DE PREÇOS

**24.1** A vigência do contrato decorrente da licitação proposta será de 60 (sessenta) meses contados da assinatura do contrato, sendo:

- 24.1.1** Até 27 (vinte e sete) meses para as etapas de Planejamento, Implantação e Operação Assistida;
- 24.1.2** Até 57 (sessenta) meses para os serviços de suporte técnico;
- 24.1.3** 60 (sessenta) meses para utilização do Banco de Horas para Treinamentos;

  
 Simone Moreira de Castro  
 Advogada

  
 Jurídico



**24.1.4** 60 (sessenta) meses para utilização do Banco de Horas para Implementação de Novas Funcionalidades de Manutenção Evolutiva.

**24.2** Os pagamentos associados às fases de Planejamento, Implantação e Operação Assistida estão atrelados à conclusão dos respectivos entregáveis, conforme descrito no **ANEXO IV – CRONOGRAMA DE PAGAMENTOS**.

**24.3** O início da vigência e do pagamento associados aos serviços de Suporte Técnico está atrelado à entrada em fase de Operação em Produção de cada módulo do SISTEMA, conforme descrito no item 15.3, se estendendo até o final da vigência contratual.

**24.4** O valor contratual poderá ser reajustado anualmente, no que tange aos serviços de Suporte Técnico e de Manutenção Evolutiva, como forma de compensação dos efeitos das variações dos custos, de acordo com a previsão contida no instrumento contratual.

**24.5** O reajuste do preço decorrerá da aplicação do Índice de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, acumulado no período referido acima, ou outro índice que vier a substituí-lo.

## **25 GESTOR DO CONTRATO**

**25.1** As atividades de responsabilidade do GESTOR DO CONTRATO serão desempenhadas por um ou mais funcionários do BNDES.

**25.2** O GESTOR DO CONTRATO será responsável pelo acompanhamento e fiscalização do CONTRATO a ser firmado, representando o BNDES junto à CONTRATADA.

**25.3** Além das responsabilidades listadas no item 25.2, ao GESTOR DO CONTRATO é atribuído:

**25.3.1** A aprovação do cumprimento das atividades e da entrega dos produtos;

**25.3.2** A autorização da implementação de novas funcionalidades que envolva o uso do Banco de Horas;

**25.3.3** O aval referente à prestação dos serviços de suporte técnico e manutenção corretiva conforme os Níveis Mínimos de Serviço determinados no item 11.

**25.4** Para que o GESTOR DO CONTRATO possa desempenhar plenamente suas atribuições, a Área de Administração ficará responsável pelas execuções contábil e financeira do CONTRATO a ser celebrado, pela conferência das certidões necessárias à realização dos pagamentos, pela adoção de procedimentos técnicos necessários a



eventuais repactuações do CONTRATO, pelo assessoramento dos gestores nos cálculos dos valores que envolvam alterações de objeto contratual e pela elaboração de aditivos em geral.

## 26 INFORMAÇÕES EXIGIDAS E DEMAIS CONSIDERAÇÕES

### 26.1 Participação na Licitação

**26.1.1** Não será permitida a participação de Consórcio de Empresas.

**26.1.2** Será admitida a subcontratação, limitado a 30% do valor ofertado pelo licitante vencedor no item 2 no **ANEXO V – MODELO DE PROPOSTA (PLANILHA DE ORÇAMENTO)** (Total das Fases de Planejamento, Implantação e Operação Assistida - exceto Licenças), apenas para a(s) seguinte(s) atividade(s) acessória(s):

**26.1.2.1** Desenho e construção de interfaces *online/batch*.

**26.1.2.2** Desenho e construção de relatórios.

**26.1.2.3** Desenho e construção da migração de dados.

### 26.2 Proposta de Preços

**26.2.1** Para fins de aceitação de sua proposta, o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar deverá apresentar, no prazo de 8 (oito) dias úteis contados da solicitação do Pregoeiro:

**26.2.1.1** Proposta de preços adequada ao lance final ofertado, na forma do **ANEXO II ao EDITAL – MODELO DE PROPOSTA (PLANILHA DE ORÇAMENTO)**;

**26.2.1.2** Documentação que comprove o atendimento aos Requisitos Funcionais e Técnicos apresentados neste **TERMO DE REFERÊNCIA** e no **ANEXO VII ao EDITAL – REQUISITOS FUNCIONAIS OBRIGATÓRIOS**, tais como manuais técnicos e/ou de usuários do SISTEMA.

**26.2.1.2.1** Caso a documentação original esteja redigida em língua estrangeira, a mesma deverá ser acompanhada de tradução simples para o idioma português, ao menos da parte necessária ao atendimento do disposto no item 6.

**26.2.1.3** Planilha de Referência, conforme modelo do **ANEXO XXII ao EDITAL – MODELO DE PLANILHA DE REFERÊNCIA**.

**26.2.1.4** Declaração, emitida pela Licitante, conforme modelo apresentado no **ANEXO XI ao EDITAL – DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS FUNCIONAIS PELO APLICATIVO**, de que o SISTEMA atende à totalidade dos

requisitos funcionais exigidos, conforme detalhado no item 6.1.

**26.2.1.5** Declaração, emitida pela Licitante, conforme modelo apresentado no **ANEXO XII** ao **EDITAL – DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS TÉCNICOS PELO APLICATIVO**, de que o SISTEMA atende à totalidade dos requisitos técnicos exigidos, conforme detalhado no item 6.2.

**26.2.2** A Licitante deverá ofertar o SISTEMA em versão que atenda ao disposto neste **TERMO DE REFERÊNCIA**, incluídas as atualizações e correções lançadas até a data de entrega das propostas, definida no preâmbulo deste **TERMO DE REFERÊNCIA**.

**26.2.3** A versão indicada na Proposta de Preços será a mesma avaliada para fins de verificação do atendimento aos Requisitos Funcionais e Técnicos apresentados neste **TERMO DE REFERÊNCIA** e no **ANEXO VII** ao **EDITAL – REQUISITOS FUNCIONAIS OBRIGATÓRIOS**.

**26.2.4** Durante o processo de licitação, até o momento da contratação da Licitante vencedora, caso exista um novo *release* efetuado pelo fornecedor, referente ao SISTEMA, o BNDES poderá, a seu critério, optar pela instalação deste *release*, desde que este atenda integralmente ao disposto no item 2.1, além do atendimento aos Requisitos Funcionais e Técnicos apresentados neste **TERMO DE REFERÊNCIA** e no **ANEXO VII** ao **EDITAL – REQUISITOS FUNCIONAIS OBRIGATÓRIOS**.

**26.2.5** O prazo de validade das propostas deverá ser de, no mínimo, 180 (cento e oitenta) dias corridos.

**26.2.6** Para fins de aceitação da proposta, será agendada sessão pública de teste do SISTEMA ofertado, na qual deverão ser realizados todos os testes necessários à validação do funcionamento dos itens de software que compõem a solução ofertada, conforme **ANEXOS XVII a XXI** ao **EDITAL – TESTES DE AMOSTRA**.

**26.2.6.1** O Licitante de melhor proposta terá que entregar, instalar e configurar nas dependências do BNDES, em até 20 (vinte) dias úteis após sua convocação, uma configuração mínima do SISTEMA como amostra, provendo os requisitos necessários para sua operação, para permitir a realização dos testes.

**26.2.6.2** A entrega e instalação desta amostra deverão ser previamente agendadas por e-mail, através do e-mail [licitacoes.infra@bndes.gov.br](mailto:licitacoes.infra@bndes.gov.br), e ser realizada nas instalações do BNDES no Rio de Janeiro.

**26.2.6.3** Todas as despesas decorrentes da apresentação e do recolhimento da amostra, incluindo todas as licenças necessárias à realização dos testes, serão de responsabilidade do Licitante e sem qualquer ônus ao BNDES.

**26.2.6.4** A instalação do(s) software(s) correlatos à solução no ambiente de testes deverá ser acompanhada por empregado designado pelo BNDES e realizada exclusivamente no horário de expediente normal do BNDES (de segunda a sexta-feira, das 10h às 18h).

**26.2.6.5** A fase de testes terá a duração de até 7 (sete) dias úteis, em dia e horário a serem divulgados pelo Pregoeiro, entre as 9h e as 20h, devendo o licitante disponibilizar profissional(is) apto(s) à sua realização para esta finalidade.

**26.2.6.6** Para fins de aprovação nos testes, o licitante deverá realizar com êxito a totalidade dos testes descritos nos **ANEXOS XVII a XXI ao EDITAL – TESTES DE AMOSTRA**, admitindo-se a realização de ajustes dentro do prazo previsto no item 26.2.6.5.

**26.2.6.7** Os testes serão realizados nas dependências do BNDES na cidade do Rio de Janeiro, em um ambiente estruturado pelo BNDES para este fim, que deverá ser compatível com os requisitos do ambiente tecnológico, conforme descrito no item 7.1.4.

**26.2.6.8** Para fins de realização dos testes, o SISTEMA deverá ser instalado no hardware disponibilizado pelo BNDES, não sendo admitido acesso remoto ao SISTEMA.

**26.2.6.9** Após a fase de testes, a equipe técnica de apoio do BNDES emitirá parecer, em até 10 (dez) dias úteis, quanto à conformidade da amostra em relação a cada item testado.

**26.2.6.10** Ao final deste período, caso a solução atenda às especificações, a proposta do Licitante será aceita. Caso contrário, a amostra será rejeitada e o próximo Licitante classificado será convocado a apresentar documentação de proposta.

**26.2.6.11** A descrição dos testes consta nos **ANEXOS XVII a XXI ao EDITAL – TESTES DE AMOSTRA**.

**26.2.6.12** Para fins de realização dos testes, o Licitante deverá utilizar o SISTEMA na mesma versão a ser fornecida como objeto do contrato.

### **26.3 Documentação de Habilitação: Qualificação Técnica**

**26.3.1** Apresentação de Atestado de Capacidade Técnica, conforme modelo mostrado no **ANEXO XIII ao EDITAL – MODELO DE ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**, emitido por Cliente, comprovando que ao menos parte relevante de um dos módulos do SISTEMA ofertado encontra-se em produção ou em fase final de instalação no Cliente com objetivo de utilização nas operações do Cliente no Brasil.

**26.3.1.1** Entende-se por Cliente, para fins deste EDITAL: pessoa jurídica do direito público ou privado, brasileira ou estrangeira, que possua carteira de ativos sob gestão no Brasil em valor total igual ou superior a R\$ 10.000.000.000,00 (dez bilhões de reais) - ano base 2013, sendo a quantidade total de ativos sob gestão direta ou indireta (através de fundos) maior ou igual a 30 (trinta) ativos distintos.

**26.3.1.2** Entende-se por parte relevante um software que tenha como objetivo principal pelo menos 1 (um) dos seguintes objetivos:

- I. Auxílio às atividades de front-office;
- II. Auxílio às atividades de back-office;
- III. Auxílio às atividades relacionadas ao módulo de Gestão RV, ou seja, análise de performance de carteira(s) de investimentos; e
- IV. Auxílio às atividades de gestão de risco de mercado e risco de liquidez.

**26.3.1.3** Entende-se por fase "final de instalação" que o SISTEMA objeto do atestado de capacidade técnica encontre-se, ao menos, em fase de homologação.

**26.3.1.4** O SISTEMA, ou parte do SISTEMA, objeto deste atestado deve encontrar-se em produção ou em fase final de instalação no Brasil.

**26.3.1.5** A seu critério, a Equipe Técnica do BNDES poderá solicitar às Licitantes a apresentação de documentação adicional que comprove que o sistema declarado no atestado é o mesmo SISTEMA ofertado, ainda que em versões anteriores.

**26.3.1.6** O atestado deverá conter, no mínimo:

- 26.3.1.6.1** Identificação e nome comercial do atestante;
- 26.3.1.6.2** Descrição geral do sistema, com as informações necessárias para aferição de que se trata do mesmo SISTEMA ofertado;
- 26.3.1.6.3** Afirmação de que o SISTEMA implantado é utilizado para controle e/ou análise da carteira descrita no item 26.3.1.1.
- 26.3.1.6.4** Indicação do nome comercial do SISTEMA e da versão implantada na empresa atestante;
- 26.3.1.6.5** Nome, cargo/função, telefone e e-mail de pessoa de contato por parte da empresa atestante;
- 26.3.1.6.6** Data de emissão do atestado;
- 26.3.1.6.7** Assinatura da pessoa de contato por parte da empresa atestante.

**26.3.1.7** As informações mínimas previstas no item 26.3.1.6 que não estejam expressamente indicadas no atestado apresentado pela Licitante deverão ser comprovadas por meio de documentação

complementar anexada ao atestado, sob pena de desconsideração deste.

**26.3.1.8** Para fins de documentação complementar, não serão aceitas declarações emitidas pela própria Licitante.

**26.3.1.9** Não será admitido atestado emitido por atestante que seja empresa do mesmo grupo econômico da Licitante.

**26.3.1.10** O atestado deverá estar redigido em idioma português ou inglês. Caso o atestado esteja redigido em inglês, também deverá ser entregue tradução simples para o idioma português.

**26.3.1.11** Para fins de comprovação da capacidade técnica exigida neste item, não será aceito o somatório de atestados.

#### **26.4 Documentação de habilitação: Qualificação econômico-financeira**

**26.4.1** Para fins de comprovação de sua qualificação econômico-financeira, caso não atenda aos índices contábeis conforme previsto no Edital, o licitante deverá possuir capital social ou patrimônio líquido mínimo igual ou superior a R\$ 4.925.371,00 (quatro milhões, novecentos e vinte e cinco mil, trezentos e setenta e um reais), o qual corresponde a 10% (dez por cento) do valor global estimado do contrato.

#### **26.5 Condições de Contratação**

**26.5.1** Homologado, adjudicado e publicado o resultado da licitação, o BNDES convocará a Licitante vencedora do certame para, no prazo de 10 (dez) dias úteis após a convocação, prorrogáveis a critério do BNDES, cumprir as condições para a contratação, nos termos dos subitens abaixo:

**26.5.1.1** O licitante vencedor deverá prestar garantia contratual no montante de 5% (cinco por cento) do valor total da contratação, na modalidade que vier a escolher, dentre as previstas no parágrafo primeiro do artigo 56, da Lei nº 8.666/93.

**26.5.1.1.1** A garantia deverá abranger cobertura de riscos trabalhistas e previdenciários.

**26.5.1.2** Caso haja necessidade de subcontratação, o licitante vencedor deverá apresentar Declaração, firmada por seu Representante Legal, indicando a parcela do serviço prevista nos subitens 26.1.2.1 a 26.1.2.3 que será subcontratada. Deve constar na declaração: nome, CNPJ, endereço e telefone da(s) sociedade(s) a ser(em) subcontratada(s) e a parte do serviço que lhe cabe e valor total da subcontratação, observado o limite de 30% (trinta por cento) do valor ofertado pelo licitante vencedor no item 2 no **ANEXO II ao EDITAL – MODELO DE PROPOSTA (PLANILHA DE ORÇAMENTO)** (Total das Fases de Planejamento, Implantação e Operação Assistida - exceto Licenças).

**26.5.1.2.1** Além da declaração, deverão ser apresentados os seguintes documentos: comprovação da regularidade fiscal e trabalhista da(s) sociedade(s) subcontratada(s), através do SICAF e/ou através das certidões previstas no Edital;

**26.5.1.2.2** Certidão negativa de pedido de falência, concordata ou recuperação judicial ou extrajudicial, expedida na sede da pessoa jurídica.

**26.5.1.3** Apresentar dimensionamento preliminar da infraestrutura tecnológica necessária ao funcionamento e operação do SISTEMA, compatível com a infraestrutura tecnológica do BNDES, conforme item 7 do **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I ao EDITAL**.

## **26.6 Reunião Preliminar**

**26.6.1** Após a assinatura do contrato, o BNDES convocará a CONTRATADA, com antecedência de no mínimo 3 (três) dias úteis para participar de Reunião Preliminar.

**26.6.1.1** Na Reunião Preliminar, o BNDES proverá as informações necessárias ao início da prestação dos serviços, devendo a CONTRATADA apresentar a documentação prevista nos itens 12.6 e 12.14 do **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I ao EDITAL**, e os Termos de Confidencialidade assinados pelos profissionais designados para a execução dos serviços (**ANEXO XVI ao EDITAL – TERMO DE CONFIDENCIALIDADE**), conforme item 12.7.

**26.6.1.2** Na Reunião Preliminar, a CONTRATADA deverá apresentar ao BNDES documentação comprobatória dos perfis profissionais mínimos indicados no item 12 do **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I ao EDITAL**, cuja alocação começará a partir da data de assinatura do CONTRATO, conforme item 12.9 do presente **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I ao EDITAL**.

## **26.7 Declaração de Informações para Fornecimento**

**26.7.1** O BNDES poderá exigir do Licitante ou da CONTRATADA a apresentação da Declaração de Informações para Fornecimento (DIF) preenchida para o adequado processamento de pagamentos, conforme modelo constante no **ANEXO XIV – DECLARAÇÃO DE INFORMAÇÕES PARA FORNECIMENTO (DIF)**.

**ANEXO II AO CONTRATO OCS Nº 0302/2015**  
**PROPOSTA**  
**(PLANILHA DE ORÇAMENTO E**  
**CRONOGRAMA DE PAGAMENTOS)**



*[Handwritten signature]*



PREGÃO ELETRÔNICO AA Nº 33/2014 - BNDES  
ANEXO II

**LICITANTE:** Accenture do Brasil Ltda. **CNPJ:** 96.534.094/0002-39.

**ENDEREÇO:** Avenida República do Chile, 18º andar – Centro, Rio de Janeiro, RJ – CEP 20031-170.

**TELEFONE:** (21) 45014761 **FAX:** Fax: (21) 4501-9300 **E-MAIL:** licitacoes@accenture.com

**REPRESENTANTE LEGAL:** Marcelo de Barros Oliveira Filho

**NACIONALIDADE:** Brasileiro **ESTADO CIVIL:** Casado

**PROFISSÃO:** Engenheiro **FUNÇÃO NA SOCIEDADE:** Diretor

**RG:** 06609913-6 **CPF:** 853.030.977-49

**ESTABELECIMENTOS VINCULADOS À EXECUÇÃO CONTRATUAL (MATRIZ/FILIAL):**

**RAZÃO SOCIAL:** Accenture do Brasil Ltda. **CNPJ:** 96.534.094/0001-58

**ENDEREÇO:** Rua Alexandre Dumas 2051 - Térreo - São Paulo - SP

**RAZÃO SOCIAL:** Accenture do Brasil Ltda. **CNPJ:** 96.534.094/0027-97

**ENDEREÇO:** Rua Cais do Apolo 222 10 Andar Sala A Edifício Vasco - Recife - PE

**DESCRIÇÃO DO OBJETO:** Aquisição e implantação de SISTEMA INTEGRADO DE FRONT OFFICE, BACK OFFICE, GESTÃO DA CARTEIRA DE RENDA VARIÁVEL, RISCO DE MERCADO E RISCO DE LIQUIDEZ, e prestação de serviços técnicos especializados para planejamento, parametrização, consultoria, customização, manutenção, treinamento aos empregados do BNDES, implantação em produção, operação assistida e suporte técnico à operação em produção do SISTEMA, conforme as especificações deste Edital e de seus Anexos.

Anexo II ao Edital do Pregão Eletrônico AA 33/2014 - CRONOGRAMA DE PAGAMENTOS

Módulos Atendidos	Fase	Código	Produto / Entregável	Pagamentos		
				Evento gerador	% a ser pago *	Valor a ser pago
RMRL; Gestão RV; FRONT; BACK	Planejamento	P1	Planejamento do Projeto	Produto	8%	R\$ 1.212.501.26
		L1	Licenças	Licenças	Quant. de licenças/perfil entregues x preço unitário	R\$ 1.982.155.16
RMRL	Implantação RMRL	E1	Especificação	Produto	2%	R\$ 303.125.32
		I1	Implementação	Produto	6%	R\$ 909.375.95
		TI1	Testes Integrados	Produto	3%	R\$ 454.687.97
		H1	Homologação	Produto	3%	R\$ 454.687.97
		T1	Transição	Produto	3%	R\$ 454.687.97
		L2	Licenças	Licenças	Quant. de licenças/perfil entregues x preço unitário	R\$ 482.782.08
	Operação Assistida RMRL	OA1	Operação Assistida	Produto	6%	R\$ 909.375.95
Gestão RV	Implantação Gestão RV	E2	Especificação	Produto	2%	R\$ 303.125.32
		I2	Implementação	Produto	6%	R\$ 909.375.95
		TI2	Testes Integrados	Produto	3%	R\$ 454.687.97
		H2	Homologação	Produto	3%	R\$ 454.687.97
		T2	Transição	Produto	3%	R\$ 454.687.97
		L3	Licenças	Licenças	Quant. de licenças/perfil entregues x preço unitário	R\$ 821.575.44
	Operação Assistida	OA2	Operação Assistida	Produto	6%	R\$

	Gestão RV					909.375.95
FRONT	Implantação FRONT	E3	Especificação	Produto	2%	R\$ 303.125.32
		I3	Implementação	Produto	6%	R\$ 909.375.95
		TI3	Testes Integrados	Produto	3%	R\$ 454.687.97
		H3	Homologação	Produto	3%	R\$ 454.687.97
		T3	Transição	Produto	3%	R\$ 454.687.97
		L4	Licenças	Licenças	Quant. de licenças/perfil entregues x preço unitário	R\$ 888.517.89
	Operação Assistida FRONT	OA3	Operação Assistida	Produto	6%	R\$ 909.375.95
BACK	Implantação BACK	E4	Especificação	Produto	2%	R\$ 303.125.32
		I4	Implementação	Produto	6%	R\$ 909.375.95
		TI4	Testes Integrados	Produto	3%	R\$ 454.687.97
		H4	Homologação	Produto	3%	R\$ 454.687.97
		T4	Transição	Produto	3%	R\$ 454.687.97
		L5	Licenças	Licenças	Quant. de licenças/perfil entregues x preço unitário	R\$ 208.462.88
	Operação Assistida BACK	OA4	Operação Assistida	Produto	6%	R\$ 909.375.95
		L6	Licenças	Licenças	Quant. de licenças/perfil entregues x preço unitário	R\$ 2.290.680.47

\* Percentual sobre o valor total das Fases de Planejamento, Implantação e Operação Assistida, excluindo o Valor das Licenças do SISTEMA



Anexo II ao Edital do Pregão Eletrônico AA 33/2014 - MODELO DE PROPOSTA (PLANILHA DE ORÇAMENTO)

QUADRO RESUMO

Item do Orçamento	Produtos / Entregáveis	Códigos	Valor
1	Total de Licenças do SISTEMA	L1, L2, L3, L4, L5, L6	R\$ 6.674.173.92
2	Total das Fases de Planejamento, Implantação e Operação Assistida (exceto Licenças do SISTEMA)	P1, E1, I1, TI1, H1, T1, OA1, E2, I2, TI2, H2, T2, OA2, E3, I3, TI3, H3, T3, OA3, E4, I4, TI4, H4, T4, OA4	R\$ 15.156.265.76
Item do Orçamento	Serviço	Valor	
3	Valor Total do Suporte Mensal, com Manutenção Corretiva - Todos os Módulos (até 57 meses)	R\$ 7.477.830.00	
4	Valor Total do Banco de Horas para Implantação de Novas Funcionalidades e Manutenção Evolutiva (até 6.000 horas)	R\$ 1.317.300.00	
5	Valor Total do Banco de Horas para Treinamentos Iniciais de Usuários do SISTEMA (até 296 horas)	R\$ 94.225.68	
6	Valor Total do Banco de Horas para Treinamentos Iniciais de Profissionais de TI do BNDES (até 16 horas)	R\$ 5.093.28	
7	Valor Total do Banco de Horas para Visita Presencial de Especialista no SISTEMA (até 2.592 horas)	R\$ 825.111.36	
<b>VALOR TOTAL DO CONTRATO</b>			<b>R\$ 31.550.000.00</b>

QUADRO DETALHADO

Item do Orçamento	Produtos / Entregáveis	Códigos	Valor
1	Total de Licenças do SISTEMA	L1, L2, L3, L4, L5, L6	R\$ 6.674.173,92

Perfil	Quantidade de Usuários	Quantidade de Licenças	Valor da Unidade	Total
Usuário do SISTEMA: Perfil 1	18	18	R\$ 60.347,76	R\$ 1.086.259,68
Usuário do SISTEMA: Perfil 2	6	6	R\$ 39.800,86	R\$ 238.805,16
Usuário do SISTEMA: Perfil 3	4	4	R\$ 68.458,38	R\$ 273.833,52
Usuário do SISTEMA: Perfil 4	2	2	R\$ 68.458,38	R\$ 136.916,76
Usuário do SISTEMA: Perfil 5	18	18	R\$ 26.057,86	R\$ 469.041,48
Usuário do SISTEMA: Perfil 6	12	12	R\$ 55.571,52	R\$ 666.858,24
Usuário do SISTEMA: Perfil 7	20	20	R\$ 29.009,22	R\$ 580.184,40
Usuário do SISTEMA: Perfil 8	8	8	R\$ 60.347,76	R\$ 482.782,08
Usuário do SISTEMA: Perfil 9	35	35	R\$ 47.460,89	R\$ 1.661.131,15
Usuário do SISTEMA: Perfil 10	35	35	R\$ 24.030,20	R\$ 841.057,00
Usuário do SISTEMA: Perfil 11	5	5	R\$ 47.460,89	R\$ 237.304,45
Auditor do SISTEMA	3	3	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Profissional de TI do BNDES	5	5	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Item do Orçamento	Produto/Entregável	Valor
2	Total das Fases de Planejamento, Implantação e Operação Assistida (exceto Licenças do SISTEMA)	R\$ 15.156.265,76

Valor Total das Fases de Planejamento, Implantação e Operação Assistida (exceto Licenças do SISTEMA e Licenças para Ambiente Servidor Alternativo)	R\$ 13.946.095.41
Valor das Licenças para Ambiente Servidor Alternativo	R\$ 1.210.170.35

Item do Orçamento	Serviço	Valor
3	Valor Total do Suporte Mensal, com Manutenção Corretiva - Todos os Módulos (até 57 meses)	R\$ 7.477.830.00

Prazo Máximo de Utilização (Meses)	57
Valor Mensal do Suporte, com Manutenção Corretiva - Todos os Módulos	R\$ 131.190.00

Valor Mensal do Suporte, com Manutenção Corretiva - Módulo RMRL	R\$ 32.797.50
Valor Mensal do Suporte, com Manutenção Corretiva - Módulo Gestão RV	R\$ 32.797.50
Valor Mensal do Suporte, com Manutenção Corretiva - Módulo FRONT	R\$ 32.797.50
Valor Mensal do Suporte, com Manutenção Corretiva - Módulo BACK	R\$ 32.797.50

Item do Orçamento	Serviço	Valor
4	Valor Total do Banco de Horas para Implantação de Novas Funcionalidades e Manutenção Evolutiva (até 6.000 horas)	R\$ 1.317.300.00



Total do Banco de Horas	6000
Valor por Hora para a Implantação de Novas Funcionalidades e Manutenção Evolutiva	R\$ 219.55

Item do Orçamento	Serviço	Valor
5	Valor Total do Banco de Horas para Treinamentos Iniciais de Usuários do SISTEMA (até 296 horas)	R\$ 94.225.68

Total do Banco de Horas	296
Valor por Hora para Treinamentos Iniciais de Usuários do Sistema	R\$ 318.33

Item do Orçamento	Serviço	Valor
6	Valor Total do Banco de horas para Treinamentos Iniciais de Profissionais de TI do BNDES (até 16 horas)	R\$ 5.093.28

Total do Banco de Horas	16
Valor por Hora para Treinamentos Iniciais de Profissionais de TI do BNDES	R\$ 318.33

Item do Orçamento	Serviço	Valor
7	Valor Total do Banco de Horas para Visita Presencial de Especialista no SISTEMA (até 2.592 horas)	R\$ 825.111.36



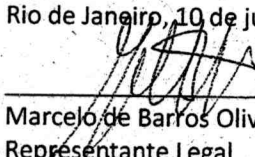
Total do Banco de Horas	2592
Valor por Hora para Visita Presencial de Especialista no SISTEMA	R\$ 318.33

A Licitante Accenture do Brasil Ltda. declara ter ciência e aceitar todas as exigências do Edital do Pregão Eletrônico em referência, bem como todas as condições de execução do objeto licitado, propondo sua execução pelo valor global de R\$ 31.550.000,00 (Trinta e um milhões e quinhentos e cinquenta mil reais), observados os valores unitários cotados na (s) planilha (s) acima.

Declara, outrossim, que o valor proposto inclui todas as despesas e custos, diretos e indiretos (tais como tributos, encargos sociais e trabalhistas, contribuições, transporte, seguro e insumos), necessários ao cumprimento integral do objeto licitado.

Por fim, o Licitante Accenture do Brasil Ltda. Informa que a validade da presente Proposta é de 60 (sessenta) dias.

Rio de Janeiro, 10 de junho de 2015.

  
Marcelo de Barros Oliveira Filho  
Representante Legal

**ANEXO III AO CONTRATO OCS Nº 0302/2015**  
**MINUTAS DE TERMOS DE CONFIDENCIALIDADE**

**ANEXO III AO CONTRATO OCS Nº 0302/2015– MINUTAS DE TERMO DE  
CONFIDENCIALIDADE**

**MINUTA A**

**TERMO DE CONFIDENCIALIDADE PARA REPRESENTANTE LEGAL**

**ACCENTURE DO BRASIL LTDA.**, por seu representante legal, doravante designado simplesmente **RESPONSÁVEL**, se compromete, por intermédio do presente **TERMO DE CONFIDENCIALIDADE**, a não divulgar sem autorização quaisquer informações de propriedade do **BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL - BNDES** e de suas Subsidiárias **BNDES Participações S.A. - BNDESPAR** e Agência Especial de Financiamento Industrial - **FINAME**, doravante simplesmente designados como **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES**, em conformidade com as seguintes Cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

O **RESPONSÁVEL** reconhece que, em razão da sua prestação de serviços às **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES** (Contrato OCS nº 0302/2015, celebrado em 06/18/2015) estabelece contato com informações privadas das **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES**, que podem e devem ser conceituadas como segredo de indústria ou de negócio. Estas informações devem ser tratadas confidencialmente sob qualquer condição e não podem ser divulgadas a terceiros não autorizados, aí se incluindo os próprios empregados das **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES** e do **RESPONSÁVEL**, sem a expressa e escrita autorização do representante legal do **BNDES**, signatário do Contrato ora referido.

**CLÁUSULA SEGUNDA**

As informações a serem tratadas confidencialmente são aquelas assim consideradas no âmbito das **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES** e que, por sua natureza, não são ou não deveriam ser de conhecimento de terceiros, tais como:

- I. listagens e documentações com informações confidenciais a que venha a ter acesso;
- II. documentos relativos a estratégias econômicas, financeiras, de investimentos, de captações de recursos, de *marketing*, de clientes e respectivas informações, armazenadas sob qualquer forma, inclusive informatizadas;
- III. metodologias e ferramentas de desenvolvimento de produtos elaborados pelas **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES** ou por terceiros para as **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES**;

IV. valores e informações de natureza operacional, financeira, administrativa, contábil e jurídica; e

V. documentos e informações utilizados na execução dos serviços do Contrato OCS nº 0302/2015.

### CLÁUSULA TERCEIRA

O **RESPONSÁVEL** reconhece que as referências dos incisos I a V da Cláusula Segunda deste Termo são meramente exemplificativas, e que outras hipóteses de confidencialidade que já existam ou venham ser como tal definidas no futuro devem ser mantidas sob sigilo.

#### Parágrafo Único

Em caso de dúvida acerca da natureza confidencial de determinada informação, o **RESPONSÁVEL** deverá mantê-la sob sigilo até que venha a ser autorizado expressamente pelo representante legal das **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES**, signatário do Contrato OCS nº 0302/2015, a tratá-la diferentemente. Em hipótese alguma a ausência de manifestação expressa das **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES** poderá ser interpretada como liberação de qualquer dos compromissos ora assumidos.

### CLÁUSULA QUARTA

O **RESPONSÁVEL** recolherá, ao término do Contrato OCS nº 0302/2015, para imediata devolução às **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES**, todo e qualquer material de propriedade deste, inclusive notas pessoais envolvendo matéria sigilosa a este relacionada, registro de documentos de qualquer natureza que tenham sido criados, usados ou mantidos sob seu controle ou posse seja de seus empregados, prepostos, prestadores de serviço, seja de fornecedores, com vínculo empregatício ou eventual com o **RESPONSÁVEL**, assumindo o compromisso de não utilizar qualquer informação sigilosa ou confidencial a que teve acesso enquanto contratado pelas **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES**.

#### Parágrafo Único

O **RESPONSÁVEL** determinará a todos os seus empregados, prepostos e prestadores de serviço que estejam, direta ou indiretamente, envolvidos com a prestação de serviços objeto do Contrato OCS nº 0302/2015, a observância do presente Termo, adotando todas as precauções e medidas para que as obrigações oriundas do presente instrumento sejam efetivamente observadas.

### CLÁUSULA QUINTA

O **RESPONSÁVEL** obriga-se a informar imediatamente às **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES** qualquer violação das regras de sigilo ora estabelecidas que tenha ocorrido por sua ação ou omissão, independentemente da existência de dolo, bem como de seus empregados, prepostos e prestadores de serviço.

**CLÁUSULA SEXTA**

O descumprimento de quaisquer das cláusulas do presente Termo acarretará a responsabilidade civil e criminal dos que, comprovadamente, estiverem envolvidos no descumprimento ou violação.

**CLÁUSULA SÉTIMA**

As obrigações a que alude este instrumento perdurarão inclusive após a cessação do vínculo contratual entre o **RESPONSÁVEL** e as **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES** e abrangem as informações presentes e futuras.

**CLÁUSULA OITAVA**

O **RESPONSÁVEL** se compromete, no âmbito do **CONTRATO** objeto do presente Termo, a apresentar às **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES** declaração individual de adesão e aceitação das Cláusulas do **TERMO DE CONFIDENCIALIDADE** para Profissionais, de cada integrante ou participante da Equipe que prestar ou vier a prestar os serviços especificados no Contrato OCS nº 0302/2015.

De Acordo,

Rio de Janeiro, 17 de AGOSTO de 2015.

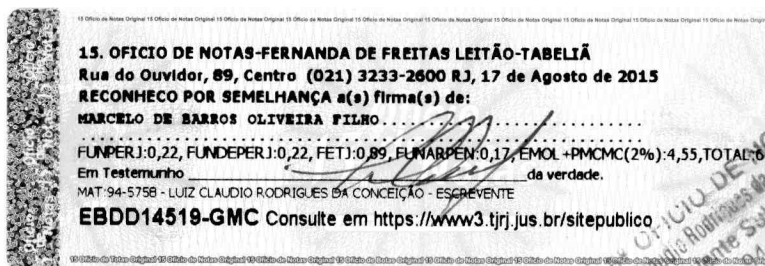
Representante Legal do Contratado: \_\_\_\_\_

Nome: MARCELO DE B. OLIVEIRA FILHO Cargo/Função: DIRETOR EXECUTIVO

CPF: 030.978.49 Telefone: (21) 4501.9318 E-mail: M.B.OLIVEIRA@Accenture.com

Documento de Identidade (número,data,emissor): 06509313-6, CNITIDB em 15/08/95

1FR RJ



18

**MINUTA B****TERMO DE CONFIDENCIALIDADE PARA PROFISSIONAIS**

\_\_\_\_\_, doravante designado simplesmente **RESPONSÁVEL**, se compromete, por intermédio do presente **TERMO DE CONFIDENCIALIDADE**, a não divulgar sem autorização quaisquer informações de propriedade do **BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL - BNDES** e de suas Subsidiárias BNDES Participações S.A. - BNDESPAR e Agência Especial de Financiamento Industrial - FINAME, doravante simplesmente designados como **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES**, em conformidade com as seguintes Cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

O **RESPONSÁVEL** reconhece que, em razão da sua prestação de serviços às **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES** (Contrato OCS nº 0302/2015, celebrado em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_), estabelece contato com informações privadas das **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES**, que podem e devem ser conceituadas como segredo de indústria ou de negócio. Estas informações devem ser tratadas confidencialmente sob qualquer condição e não podem ser divulgadas a terceiros não autorizados, aí se incluindo os próprios empregados das **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES**, sem a expressa e escrita autorização do representante legal signatário do Contrato ora referido.

**CLÁUSULA SEGUNDA**

As informações a serem tratadas confidencialmente são aquelas assim consideradas no âmbito das **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES** e que, por sua natureza, não são ou não deveriam ser de conhecimento de terceiros, tais como:

- I. listagens e documentações com informações sigilosas ou confidenciais a que venha a ter acesso enquanto contratado por sociedade que preste serviço às **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES**;
- II. documentos relativos a estratégias econômicas, financeiras, de investimentos, de captações de recursos, de *marketing*, de clientes e respectivas informações, armazenadas sob qualquer forma, inclusive informatizadas;
- III. metodologias e ferramentas de desenvolvimento de produtos e serviços, desenvolvidas pelas **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES** ou por terceiros para as **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES**;
- IV. valores e informações de natureza operacional, financeira, administrativa, contábil e jurídica; e

  
Simone Moreira de Castro  
Advogada

V. documentos e informações utilizados na execução dos serviços do Contrato OCS nº 0302/2015.

### CLÁUSULA TERCEIRA

O **RESPONSÁVEL** reconhece que as referências dos incisos I a V da Cláusula Segunda deste Termo são meramente exemplificativas, e que outras hipóteses de confidencialidade que já existam ou venham ser como tal definidas no futuro devem ser mantidas sob sigilo.

#### Parágrafo Único

Em caso de dúvida acerca da natureza confidencial de determinada informação, o **RESPONSÁVEL** deverá mantê-la sob sigilo até que venha a ser autorizado expressamente pelo representante legal das **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES**, signatário do Contrato OCS nº 0302/2015, a tratá-la diferentemente. Em hipótese alguma, a ausência de manifestação expressa das **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES** poderá ser interpretada como liberação de qualquer dos compromissos ora assumidos.

### CLÁUSULA QUARTA


O **RESPONSÁVEL** recolherá, ao término do Contrato OCS nº 0302/2015, para imediata devolução às **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES**, todo e qualquer material de propriedade destas, inclusive notas pessoais envolvendo matéria sigilosa a este relacionada, registro de documentos de qualquer natureza que tenham sido criados, usados ou mantidos sob seu controle, assumindo o compromisso de não utilizar qualquer informação sigilosa ou confidencial a que teve acesso enquanto contratado pelas **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES**.

#### Parágrafo Único

O **RESPONSÁVEL** adotará todas as precauções e medidas para que as obrigações oriundas do presente instrumento sejam efetivamente observadas.

### CLÁUSULA QUINTA

O **RESPONSÁVEL** obriga-se a informar imediatamente às **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES** qualquer violação das regras de sigilo ora estabelecidas que tenha ocorrido por sua ação ou omissão, independentemente da existência de dolo.

  
Simone Moreira de Castro  
Advogada  
Handwritten signature and initials.



#### CLÁUSULA SEXTA

O descumprimento de quaisquer das cláusulas do presente Termo acarretará a responsabilidade civil e criminal dos que, comprovadamente, estiverem envolvidos no descumprimento ou violação.

#### CLÁUSULA SÉTIMA

As obrigações a que alude este instrumento perdurarão inclusive após a cessação da prestação de serviços objeto do Contrato OCS nº 0302/2015, e abrangem as informações presentes e futuras.

De Acordo,

Rio de Janeiro, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

Profissionais da Equipe:

\_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ Cargo/Função: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Documento de Identidade (número,data,emissor): \_\_\_\_\_



**MINUTA C****TERMO DE CONFIDENCIALIDADE PARA REPRESENTANTE LEGAL DO  
SUBCONTRATADO**

\_\_\_\_\_, por seu representante legal, doravante designado simplesmente **RESPONSÁVEL**, se compromete, por intermédio do presente **TERMO DE CONFIDENCIALIDADE**, a não divulgar sem autorização quaisquer informações de propriedade do **BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL - BNDES** e de suas Subsidiárias **BNDES Participações S.A. - BNDESPAR** e Agência Especial de Financiamento Industrial - **FINAME**, doravante simplesmente designados como **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES**, em conformidade com as seguintes Cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

O **RESPONSÁVEL** reconhece que, em razão de sua contratação pela sociedade **ACCENTURE DO BRASIL LTDA.** para a prestação de parcela(s) dos serviços do Contrato OCS nº 0302/2015 às **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES**, estabelece contato com informações privadas das **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES**, que podem e devem ser conceituadas como segredo de indústria ou de negócio. Estas informações devem ser tratadas confidencialmente sob qualquer condição e não podem ser divulgadas a terceiros não autorizados, aí se incluindo os próprios empregados das **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES** e do **RESPONSÁVEL**, sem a expressa e escrita autorização do representante legal do **BNDES**, signatário do Contrato ora referido.

**CLÁUSULA SEGUNDA**

As informações a serem tratadas confidencialmente são aquelas assim consideradas no âmbito das **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES** e que, por sua natureza, não são ou não deveriam ser de conhecimento de terceiros, tais como:

- I. listagens e documentações com informações confidenciais a que venha a ter acesso;
- II. documentos relativos a estratégias econômicas, financeiras, de investimentos, de captações de recursos, de *marketing*, de clientes e respectivas informações, armazenadas sob qualquer forma, inclusive informatizadas;
- III. metodologias e ferramentas de desenvolvimento de produtos elaborados pelas **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES** ou por terceiros para as **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES**;

IV. valores e informações de natureza operacional, financeira, administrativa, contábil e jurídica; e

V. documentos e informações utilizados na execução dos serviços do Contrato OCS nº 0302/2015.

### CLÁUSULA TERCEIRA

O **RESPONSÁVEL** reconhece que as referências dos incisos I a V da Cláusula Segunda deste Termo são meramente exemplificativas, e que outras hipóteses de confidencialidade que já existam ou venham ser como tal definidas no futuro devem ser mantidas sob sigilo.

#### Parágrafo Único

Em caso de dúvida acerca da natureza confidencial de determinada informação, o **RESPONSÁVEL** deverá mantê-la sob sigilo até que venha a ser autorizado expressamente pelo representante legal das **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES**, signatário do Contrato OCS nº 0302/2015, a tratá-la diferentemente. Em hipótese alguma a ausência de manifestação expressa das **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES** poderá ser interpretada como liberação de qualquer dos compromissos ora assumidos.

### CLÁUSULA QUARTA

O **RESPONSÁVEL** recolherá, ao término do Contrato OCS nº 0302/2015, para imediata devolução às **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES**, todo e qualquer material de propriedade deste, inclusive notas pessoais envolvendo matéria sigilosa a este relacionada, registro de documentos de qualquer natureza que tenham sido criados, usados ou mantidos sob seu controle ou posse seja de seus empregados, prepostos, prestadores de serviço, seja de fornecedores, com vínculo empregatício ou eventual com o **RESPONSÁVEL**, assumindo o compromisso de não utilizar qualquer informação sigilosa ou confidencial a que teve acesso enquanto contratado pelas **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES**.

#### Parágrafo Único

O **RESPONSÁVEL** determinará a todos os seus empregados, prepostos e prestadores de serviço que estejam, direta ou indiretamente, envolvidos com a prestação de serviços objeto do Contrato OCS nº 0302/2015, a observância do presente Termo, adotando todas as precauções e medidas para que as obrigações oriundas do presente instrumento sejam efetivamente observadas.



#### CLÁUSULA QUINTA

O **RESPONSÁVEL** obriga-se a informar imediatamente às **EMPRESAS DO SISTEMA BNDES** qualquer violação das regras de sigilo ora estabelecidas que tenha ocorrido por sua ação ou omissão, independentemente da existência de dolo, bem como de seus empregados, prepostos e prestadores de serviço.

#### CLÁUSULA SEXTA

O descumprimento de quaisquer das cláusulas do presente Termo acarretará a responsabilidade civil e criminal dos que, comprovadamente, estiverem envolvidos no descumprimento ou violação.

#### CLÁUSULA SÉTIMA

As obrigações a que alude este instrumento perdurarão inclusive após a cessação do vínculo contratual entre o **RESPONSÁVEL** e a sociedade **ACCENTURE DO BRASIL LTDA.** e abrangem as informações presentes e futuras.

De Acordo,

Rio de Janeiro, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

Representante Legal do Subcontratado: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ Cargo/Função: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Documento de Identidade (número,data,emissor): \_\_\_\_\_



**ANEXO IV AO CONTRATO OCS Nº 0302/2015**

**CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**

**(ANEXO IV AO EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO AA 33/2014)**

**DESCRIÇÃO DOS ENTREGÁVEIS**

**(ANEXO V AO EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO AA 33/2014)**

**AVISO DE RETIFICAÇÃO 3  
DO PREGÃO ELETRÔNICO AA 33/2014**

**ANEXO IV AO CONTRATO OCS Nº 0302/205**  
**CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (ANEXO IV AO EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO AA 33/2014)**  
**DESCRIÇÃO DOS ENTREGÁVEIS (ANEXO V AO EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO AA 33/2014)**  
**AVISO DE RETIFICAÇÃO 3 DO PREGÃO ELETRÔNICO AA 33/2014**

**Anexo IV ao Edital do Pregão Eletrônico AA 33/2014 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**

Módulos Atendidos	Fase	Código	Produto / Entregável	Obrigatoriedade de realização de atividades nas instalações do BNDES	Código	Atividades	Prazo Máximo para Entrega (Dias Corridos)
FRONT; BACK Gestão RV; RMRL	Planejamento	P1	Planejamento do Projeto	x	P1.1	Elaboração do Plano de Projeto	80
					P1.2	Elaboração da documentação técnica de dimensionamento de infra-estrutura	
					P1.3	Instalação do Aplicativo no BNDES	
					P1.4	Apresentação da Solução Ofertada	
					P1.5	Detalhamento de Requisitos	
					P1.6	Visão Geral de Integrações e Migrações e Desenho Técnico do SISTEMA	
					P1.7	Planilha de Metrificações	
					P1.8	Entrega de Licenças para ambiente de servidor alternativo	
RMRL	Implantação RMRL	L1	Licenças	x	L1.1	Entrega Licenças do SISTEMA	80
		E1	Especificação	x	E1.1	Elaboração dos Casos de Uso	140



**BNDES**

Simone Moreira de Castro  
Advogada



						E1.2	Especificação de Arquitetura de Integração e Plano de Migração de Dados	
I1	Implementação					I1.1	Especificações Funcionais e Técnicas	280
						I1.2	Customizações, Parametrizações e Configurações	
						I1.3	Integrações	
						I1.4	Migrações de Dados Automatizados	
						I1.5	Documentos de Configurações e parametrizações	
						I1.6	Planejamento dos Testes Integrados	
T11	Testes Integrados					T11.1	Execução dos Testes Integrados	310
						T11.2	Ambiente de Homologação	
						T11.3	Planejamento da Homologação	
						T11.4	Migração dos Dados	
						T11.5	Plano e Material de Treinamento	
H1	Homologação					H1.1	Homologação	330
						H1.2	Correção de Erros	
						H1.3	Elaboração do Plano de Transição	
T1	Transição					T1.1	Execução do Plano de Transição	350
L2	Licenças					L2.1	Entrega Licenças do SISTEMA	350
OA1	Operação Assistida					OA1.1	Relatórios de Desempenho	440
						OA1.2	Plano de Operação em Produção	
Operação Assistida RMRL								

					OA1.3	Ajustes	
Gestão RV	E2	Especificação	x		E2.1	Elaboração dos Casos de Uso	410
					E2.2	Especificação de Arquitetura de Integração e Plano de Migração de Dados	
Implantação Gestão RV	I2	Implementação			I2.1	Especificações Funcionais e Técnicas	590
					I2.2	Customizações, Parametrizações e Configurações	
					I2.3	Integrações	
					I2.4	Migrações de Dados Automatizados	
					I2.5	Documentos de Configurações e parametrizações	
					I2.6	Planejamento dos Testes Integrados	
	T12	Testes Integrados	x		T12.1	Execução dos Testes Integrados	620
					T12.2	Ambiente de Homologação	
					T12.3	Planejamento da Homologação	
					T12.4	Migração dos Dados	
					T12.5	Plano e Material de Treinamento	
	H2	Homologação	x		H2.1	Homologação	670
					H2.2	Correção de Erros	
					H2.3	Elaboração do Plano de Transição	
	T2	Transição	x		T2.1	Execução do Plano de Transição	710
	L3	Licenças	x		L3.1	Entrega Licenças do SISTEMA	710

FRONT	Operação Assistida Gestão RV	OA2	Operação Assistida			OA2.1	Relatórios de Desempenho	800
						OA2.2	Plano de Operação em Produção	
						OA2.3	Ajustes	
	Implantação FRONT	E3	Especificação	x		E3.1	Elaboração dos Casos de Uso	410
						E3.2	Especificação de Arquitetura de Integração e Plano de Migração de Dados	
		I3	Implementação			I3.1	Especificações Funcionais e Técnicas	590
						I3.2	Customizações, Parametrizações e Configurações	
						I3.3	Integrações	
						I3.4	Migrações de Dados Automatizados	
						I3.5	Documentos de Configurações e parametrizações	
						I3.6	Planejamento dos Testes Integrados	
		T13	Testes Integrados	x		T13.1	Execução dos Testes Integrados	620
						T13.2	Ambiente de Homologação	
						T13.3	Planejamento da Homologação	
						T13.4	Migração dos Dados	
						T13.5	Plano e Material de Treinamento	
H3	Homologação	x		H3.1	Homologação	670		
				H3.2	Correção de Erros			
				H3.3	Elaboração do Plano de Transição			

	T3	Transição	x	T3.1	Execução do Plano de Transição	710
	L4	Licenças	x	L4.1	Entrega Licenças do SISTEMA	710
Operação Assistida FRONT	OA3	Operação Assistida		OA3.1	Relatórios de Desempenho	800
				OA3.2	Plano de Operação em Produção	
				OA3.3	Ajustes	
BACK	E4	Especificação	x	E4.1	Elaboração dos Casos de Uso	410
				E4.2	Especificação de Arquitetura de Integração e Plano de Migração de Dados	
	I4	Implementação		I4.1	Especificações Funcionais e Técnicas	590
				I4.2	Customizações, Parametrizações e Configurações	
				I4.3	Integrações	
				I4.4	Migrações de Dados Automatizados	
				I4.5	Documentos de Configurações e parametrizações	
				I4.6	Planejamento dos Testes Integrados	
	T14	Testes Integrados	x	T14.1	Execução dos Testes Integrados	620
				T14.2	Ambiente de Homologação	
				T14.3	Planejamento da Homologação	
				T14.4	Migração dos Dados	
				T14.5	Plano e Material de Treinamento	
	H4	Homologação	x	H4.1	Homologação	670

						Correção de Erros	
						H4.2	H4.3
							Elaboração do Plano de Transição
T4	Transição		x			T4.1	Execução do Plano de Transição
L5	Licenças		x			L5.1	Entrega Licenças do SISTEMA
Operação Assistida BACK	OA4	Operação Assistida				OA4.1	Relatórios de Desempenho
						OA4.2	Plano de Operação em Produção
						OA4.3	Ajustes
L6	Licenças		x			L6.1	Entrega Licenças do SISTEMA
							800

Anexo V ao Edital do Pregão Eletrônico AA 33/2014 - DESCRIÇÃO DOS ENTREGÁVEIS

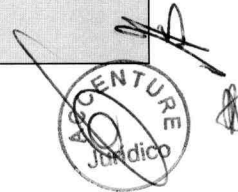
Módulos Atendidos	Fase	Código	Produto / Entregável	Código	Atividade	Descrição
-------------------	------	--------	----------------------	--------	-----------	-----------




<p><b>FRONT; BACK Gestão RV; RMRL</b></p>	<p><b>Planejamento</b></p>	<p><b>P1</b></p>	<p><b>Planejamento do Projeto</b></p>	<p><b>P1.1</b></p>	<p>Elaboração do Plano de Projeto</p>	<p>A Contratada deverá: elaborar a declaração de escopo do projeto; descrever todos os modelos de artefatos dos outros entregáveis do edital; elaborar o desenho preliminar dos ambientes de desenvolvimento, teste, homologação e produção; descrever as fases e atividades do projeto de implantação do SISTEMA, prevendo seus prazos de realização, desde seu início até sua finalização. O cronograma estipulado no Plano do Projeto quando da Implantação de cada Módulo, bem como das atividades associadas será vinculante, e deverão ser observados ao longo de sua execução. O cronograma de execução deve ser revisado pela Contratada antes do início de cada próximo "Produto/Entregável" detalhado todas suas atividades, recursos e durações. Este cronograma será anexo ao P1. Também deverá conter os produtos/entregáveis e seus respectivos critérios de aceite.</p>
				<p><b>P1.2</b></p>	<p>Elaboração da documentação técnica de dimensionamento de infra-estrutura</p>	<p>A Contratada deverá fornecer a documentação técnica de dimensionamento de infra-estrutura</p>



P.1.3	Instalação do Aplicativo no BNDES	A Contratada deverá configurar e instalar o aplicativo no ambiente de desenvolvimento do BNDES, com acompanhamento da equipe técnica do BNDES, a fim de habilitar o início da fase de implantação.
P.1.4	Apresentação da Solução Ofertada	A Contratada deverá efetuar uma apresentação demonstrando as funcionalidades de sua solução para a equipe do BNDES.
P.1.5	Detalhamento de Requisitos	A Contratada deverá revisar os requisitos, efetuando os detalhamentos necessários para sua total compreensão, bem como analisar a conformidade / gaps entre os requisitos funcionais a serem contemplados pelo SISTEMA e as funcionalidades nativas do SISTEMA. A ferramenta a ser utilizada nesta etapa deverá ser o Requisite Pro, cujo licenciamento será obrigação do BNDES.
P.1.6	Visão Geral de Integrações e Migrações e Desenho Técnico do SISTEMA	A Contratada realiza o mapeamento das informações necessárias para a adequada utilização do SISTEMA e define a forma de viabilizar a extração das informações identificadas e elabora o desenho técnico do SISTEMA




ACENTURE  
Jurídico



BNDES  
Simone Moreira da Costa  
Advogada

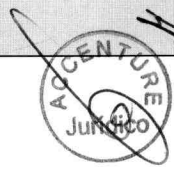
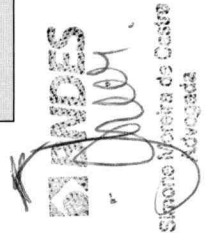
					P1.7	Planilha de Metrificações	A Contratada deverá elaborar planilha com as metrificações de consumo do banco de horas para execução dos serviços de implantação de novas funcionalidades e manutenção evolutiva. A Planilha de Metrificações deve ser exaustiva, prevendo as tipificações dos componentes necessários para a execução destes serviços.
					P1.8	Entrega de Licenças para ambiente de servidor alternativo	A Contratada entrega as licenças necessárias para utilização de ambiente servidor alternativo, caso o SISTEMA utilize esta opção para seu funcionamento.
					L1.1	Entrega Licenças do SISTEMA	A Contratada entrega licenças do SISTEMA para o BNDES de acordo com seção 4 do Termo de Referência.
					E1.1	Elaboração dos Casos de Uso	A Contratada elabora os casos de usos da customização.
					E1.2	Especificação de Arquitetura de Integração e Plano de Migração de Dados	A Contratada elabora um documento de arquitetura do Aplicativo com os serviços de integração e Plano de Migração de Dados.





				II.6	Planejamento dos Testes Integrados	A Contratada elabora o planejamento dos testes integrados, incluindo o roteiro de testes e preparação do ambiente de testes.
				TI1.1	Execução dos Testes Integrados	A Contratada executa os testes integrados de acordo com o planejamento e efetua as correções necessárias.
				TI1.2	Ambiente de Homologação	A Contratada prepara o ambiente de homologação
				TI1.3	Planejamento da Homologação	A Contratada elabora o planejamento da homologação incluindo os roteiros de testes e plano de contingência, backup e recovery
				TI1.4	Migração dos Dados	A Contratada executa a migração dos dados
				TI1.5	Plano e Material de Treinamento	A Contratada elabora o plano e material para os treinamentos iniciais previstos do item 8.3 do Termo de Referência.
				H1.1	Homologação	A Contratada fornece todo o apoio necessário para a execução da etapa de homologação pelo BNDES, incluindo os treinamentos necessários à equipe de homologadores do BNDES (Módulo I, do item 8.3, do Termo de Referência).
				H1.2	Correção de Erros	A Contratada efetua as correções de erros necessárias

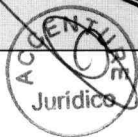

<div>Operação Assistida RMRL</div>				H1.3	Elaboração do Plano de Transição	A Contratada elabora e propõe um Plano de Transição, o qual deve indicar os passos relativos à configuração do ambiente de produção de todo o sistema, bem como propor planos de contingência.










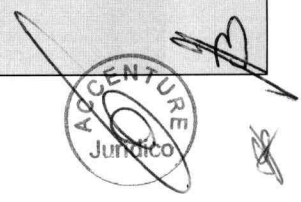
12.2	Customizações, Parametrizações e Configurações	A Contratada desenvolve as customizações, parametrizações e configurações de acordo com os casos de uso e requisitos definidos, seguindo o Plano de Projeto, além de executar os testes unitários. O BNDES participa de testes unitários e validação de requisitos, até obter-se versão estável suficiente para ir ao ambiente de testes integrados.
12.3	Integrações	A Contratada desenvolve as integrações de acordo com as interfaces e arquitetura definidas, seguindo o Plano de Projeto. O BNDES participa de testes integrados e validação da integração, até obter-se versão estável suficiente para ir ao ambiente de testes integrados.
12.4	Migrações de Dados Automatizados	A Contratada desenvolve as migrações de dados automatizados
12.5	Documentos de Configurações e parametrizações	A Contratada elabora os documentos das configurações e parametrizações efetuadas
12.6	Planejamento dos Testes Integrados	A Contratada elabora o planejamento dos testes integrados, incluindo o roteiro de testes e preparação do ambiente de testes.

  
  
Simone Moreira de Castro  
Advogada

T12	Testes Integrados	T12.1	Execução dos Testes Integrados	A Contratada executa os testes integrados de acordo com o planejamento e efetua as correções necessárias.
		T12.2	Ambiente de Homologação	A Contratada preparara o ambiente de homologação
		T12.3	Planejamento da Homologação	A Contratada elabora o planejamento da homologação incluindo os roteiros de testes e plano de contingência, backup e recovery
		T12.4	Migração dos Dados	A Contratada executa a migração dos dados
		T12.5	Plano e Material de Treinamento	A Contratada elabora o plano e material para treinamento
H2	Homologação	H2.1	Homologação	A Contratada fornece todo o apoio necessário para a execução da etapa de homologação pelo BNDES, incluindo os treinamentos necessários à equipe de homologadores do BNDES (Módulo I, do item 8.3, do Termo de Referência).
		H2.2	Correção de Erros	A Contratada efetua as correções de erros necessárias
		H2.3	Elaboração do Plano de Transição	A Contratada elabora e propõe um Plano de Transição, o qual deve indicar os passos relativos à configuração do ambiente de produção de todo o sistema, bem como propor planos de contingência.

	T2	Transição	T2.1	Execução do Plano de Transição	A Contratada desempenha as seguintes atividades: (i) apoiar o BNDES na migração do ambiente de homologação para o de produção, auxiliando em todas as dúvidas e corrigindo problemas localmente e imediatamente, (ii) apoiar o BNDES para a execução dos procedimentos de exportação dos dados de mercado dos sistemas legados e importação dos dados para a base do Aplicativo (ambiente de produção), (iii) fornecer documentação técnica incluindo: manual de instalação e operação do sistema, arquivos de configuração, parâmetros de configuração, restrições operacionais, roteiro de operações mais comuns, definição dos arquivos de log, e outros dados que ajudem à equipe de produção a monitorar o aplicativo, (iv) fornecer manuais para usuários, (v) elaborar plano de contingência, backup e recovery. A documentação deverá ser fornecida em mídia magnética e em papel.
	L3	Licenças	L3.1	Entrega Licenças do SISTEMA	A Contratada entrega licenças do SISTEMA para o BNDES de acordo com seção 4 do Termo de Referência.
	OA2	Operação Assistida	OA2.1	Relatórios de Desempenho	A Contratada deverá elaborar relatórios de uso e desempenho do sistema.
			OA2.2	Plano de Operação em Produção	A Contratada deverá elaborar o Plano de Operação.

  
 ACCENTURE  
 Jurídico

  
 Simone Moreira de Castro  
 Advogada

~~ACCENTURE~~  
Jurídico



			13.3	Integrações	A Contratada desenvolve as integrações de acordo com as interfaces e arquitetura definidas, seguindo o Plano de Projeto. O BNDES participa de testes integrados e validação da integração, até obter-se versão estável suficiente para ir ao ambiente de testes integrados.
			13.4	Migrações de Dados Automatizados	A Contratada desenvolve as migrações de dados automatizados
			13.5	Documentos de Configurações e parametrizações	A Contratada elabora os documentos das configurações e parametrizações efetuadas
			13.6	Planejamento dos Testes Integrados	A Contratada elabora o planejamento dos testes integrados, incluindo o roteiro de testes e preparação do ambiente de testes.
			TI3.1	Execução dos Testes Integrados	A Contratada executa os testes integrados de acordo com o planejamento e efetua as correções necessárias.
			TI3.2	Ambiente de Homologação	A Contratada prepara o ambiente de homologação
			TI3	Testes Integrados	



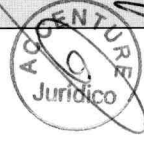
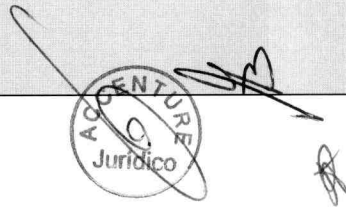
				T13.3	Planejamento da Homologação	A Contratada elabora o planejamento da homologação incluindo os roteiros de testes e plano de contingência, backup e recovery
				T13.4	Migração dos Dados	A Contratada executa a migração dos dados
				T13.5	Plano e Material de Treinamento	A Contratada elabora o plano e material para treinamento
				H3.1	Homologação	A Contratada fornece todo o apoio necessário para a execução da etapa de homologação pelo BNDES, incluindo os treinamentos necessários à equipe de homologadores do BNDES (Módulo I, do item 8.3, do Termo de Referência).
				H3.2	Correção de Erros	A Contratada efetua as correções de erros necessárias
				H3.3	Elaboração do Plano de Transição	A Contratada elabora e propõe um Plano de Transição, o qual deve indicar os passos relativos à configuração do ambiente de produção de todo o sistema, bem como propor planos de contingência.

AGENCY  
Jurídico

BNDES  
Simone Moya de Castro  
Advogada



				T3		T3.1		Execução do Plano de Transição		A Contratada desempenha as seguintes atividades: (i) apoiar o BNDES na migração do ambiente de homologação para o de produção, auxiliando em todas as dúvidas e corrigindo problemas localmente e imediatamente, (ii) apoiar o BNDES para a execução dos procedimentos de exportação dos dados de mercado dos sistemas legados e importação dos dados para a base do Aplicativo (ambiente de produção), (iii) fornecer documentação técnica incluindo: manual de instalação e operação do sistema, arquivos de configuração, parâmetros de configuração, restrições operacionais, roteiro de operações mais comuns, definição dos arquivos de log, e outros dados que ajudem à equipe de produção a monitorar o aplicativo, (iv) fornecer manuais para usuários, (v) elaborar plano de contingência, backup e recovery. A documentação deverá ser fornecida em mídia magnética e em papel.
				T3		T3.1		Execução do Plano de Transição		
				L4		L4.1		Entrega Licenças do SISTEMA		
				L4		L4.1		Entrega Licenças do SISTEMA		
				OA3		OA3.1		Relatórios de Desempenho		A Contratada deverá elaborar relatórios de uso e desempenho do sistema.
				OA3		OA3.2		Plano de Operação em Produção		A Contratada deverá elaborar o Plano de Operação.

BACK	Implantação BACK	E4	Especificação	OA3.3	Ajustes	A Contratada deverá realizar as atividades de revisões e ajustes necessários para assegurar a disponibilidade e desempenho do SISTEMA no AMBIENTE DE PRODUÇÃO.
				E4.1	Elaboração dos Casos de Uso	A Contratada elabora os casos de usos da customização.
	I4	I4.1	Implementação	E4.2	Especificação de Arquitetura de Integração e Plano de Migração de Dados	A Contratada elabora um documento de arquitetura do Aplicativo com os serviços de integração e Plano de Migração de Dados.
				I4.1	Especificações Funcionais e Técnicas	A Contratada efetua as especificações funcionais e técnicas das customizações, integrações e migrações de dados.
		I4.2		I4.2	Customizações, Parametrizações e Configurações	A Contratada desenvolve as customizações, parametrizações e configurações de acordo com os casos de uso e requisitos definidos, seguindo o Plano de Projeto, além de executar os testes unitários. O BNDES participa de testes unitários e validação de requisitos, até obter-se versão estável suficiente para ir ao ambiente de testes integrados.

AGÊNCIA  
Jurídico

AGENCIA JURIDICA

			TI4.3	Planejamento da Homologação	A Contratada elabora o planejamento da homologação incluindo os roteiros de testes e plano de contingência, backup e recovery
			TI4.4	Migração dos Dados	A Contratada executa a migração dos dados
			TI4.5	Plano e Material de Treinamento	A Contratada elabora o plano e material para treinamento
	H4	Homologação	H4.1	Homologação	A Contratada fornece todo o apoio necessário para a execução da etapa de homologação pelo BNDES, incluindo os treinamentos necessários à equipe de homologadores do BNDES (Módulo I, do item 8.3, do Termo de Referência).
			H4.2	Correção de Erros	A Contratada efetua as correções de erros necessárias
			H4.3	Elaboração do Plano de Transição	A Contratada elabora e propõe um Plano de Transição, o qual deve indicar os passos relativos à configuração do ambiente de produção de todo o sistema, bem como propor planos de contingência.

ACQUITTURE  
Jurídico

BADES

BADES


Simone Moreira de Castro  
Advogada



	T4	Transição	T4.1	Execução do Plano de Transição	A Contratada desempenha as seguintes atividades: (i) apoiar o BNDES na migração do ambiente de homologação para o de produção, auxiliando em todas as dúvidas e corrigindo problemas localmente e imediatamente, (ii) apoiar o BNDES para a execução dos procedimentos de exportação dos dados de mercado dos sistemas legados e importação dos dados para a base do Aplicativo (ambiente de produção), (iii) fornecer documentação técnica incluindo: manual de instalação e operação do sistema, arquivos de configuração, parâmetros de configuração, restrições operacionais, roteiro de operações mais comuns, definição dos arquivos de log, e outros dados que ajudem à equipe de produção a monitorar o aplicativo, (iv) fornecer manuais para usuários, (v) elaborar plano de contingência, backup e recovery. A documentação deverá ser fornecida em mídia magnética e em papel.
	L5	Licenças	L5.1	Entrega Licenças do SISTEMA	A Contratada entrega licenças do SISTEMA para o BNDES de acordo com seção 4 do Termo de Referência.
				Relatórios de Desempenho	A Contratada deverá elaborar relatórios de uso e desempenho do sistema.
				Plano de Operação em Produção	A Contratada deverá elaborar o Plano de Operação.
				Operação Assistida BACK	
	OA4	Operação Assistida	OA4.1		



Contrato OCS nº 0302/2015  
Contrato SRM 4400001371

  
Simone Moreira de Castro  
Advogada

			OA4.3	Ajustes	A Contratada deverá realizar as atividades de revisões e ajustes necessários para assegurar a disponibilidade e desempenho do SISTEMA no AMBIENTE DE PRODUÇÃO.
L6	Licenças		L6.1	Entrega Licenças do SISTEMA	A Contratada entrega licenças do SISTEMA para o BNDES de acordo com seção 4 do Termo de Referência.



  
Simone Moreira de Castro  
Advogada



**PREGÃO ELETRÔNICO AA 33/2014 – BNDES****AVISO DE RETIFICAÇÃO 3**

O BNDES informa aos interessados a retificação do texto contido nos pontos do Edital relacionados na tabela abaixo, em razão de terem sido constatados erros de digitação, sem impacto na formulação das propostas pelos interessados:

Onde se lê	Página do Edital e Anexos	Leia-se
7.1.4	36, 42, 48, 91	7.1.d
7.1.4.2.1	54, 55	7.1.d.2.1
12.7.1	73	12.7.a
12.7.2	74	12.7.b
12.7.3	73	12.7.c
12.7.4	74	12.7.d
12.7.5	73	12.7.e
12.7.6	73	12.7.f
Anexo VI – Requisitos Funcionais Obrigatórios	171	VII
Anexo V – Modelo de Proposta	80, 81 e 89	II
Anexo II – Cronograma de Execução	29, 42, 80 e 112	IV
Anexo IV – Cronograma de Pagamentos	88	II
Anexo V – Planilha de Orçamento	56, 80, 81 e 89	II
Anexo VI – Requisitos Funcionais Obrigatórios	Anexo XI e Anexo XVII	VII
Anexo IX – Instrumentos Financeiros	209	X
Anexo XIII – Roteiro de Testes 1	188	XX – 1
Anexo XIII – Roteiro de Testes 2	191	XX - 2
“A <b>CONTRATADA</b> , na forma do artigo 111 da Lei nº 8.666/93, cede ao <b>BNDES</b> os direitos autorais de utilização e dos produtos/entregáveis resultantes da prestação do serviço objeto deste Contrato (...)”	105 e 106	“A <b>CONTRATADA</b> , na forma do artigo 111 da Lei nº 8.666/93, cede ao <b>BNDES</b> os direitos autorais de utilização dos produtos/entregáveis resultantes da prestação do serviço objeto deste Contrato (...)”
“O BNDES poderá exigir do Licitante ou da <b>CONTRATADA</b> a apresentação da Declaração de Informações para Fornecimento (DIF) preenchida para o adequado processamento de pagamentos, conforme modelo constante no ANEXO XIV – DECLARAÇÃO DE INFORMAÇÕES PARA FORNECIMENTO (DIF)”	94	“O BNDES poderá exigir do Licitante ou da <b>CONTRATADA</b> a apresentação da Declaração de Informações para Fornecimento (DIF) preenchida para o adequado processamento de pagamentos”

Rio de Janeiro, 18 de Dezembro de 2014.

Mônica Gallardo Rey – Gerente - Gerência de Licitações 2 - DELIC/AA.



Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão  
Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação

Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais - SIASG  
Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

**Declaração**

Declaramos para os fins previstos na Lei nº 8.666, de 1993, conforme documentação apresentada para registro no SICAF e arquivada na UASG Cadastradora, que a situação do fornecedor no momento é a seguinte:

CNPJ / CPF: 96.534.094/0001-58 Validade do Cadastro: 07/08/2015  
Razão Social / Nome: ACCENTURE DO BRASIL LTDA  
Natureza Jurídica: SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA  
Domicílio Fiscal: 71072 - São Paulo SP  
Unidade Cadastradora: 264001 - FUNDJORGE D.FIGUEIREDO DE SEG.MED.TRABALHO/SP  
Atividade Econômica: 7020-4/00 - ATIVIDADES DE CONSULTORIA EM GESTÃO EMPRESARIAL, EXCETO CONSULTORIA TÉCNICA ESPECÍFICA  
Endereço: RUA ALEXANDRE DUMAS 2051 TERREO - São Paulo - SP  
Ocorrência: Nada Consta  
Impedimento de Licitar: Nada Consta  
Vínculo com "Serviço Público": Nada Consta  
Ocorrências Impeditivas indiretas: Nada Consta

**Níveis validados:**

I - Credenciamento

II - Habilitação Jurídica

III - Regularidade Fiscal Federal

Receita Validade: 24/01/2016

FGTS Validade: 25/08/2015

INSS Validade: 24/01/2016

IV - Regularidade Fiscal Estadual/Municipal:

Receita Estadual/Distrital Validade: 07/01/2016

Receita Municipal Validade: 29/12/2015

VI - Qualificação Econômico-Financeira - Validade: 30/06/2016

Índices Calculados: SG = 1.38; LG = 1.24; LC = 1.42

Patrimônio Líquido: R\$ 339.969.000,00



Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão  
Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação

Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais - SIASG  
Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

**Declaração**

Declaramos para os fins previstos na Lei nº 8.666, de 1993, conforme documentação apresentada para registro no SICAF e arquivada na UASG Cadastradora, que a situação do fornecedor no momento é a seguinte:

CNPJ / CPF: 96.534.094/0001-58 Validade do Cadastro: 07/08/2015  
Razão Social / Nome: ACCENTURE DO BRASIL LTDA  
Natureza Jurídica: SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA  
Domicílio Fiscal: 71072 - São Paulo SP  
Unidade Cadastradora: 264001 - FUNDJORGE D.FIGUEIREDO DE SEG.MED.TRABALHO/SP  
Atividade Econômica: 7020-4/00 - ATIVIDADES DE CONSULTORIA EM GESTÃO EMPRESARIAL, EXCETO CONSULTORIA TÉCNICA ESPECÍFICA  
Endereço: RUA ALEXANDRE DUMAS 2051 TERREO - São Paulo - SP  
Ocorrência: Nada Consta  
Impedimento de Licitar: Nada Consta  
Vínculo com "Serviço Público": Nada Consta (Dados obtidos do Histórico)  
Ocorrências Impeditivas indiretas: Nada Consta

**Níveis validados:**

I - Credenciamento

II - Habilitação Jurídica

III - Regularidade Fiscal Federal

Receita Validade: 19/01/2016

FGTS Validade: 31/07/2015

INSS Validade: 19/01/2016

IV - Regularidade Fiscal Estadual/Municipal:

Receita Estadual/Distrital Validade: 04/08/2015

Receita Municipal Validade: 29/12/2015

VI - Qualificação Econômico-Financeira - Validade: 30/06/2016

Índices Calculados: SG = 1.38; LG = 1.24; LC = 1.42

Patrimônio Líquido: R\$ 339.969.000,00



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

## **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: ACCENTURE DO BRASIL LTDA (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 96.534.094/0001-58

Certidão nº: 113948244/2015

Expedição: 27/07/2015, às 15:22:06

Validade: 22/01/2016 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **ACCENTURE DO BRASIL LTDA (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **96.534.094/0001-58**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

### **INFORMAÇÃO IMPORTANTE**

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.

BRASIL

Acesso à informação

Participe

Serviços

Legislação

Canais

[Perguntas frequentes](#) [Contato](#) [Glossário](#) [Links](#) [Manual de navegação](#)Acesso rápido  **CADASTRO  
NACIONAL DE EMPRESAS INIDÔNEAS E SUSPENSAS (CEIS)**

O Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) é um banco de informações mantido pela Controladoria-Geral da União que tem como objetivo consolidar a relação das empresas e pessoas físicas que sofreram sanções das quais decorra como efeito restrição ao direito de participar em licitações ou de celebrar contratos com a Administração Pública.

[Saiba mais](#)**Consulta**

«

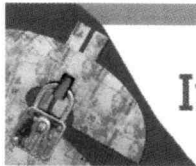
**CNPJ/CPF:****Nome, razão  
social ou nome  
fantasia:****Tipo de sanção:****Quantidade de registros encontrados:** 0 **Data:** 27/07/2015 **Hora:** 15:25:15**Não foram encontrados registros que atendam ao seguinte critério de busca:****CNPJ/CPF:** 96.534.094/0001-58[Clique aqui para baixar dados do portal](#)

Recomenda-se visualizar em resolução 1024x768

**ATENÇÃO**

Este cadastro visa dar publicidade às sanções administrativas aplicadas contra licitantes e fornecedores. As informações aqui veiculadas são de inteira responsabilidade das entidades que as prestaram, não podendo a União ser responsabilizada pela veracidade e/ou autenticidade de tais informações nem pelos eventuais danos diretos ou indiretos que delas resultem causados a terceiros.

\* Designação do apenado, conforme informado pelo órgão sancionador (publicação no DOU; dados constantes de Ofício, etc.)



# Improbidade Administrativa e Inelegibilidade

## **Certidão Negativa**

**Certifico que nesta data (27/07/2015 às 15:28) não consta registro no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade, supervisionado pelo Conselho Nacional de Justiça, quanto ao CNPJ nº 96.534.094/0001-58.**

**A inexistência de registro no Cadastro Nacional de Condenações por Improbidade Administrativa e Inelegibilidade não significa a inexistência de condenações, uma vez que o cadastro está em fase de preenchimento.**

Esta certidão é expedida gratuitamente. Sua autenticidade pode ser confirmada no endereço: <http://www.cnj.jus.br> através do número de controle: 55B6.785D.0FBD.9725



NAO ENCONTRADO REGISTRO P/CGC= 96534094 - ACCENTURE DO BRASIL LTDA  
SISBACEN 11007/7990-TTOUR CAD. INF. CREDITOS NAO QUITADOS 28072015 11:02  
TRANSACAO PISP600 CONSULTAS MISP600

OPCAO	DESCRICAO	INFORME OS CAMPOS		
----	-----	---1---	2---	3---
1	CONSULTA CGC/CPF INADIMPLENTE	X	X	
2	CONSULTA POR TERMO DO NOME			X
----	-----	-----	-----	-----

OPCAO: 1      1- CGC...: 96534094  
                 2- CPF...: \_\_\_\_\_  
                 3- TERMO DO NOME: a) \_\_\_\_\_  
   b) \_\_\_\_\_  
   c) \_\_\_\_\_

OBS: Na opcao 2, sempre que possivel, informe mais de um TERMO DO NOME para tornar mais rapida a consulta.

ENTRA/ENTER=SEGUE  
PF1/13=S.O.S

PF3/15=RETORNA  
PF12/24=ENCERRA



Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão  
Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação

Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais - SIASG  
Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

**Declaração**

Declaramos para os fins previstos na Lei nº 8.666, de 1993, conforme documentação apresentada para registro no SICAF e arquivada na UASG Cadastradora, que a situação do fornecedor no momento é a seguinte:

CNPJ / CPF:	96.534.094/0027-97	Validade do Cadastro:	04/06/2016
Razão Social / Nome:	ACCENTURE DO BRASIL LTDA		
Natureza Jurídica:	SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA		
Domicílio Fiscal:	25313 - Recife PE		
Unidade Cadastradora:	264001 - FUNDJORGE D.FIGUEIREDO DE SEG.MED.TRABALHO/SP		
Atividade Econômica:	7020-4/00 - ATIVIDADES DE CONSULTORIA EM GESTÃO EMPRESARIAL, EXCETO CONSULTORIA TÉCNICA ESPECÍFICA		
Endereço:	Rua cais do Apolo 222 10 Andar Sala A Edifício Vasco - Recife - PE		
Ocorrência:	Nada Consta		
Impedimento de Licitar:	Nada Consta		
Vínculo com "Serviço Público":	Nada Consta		
Ocorrências Impeditivas indiretas:	Nada Consta		

**Níveis validados:**

I - Credenciamento

II - Habilitação Jurídica

Regularidade Fiscal Federal

Receita Validade: 19/01/2016

FGTS Validade: 25/08/2015

INSS Validade: 19/01/2016

IV - Regularidade Fiscal Estadual/Municipal:

Receita Estadual/Distrital Validade: 16/09/2015

Receita Municipal Validade: 08/09/2015

VI - Qualificação Econômico-Financeira - Validade: 30/06/2016

Índices Calculados: SG = 1.38; LG = 1.24; LC = 1.42

Patrimônio Líquido: R\$ 339.969.000,00

BRASIL

Acesso à informação

Participe

Serviços

Legislação

Canais

Perguntas frequentes

Contato

Glossário

Links

Manual de navegação

Acesso rápido  **CADASTRO  
NACIONAL DE EMPRESAS INIDÔNEAS E SUSPENSAS (CEIS)**

O Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) é um banco de informações mantido pela Controladoria-Geral da União que tem como objetivo consolidar a relação das empresas e pessoas físicas que sofreram sanções das quais decorra como efeito restrição ao direito de participar em licitações ou de celebrar contratos com a Administração Pública.

Saiba mais

**Consulta**

«

**CNPJ/CPF:****Nome, razão  
social ou nome  
fantasia:****Tipo de sanção:****Quantidade de registros encontrados:** 0**Data:** 27/07/2015 **Hora:** 17:28:47**Não foram encontrados registros que atendam ao seguinte critério de busca:****CNPJ/CPF:** 96.534.094/0027-97

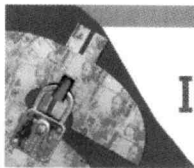
Clique aqui para baixar dados do portal

Recomenda-se visualizar em resolução 1024x768

**ATENÇÃO**

Este cadastro visa dar publicidade às sanções administrativas aplicadas contra licitantes e fornecedores. As informações aqui veiculadas são de inteira responsabilidade das entidades que as prestaram, não podendo a União ser responsabilizada pela veracidade e/ou autenticidade de tais informações nem pelos eventuais danos diretos ou indiretos que delas resultem causados a terceiros.

\* Designação do apenado, conforme informado pelo órgão sancionador (publicação no DOU; dados constantes de Ofício, etc.)



# Improbidade Administrativa e Inelegibilidade

## **Certidão Negativa**

**Certifico que nesta data (27/07/2015 às 17:33) não consta registro no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade, supervisionado pelo Conselho Nacional de Justiça, quanto ao CNPJ nº 96.534.094/0027-97.**

**A inexistência de registro no Cadastro Nacional de Condenações por Improbidade Administrativa e Inelegibilidade não significa a inexistência de condenações, uma vez que o cadastro está em fase de preenchimento.**

Esta certidão é expedida gratuitamente. Sua autenticidade pode ser confirmada no endereço: <http://www.cnj.jus.br> através do número de controle: 55B6.95A6.0C3D.7222



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

## **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: ACCENTURE DO BRASIL LTDA (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 96.534.094/0027-97

Certidão nº: 114090104/2015

Expedição: 28/07/2015, às 10:43:20

Validade: 23/01/2016 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **ACCENTURE DO BRASIL LTDA (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **96.534.094/0027-97**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

### **INFORMAÇÃO IMPORTANTE**

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.



Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão  
Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação

Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais - SIASG  
Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

**Declaração**

Declaramos para os fins previstos na Lei nº 8.666, de 1993, conforme documentação apresentada para registro no SICAF e arquivada na UASG Cadastradora, que a situação do fornecedor no momento é a seguinte:

CNPJ / CPF:	96.534.094/0002-39	Validade do Cadastro:	12/03/2016
Razão Social / Nome:	ACCENTURE DO BRASIL LTDA		
Natureza Jurídica:	SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA		
Domicílio Fiscal:	60011 - Rio de Janeiro RJ		
Unidade Cadastradora:	264001 - FUNDJORGE D.FIGUEIREDO DE SEG.MED.TRABALHO/SP		
Atividade Econômica:	7020-4/00 - ATIVIDADES DE CONSULTORIA EM GESTÃO EMPRESARIAL, EXCETO CONSULTORIA TÉCNICA ESPECÍFICA		
Endereço:	Av. Republica do Chile, 500, 17 e 18 Pavimentos - Rio de Janeiro - RJ		
Ocorrência:	Nada Consta		
Impedimento de Licitar:	Nada Consta		
Vínculo com "Serviço Público":	Nada Consta		
Ocorrências Impeditivas indiretas:	Nada Consta		

**Níveis validados:**

I - Credenciamento

II - Habilitação Jurídica

III - Regularidade Fiscal Federal

Receita	Validade:	19/01/2016
FGTS	Validade:	25/08/2015
INSS	Validade:	19/01/2016

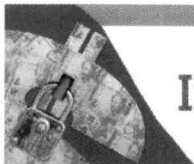
IV - Regularidade Fiscal Estadual/Municipal:

Receita Estadual/Distrital	Validade:	07/11/2015
Receita Municipal	Validade:	11/09/2015

VI - Qualificação Econômico-Financeira - Validade: 30/06/2016

Índices Calculados: SG = 1.38; LG = 1.24; LC = 1.42  
Patrimônio Líquido: R\$ 339.969.000,00





# Improbidade Administrativa e Inelegibilidade

## **Certidão Negativa**

**Certifico que nesta data (27/07/2015 às 17:32) não consta registro no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade, supervisionado pelo Conselho Nacional de Justiça, quanto ao CNPJ nº 96.534.094/0002-39.**

**A inexistência de registro no Cadastro Nacional de Condenações por Improbidade Administrativa e Inelegibilidade não significa a inexistência de condenações, uma vez que o cadastro está em fase de preenchimento.**

Esta certidão é expedida gratuitamente. Sua autenticidade pode ser confirmada no endereço: <http://www.cnj.jus.br> através do número de controle: 55B6.956F.21FC.3167

BRASIL

Acesso à informação

Participe

Serviços

Legislação

Canais

Perguntas frequentes

Contato

Glossário


Links

Manual de navegação

Acesso rápido  **CADASTRO NACIONAL DE EMPRESAS INIDÔNEAS E SUSPENSAS (CEIS)**

O Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) é um banco de informações mantido pela Controladoria-Geral da União que tem como objetivo consolidar a relação das empresas e pessoas físicas que sofreram sanções das quais decorra como efeito restrição ao direito de participar em licitações ou de celebrar contratos com a Administração Pública.

Saiba mais

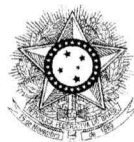
**Consulta****CNPJ/CPF:****Nome, razão social ou nome fantasia:****Tipo de sanção:****Quantidade de registros encontrados:** 0**Data:** 28/07/2015 **Hora:** 10:46:11**Não foram encontrados registros que atendam ao seguinte critério de busca:****CNPJ/CPF:** 96.534.094/0002-39 [Clique aqui para baixar dados do portal](#)

Recomenda-se visualizar em resolução 1024x768

**ATENÇÃO**

Este cadastro visa dar publicidade às sanções administrativas aplicadas contra licitantes e fornecedores. As informações aqui veiculadas são de inteira responsabilidade das entidades que as prestaram, não podendo a União ser responsabilizada pela veracidade e/ou autenticidade de tais informações nem pelos eventuais danos diretos ou indiretos que delas resultem causados a terceiros.

\* Designação do apenado, conforme informado pelo órgão sancionador (publicação no DOU; dados constantes de Ofício, etc.)



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

## **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: ACCENTURE DO BRASIL LTDA (MATRIZ E FILIAIS)  
CNPJ: 96.534.094/0002-39  
Certidão nº: 114090376/2015  
Expedição: 28/07/2015, às 10:44:33  
Validade: 23/01/2016 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **ACCENTURE DO BRASIL LTDA (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **96.534.094/0002-39**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

### **INFORMAÇÃO IMPORTANTE**

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.

## PROCURAÇÃO

Pelo presente instrumento particular de procuração, ACCENTURE DO BRASIL LTDA., sociedade limitada com sede na Cidade de São Paulo, Estado de São Paulo, na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 96.534.094/0001-58, neste ato por seu representante legal, o Sr. Roger de Barbosa Ingold, brasileiro, casado, engenheiro de produção, inscrito no Conselho Regional de Engenharia e Arquitetura CREA/SP sob o nº 106.821/D, portador da Cédula de Identidade RG nº 2.956.666 (SSP/SP), e inscrito no CPF/MF sob o nº 047.147.818-04, com endereço comercial na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP ("Outorgante"), nomeia e constitui seus bastantes procuradores, os Srs. Adalberto Leidenfrost, brasileiro, casado, cientista da computação, portador da cédula de identidade nº. 07641267-5, inscrito no CPF/MF sob o nº. 002.623.577-39, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; Adolfo Javier Galue Amblar, espanhol, casado, engenheiro da computação, portador da cédula de identidade para estrangeiros nº. 08460.040805/2011-41, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 702.172.791-71, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Adriano Regis Oliveira, brasileiro, casado, analista de sistema, portador da cédula de identidade nº 5481292, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 708.896.516-04, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Afonso Cesar Vieira Gamboa, brasileiro, engenheiro, casado, portador da cédula de identidade nº. 111272696, inscrito no CPF/MF sob o n. 027.931.267-99, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Alberto Claro Neto, brasileiro, casado, engenheiro mecânico, portador da cédula de identidade nº. 28179130-2, inscrito no CPF/MF sob o nº. 266.949.888-42, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Alejandro Carlos Alcoverro, argentino, casado, contador público, inscrito no CPF/MF sob o nº. 229.227.658-57, portador da cédula de identidade para Estrangeiros RNE nº V355283-8, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; Alejandro Oscar Marchelli, argentino, casado, contador, portador da cédula de identidade para Estrangeiros RNE nº. V360040-G, emitido pelo CGPI/DIREX/DPF, inscrito no CPF/MF sob o nº. 229.448.228-02, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Alex Keizi Hamassaki, brasileiro, solteiro, engenheiro de produção, portador da cédula de identidade nº 27.220.004-9 e inscrito no CPF/MF sob o nº. 252.436.668-58, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Alexandre Borges Soares de Almeida, brasileiro, casado, engenheiro de produção, portador da cédula de identidade nº. 08853091-0 expedido pelo IFP/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 030.382.057-88, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; Alexandre Carneiro da Fonseca, brasileiro, casado, engenheiro, portador da cédula de identidade nº. 13576345-9, inscrito no CPF/MF sob o nº. 143.597.928-16, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Alexandre Colcher, brasileiro, casado, engenheiro elétrico, portador da cédula de identidade nº 059.783.985 expedida pelo IFP/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº 043.037.387-27, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; Alexandre de Barros Correia Neves, brasileiro, casado, engenheiro de computação, portador da cédula de identidade nº. 10.140.729-4 expedido pelo IFP/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 029.465.927-74, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; Alexandre Grizagoridis, brasileiro, casado, engenheiro, portador da cédula de identidade nº. 07681297-3, inscrito no CPF: 004.895.187-02, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; Alexandre Rodolfo Smith de Vasconcellos, brasileiro, casado, engenheiro, portador da cédula de identidade nº. 25021428-3, inscrito no CPF/MF sob o nº. 146.538.258-58, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Aline Demathei Robson Rubiano, brasileira, casada, engenheira, portadora da carteira de identidade nº. 06688883-5, inscrita no CPF/MF sob o nº. 958.342.737-34, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; Ana Maria Yor Hsin Lin, brasileira, casada, engenheira de produção, portadora da carteira de identidade nº. 25968519-7, inscrita no CPF/MF sob o nº. 132.614.298-44, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Ana Paula Lemes Zamalloa, brasileira, solteira, consultora de sistema de dados, portadora da cédula de identidade nº. 24347397-7, inscrita no CPF/MF sob o nº. 814.295.096-00, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; André Gustavo Barreira, brasileiro, casado, analista de sistemas, portador da cédula de identidade nº. 22.785.765-3, inscrito no CPF/MF sob o nº. 106.823.828 33, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; André Luis Barbosa Rezende, brasileiro, casado, engenheiro eletrônico, portador da cédula de identidade nº. 08758018-9 expedida pelo IFP/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 004.080.767-39 com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; André Luis Benevides de Oliveira, brasileiro, casado, matemático, portador da cédula de identidade n.7166752, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 745.025.306-20, com escritório na Av. República do Chile, nº. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; André Luiz de Leon Zottis, brasileiro, casado, tecnólogo, portador da cédula de identidade nº 3025696992 expedida pela SSP/RS, inscrito no CPF/MF sob o nº 562.812.850-34, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Andréa Thiago, brasileira, casada, tecnóloga, portadora da cédula de identidade nº 1099977-9 expedida pela SSP/SP, inscrita

no CPF/MF sob o nº. 084.588.978-81, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Ansano Baccelli Júnior**, brasileiro, casado, engenheiro mecânico, portador da cédula de identidade nº. 14828832 expedida pela SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 085.252.758-67, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Antônio José Finatti Parduci**, brasileiro, solteiro, analista de sistemas, portador da cédula de identidade nº. 15751586 expedido pela SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 072.945.138-05, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Assen Zalfa Junior**, brasileiro, casado, economista, portador da cédula de identidade nº. 08272979-9 expedido pelo IFP/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 002.572.647-10, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; **Carlos Augusto Lopes de Oliveira**, brasileiro, casado, analista de sistemas, portador da cédula de identidade nº. 09580670-9 expedida pelo IFP/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 037.912.367-33, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; **Carlos Eduardo Goulart Moreira**, brasileiro, casado, analista de sistemas, portador da cédula de identidade nº. 07405410-7, inscrito no CPF/MF sob o nº. 869.208.637-15, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Carlos Eduardo Rocha Silva**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade nº. 198408286, inscrito no CPF/MF sob o nº. 277.621.768-45, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Carlos Eduardo Tadeu Pereira de Pedrosa**, brasileiro, casado, engenheiro, portador da cédula de identidade nº. 11695445, inscrito no CPF/MF sob o nº. 074.640.098-51, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Carlos Eduardo Zeidler**, brasileiro, casado, engenheiro mecânico de automação e sistemas, portador da cédula de identidade nº. 18692799-X expedido pelo SSP/SP, inscrito CPF/MF sob o nº. 136.206.898-57, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Carlos Frederico Alves Carneiro Vianna**, brasileiro, casado, engenheiro, portador da cédula de identidade nº. 37.701.451-5, inscrito no CPF/MF sob o nº. 001.325.157-09, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Carlos Henrique de Medeiros Rocha**, brasileiro, casado, engenheiro, portador da cédula de identidade nº. 06642866-5, inscrito no CPF/MF sob o nº. 005.548.227-92, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; **Carlos Pedranzini**, brasileiro, casado, engenheiro mecânico, portador da cédula de identidade 192.570 D expedido pelo CREA/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 076.808.848-89, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Carolina Fortes de Azevedo**, brasileira, casada, analista de sistemas, portadora da cédula de identidade nº. 08.328.721-9 expedido pelo IFP/RJ, inscrita no CPF/MF sob o nº. 020.763.717-29, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Cassio Magnino**, brasileiro, casado, engenheiro eletrônico, portador da cédula de identidade nº. 1950958 expedida pelo SSP/GO, inscrito no CPF/MF sob o nº. 456.061.701-59, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Celso Pissarra de Abreu da Cruz**, português, casado, administrador, portador da cédula de identidade RNE V355942-V, inscrito no CPF/MF sob o nº. 229.422.148-64, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **César Augusto Gabas Hirooka**, brasileiro, casado, engenheiro eletrônico, portador da cédula de identidade nº. 23.410.840-X expedido pelo SSP/SP, inscrito no CPF sob o nº. 182.530.038-03, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **César Augusto Pili**, brasileiro, solteiro, engenheiro, portador da cédula de identidade nº. 18502341-1, inscrito no CPF/MF sob o nº. 003.329.757-62, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Cícero Mazzaferro**, brasileiro, divorciado, engenheiro, portador da cédula de identidade nº. 8360791-2, inscrito no CPF/MF sob o nº. 007.555.768-10, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Clau Sganzerla**, brasileiro, casado, engenheiro mecânico, portador da cédula de identidade nº. 4657419-2 expedida pelo SSP/PR, inscrito no CPF/MF sob o nº. 904.244.259-04, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Claudio Eduardo Barral**, brasileiro, divorciado, administrador, portador da cédula de identidade nº. 15380670 expedido pelo SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 132.014.298-21, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; **Claudio Gonzalo Negre**, argentino, solteiro, Licenciado em Sistemas, portador da cédula de identidade para estrangeiros n. V898676-Q, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 236.205.428-48, com endereço comercial na Av. República do Chile, 500/17º andar, Centro - Rio de Janeiro/RJ; **Cláudio Ney Martins de Sousa**, brasileiro, casado, engenheiro químico, portador da cédula de identidade nº. 11.350.064 expedido pelo SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 717.607.767-34, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Constantino Seixas Filho**, brasileiro, casado, engenheiro de eletrônica, portador da cédula de identidade nº. M 368.099, inscrito no CPF/MF sob o nº. 928.928.258-49, com escritório na Av. Afonso Pena, 4001 - 9º andar, salas "SE" e "SM" - Belo Horizonte/MG; **Cristhiane Quadros Ciacci Cervino**, brasileira, casada, analista de sistemas, portadora da cédula de identidade 3.666.466-99 expedido pelo SSP/BA, inscrito no CPF/MF sob o nº. 401.190.335-34, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Cristiano Maneti Dencker**, brasileiro, casado, engenheiro, portador da cédula de identidade nº. 11102395-6, inscrito no CPF/MF sob o nº. 254.302.178-75, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Daniel de Queiroz Rocha**, brasileiro, solteiro, engenheiro de produção, portador da cédula de identidade nº. 11.425.016-0, inscrito no CPF/MF sob o nº. 078.662.707-75, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; **Daniilo**



Algarte Oliveira, brasileiro, casado, administrador de empresas portador da cédula de identidade nº. 30.038.785-4, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 278.006.408-09, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Dirceu Sono Alves de Azevedo, brasileiro, solteiro, engenheiro mecânico, portador da cédula de identidade nº. 24649428-1, inscrito no CPF/MF sob o nº. 195.133.148-63, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Douglas Hernandez Garcia, brasileiro, casado, matemático, portador da cédula de identidade nº. 11.966.309, inscrito no CPF/MF sob o nº. 077.218.508-51, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Edson Dossi, brasileiro, solteiro, engenheiro de produção mecânica, portador da cédula de identidade nº. 18.505.465, inscrito no CPF/MF nº. 162.085.418-08, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051 - Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Edson Yoshio Ushijima, brasileiro, casado, bacharel em ciências da computação, portador da cédula de identidade n. 19666179, inscrito no CPF/MF sob o n. 109.155.608-36, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051,- Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Eduardo Demarchi Dias, brasileiro, casado, matemático, portadora cédula de identidade nº. 21.681.682, e inscrito no CPF/MF sob o n. 118.086.618-50, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Eduardo Martins da Costa Mendes Barros, brasileiro, separado, engenheiro, portador da cédula de identidade nº. 05379303-0, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 927.211.507-82, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Enrique Monteiro de Barros Soto, brasileiro, casado, engenheiro eletrônico, portador da cédula de identidade nº. 297 110 expedido pela Marinha, inscrito no CPF/MF sob o nº. 851.211.777-04, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; Eric Georges André Rigal, francês, casado, engenheiro, portador da cédula de identidade para estrangeiros n.º. V853045-0 expedido por DELEMIG/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 061.911.907-19, com endereço comercial na Av. República do Chile, 500/17º andar, Centro - Rio de Janeiro/RJ, Eros Henriques Dalhe, brasileiro, casado, administrador, portador da cédula de identidade nº. 2.559.092 expedido pelo IFP/RJ, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 261.986.497-68, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; Fabiano Finotti Luís de Oliveira, brasileiro, casado, engenheiro, portador da cédula de identidade nº. 19.858.760, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 245.594.218-03, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Fabiano Gomes das Neves, brasileiro, solteiro, engenharia da computação, portador da cédula de identidade nº. 08.548.286-7 expedido pelo IFP/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 072.442.798-84, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; Fabio Augusto Rodacki, brasileiro, casado, engenheiro civil, portador da cédula de identidade nº. 3.416.435-5 expedido pelo SSJ/PR, inscrito no CPF/MF sob o nº. 804.255.859-72, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Fabio Branquinho, brasileiro, casado, engenheiro, portador da cédula de identidade nº. 23410407, inscrito no CPF sob o nº. 247.146.458-03, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Fernando Ribas Chaddad, brasileiro, casado, engenheiro, administração, portador da cédula de identidade nº. 19520566-2, e inscrito no CPF/MF sob o n. 269.245.888.59, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Filipe João dos Santos Pinto de Oliveira, português, casado, engenheiro, portador da cédula de identidade para estrangeiros nº. V328221-X, e inscrito no CP/MF sob o nº. 227691468-82, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Flávia Assumpção do Couto, brasileira, casada, engenheira, portadora da cédula de identidade nº. 07028340-3, inscrita no CPF/MF sob o nº. 012.018.057-08, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Flavia da Hora Nunes Cysneiros Vianna, brasileira, casada, analista de sistemas, portadora da Carteira de Identidade nº. 08.065.181-3 expedido pelo IFP/RJ, inscrita no CPF/MF sob o nº. 022.352.757-29, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; Flavia Picolo Machado, brasileira, analista de sistemas, solteira, portadora da cédula de identidade n. 236772442, inscrita no CPF/MF sob o n. 188.083.438-39, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Flavio Emerson Pinto Alves, brasileiro, casado, engenheiro químico, portador cédula de identidade nº. 23.987.908-9, inscrito no CPF/MF sob o nº. 110.757.208-85, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Francisco José Vieira de Assis Ribeiro, brasileiro, solteiro, engenheiro, portador da cédula de identidade nº. 4805679-0 expedido pelo IFP/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 691.866.007-10, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Guilherme José Macedo Pinheiro de Lima, brasileiro, casado, engenheiro eletrônico, portador da cédula de identidade nº. 04.498.327-8 expedido pelo IFP/RJ, e inscrito CPF/MF sob o nº. 858.378.817-00, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; Guilherme Guedes Xavier, brasileiro, casado, engenheiro, portador da cédula de identidade nº. 680021 expedido pelo SEP/DF, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 318.772.061-72, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Gustavo da Silva Pizzo, brasileiro, solteiro, engenheiro de produção, portador da cédula de identidade nº. 09.242.072-8, inscrito no CPF/MF sob o n.º. 028.401.947-08, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; Gustavo Rocha Amaral, brasileiro, casado, engenheiro, portador da cédula de identidade nº. M6186171 expedido pelo SSP/MG, e inscrito no CPF/MF sob o n. 901.197.036-53, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; Hemmerson Roberto Carvalho, brasileiro, casado, tecnólogo, portador da cédula de identidade nº. 18601619-0 expedido pela



SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 151.070.018-82, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Heron Abi Sâmará, brasileiro, casado, engenheiro mecânico, portador da Cédula de Identidade nº. 32.013.570-6 expedido pela SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 499.525.956-20, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051 - Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Igor de Godoy Maroto, brasileiro, casado, engenheiro mecânico, portador da cédula de identidade nº 21.691.982-4, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 264.003.858-35, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Jair Antônio França Merlo, brasileiro, casado, engenheiro, portador da cédula de identidade nº. 35.598.549 expedido pelo SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 217.412.125-53, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Jerri Regis Biscuola, brasileiro, engenheiro, casado, portador da cédula de identidade nº 15420402-X, inscrito no CPF/MF sob o nº. 14611311899, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Jesus Lopes Aros, brasileiro, casado, administrador, portador da cédula de identidade nº. 13.998.211-5 expedido pela SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 052.636.858-66, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; João Carlos de Oliveira Pinto dos Santos, português, casado, economista, portador da cédula de identidade para estrangeiros nº. W324702-T-SE/DPMF/DPF, inscrito no CPF/MF sob o nº. 809.219.147-68, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051 - Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Jorge de Souza Freire Filho, brasileiro, casado, engenheiro, portador da cédula de identidade nº. 08.979.063-8 IFP/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 021.833.697-79, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; Jorge Marques de Azevedo Neto, brasileiro, casado, engenheiro mecânico, portador da cédula de identidade 07575495 expedido pelo IFP/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 965.638.187-49, com endereço comercial na Rua Alexandre Dumas, 2051, Chácara Sto. Antônio, São Paulo/SP; José Antônio Sousa Gonçalves, português, casado, engenheiro, portador da Cédula de Identidade para Estrangeiros nº. V400712-M, inscrito no CPF/MF sob o nº. 015.534.596-60, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; José Carlos Ferreira Villela, brasileiro, casado, engenheiro mecânico, portador da cédula de Identidade nº. 10.163.040-2 expedido pelo SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 053.227.558-61 com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Jose Carlos Roman, brasileiro, casado, administrador, portador da cédula de identidade nº. 10.841.720, inscrito no CPF/MF sob o nº. 897.616.008-82, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051 - Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; José Flaviano Pires Faleiro, brasileiro, casado, engenheiro, portador da cédula de identidade nº. M5990875, inscrito no CPF sob o nº. 001.397.066-66, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051 - Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; José Gonçalves da Rocha Júnior, brasileiro, casado, engenheiro, portador da Cédula de Identidade nº. 07.151.971-4, expedido pelo IFP/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 983.928.917-91, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar – Centro – Rio de Janeiro/RJ; José Saul Moscati, brasileiro, casado, advogado, portador da cédula de identidade nº. 23332029 expedido pela SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 147.630.178-61, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Júlio Rangel de Albernaz, brasileiro, casado, engenheiro químico, portador da cédula de identidade nº. 09.615.986-8, inscrito no CPF/MF sob o nº. 036.742.087-25, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; Katia Garcia de Lima Porto, brasileira, engenheira, divorciada, portadora da cédula de identidade 63155311, inscrito no CPF/MF sob o n. 852.222.677-68, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; Kleber de Alencar, brasileiro, casado, administrador, portador da cédula de identidade nº. 20198559, inscrito no CPF/MF 174.208.038-38, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Laurent Charles Marie Bertin, francês, casado, consultor, portador da cédula de identidade para estrangeiros nº. V832057-9, inscrito no CPF/MF sob o nº. 235.383.738-76, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Laurent Lisandre, brasileiro, casado, engenheiro mecânico, portador da cédula de identidade nº. 066.538.86-9 expedida pelo IFP/RJ, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 799.827.007-15, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; Lauro José Melloni Gomes Chacon, brasileiro, solteiro, psicólogo, portador da cédula de identidade nº. 17.973.726, expedido pelo SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 107.030.088-89, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; Leonardo Jose Aguiar Framil, brasileiro, casado, engenheiro, portador da Cédula de Identidade nº. 07.670.539-1 expedido pelo IFP/RJ, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 957.121.277-68, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Leopoldo Martinez, brasileiro, casado, administrador de empresa, portador da Cédula de Identidade nº. 28.584.753-3 expedido pelo SSP/SP, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 174.064.018-76, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Lourenço Sertã Furtado de Mendonça, brasileiro, casado, engenheiro eletrônico, portador da Cédula de Identidade nº. 8.407.171 SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 060.853.908-23, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Ludmila Gragnani Wolf, brasileira, casada, engenheira de alimentos, portadora da cédula de identidade nº. 22.130.927-5, inscrita no CPF/MF sob o nº. 213.718.778-74, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Luis Antônio Simões Gouveia, brasileiro, administrador, casado, portador da cédula de Identidade nº. 8.225.828 expedido pelo SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 032.129.528-57, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; Luis

Lacave Arias Camison, espanhol, solteiro, economista, portador da cédula de identidade para estrangeiros V4633653, inscrito no CPF/MF sob o nº. 231.546.268-16, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Luís Maurício Chopard Bonilauri**, brasileiro, solteiro, engenheiro, portador da Cédula de Identidade nº. 07.422.165-6 expedido pelo IFP/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 014.046.307-08, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; **Luis Pablo Marcelo Kroboth**, argentino, casado, engenheiro industrial, portador da cédula de identidade RNE V4364547, inscrito no CPF/MF sob o nº. 231.910.498-43, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051 - Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Luiz Marcelo Rodrigues dos Santos**, brasileiro, divorciado, economista, portador da cédula de identidade nº. 05.441.909-8, inscrito no CPF/MF sob o nº. 821.484.657-91, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Makoto Tominaga**, brasileiro, casado, engenheiro eletrônico, portador da cédula de identidade nº. 06825523-1 expedido pelo IFP/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 015.065.917-28, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; **Manuel Fernando Proença**, brasileiro, casado, engenheiro, portador da cédula de identidade nº. 183.161.15, inscrito no CPF/MF sob o nº. 099.513.208-99, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Marcello Mussi**, brasileiro, casado, tecnólogo, portador da cédula de identidade nº. M-4.395.632, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 641.776.616-00, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Marcelo Costa Borges Fortes**, brasileiro, casado, engenheiro de sistemas, portador da Cédula de Identidade nº. 04.402.096-4 expedido pelo IFP/RJ, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 852.464.767-15, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; **Marcelo de Barros Oliveira Filho**, brasileiro, casado, engenheiro, portador da cédula de identidade nº. 06609913-6, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 853.030.977-49, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; **Marcelo Garcia do O**, brasileiro, divorciado, engenheiro, portador da cédula de identidade nº. 501870003, inscrito no CPF/MF sob o nº. 976.036.437-91, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Marino Alexandre Calheiros Aguiar**, português, casado, administrador de empresas, portador da cédula de identidade para estrangeiros V306976-2, inscrito no CPF/MF sob o nº. 227.442.248-63, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Marcelo Filgueiras Antoniazzi**, brasileiro, união estável, engenheiro produção mecânica, portador da cédula de identidade nº. 21.683.573-6 expedido pelo Detran/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 043.653.578-59, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; **Marcelo Gerardi Zambrana**, brasileiro, casado, engenheiro eletrônico, portador da Cédula de Identidade nº. 20.613.626-2, inscrito no CPF/MF sob o nº. 163.551.898-90, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Marcelo Gil de Souza**, brasileiro, separado, engenheiro, portador da Cédula de Identidade nº. 4.231.509-5, inscrito no CPF/MF sob o nº. 876.864.819-72, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Marcelo Kuipers**, brasileiro, casado, administrador de empresa, portador da Cédula de Identidade nº. 21.884.028-7, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 116.385.438-79, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Marcelo Lourenço Vasconcellos**, brasileiro, casado, analista de sistemas, portador da Cédula de Identidade nº. 08120913-2 expedido pelo IFP/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 860.097.887-49, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Marcelo Moreira**, brasileiro, solteiro, engenheiro, portador da cédula de identidade 96021548, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 002.861.047-41, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Marcelo Rufino Arsênio de Sousa Santos**, brasileiro, casado, engenheiro mecânico, portador da cédula de Identidade nº. 08.878.503-5 expedido pelo IFP/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 021.537.397-99, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; **Marcelo Volta de Almeida Prado**, brasileiro, casado, administrador, portador da cédula de identidade 14.763.584-6, inscrito no CPF/MF sob o nº. 153.617.698-27, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Marcio Dechetti da Silva**, brasileiro, casado, administrador, portador da Cédula de Identidade nº. 8.415.077-4, inscrito no CPF/MF sob o nº. 950.021.118-15, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Marcio Miranda Theme**, brasileiro, casado, engenheiro, portador da Cédula de Identidade nº. 07766175-9 expedido pelo IFP/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 005.639.527-25, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051 - Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Marco Ribas**, brasileiro, casado, engenheiro, portador da Cédula de Identidade nº. 08.178.591-7 expedido pelo IFP/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 004.848.207-29, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; **Marco Túlio de Oliveira Baptista**, brasileiro, solteiro, engenheiro de computação, portador da cédula de identidade 10338902-9 expedido pelo IFP/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 074611797-30, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; **Marcos Antônio Figueira**, brasileiro, casado, analista de sistemas, portador da Cédula de Identidade nº. 4.233.417 expedido pelo IFP/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 503.313.457-49, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Marcos Fagundes Kitade**, brasileiro, casado, engenheiro, portador da Cédula de Identidade nº. 1.466.498-0 expedido pelo SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 046.385.538-85, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Marcus Vinicius Gomes Paiva**, brasileiro, casado, engenheiro, portador da cédula de identidade nº. 19.380.321-5 expedido pela SSP/SP, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 121.481.318-69, com endereço



comercial na Rua Alexandre Dumas, 2.051, Chácara Santo Antônio - São Paulo/SP; **Maria Iracema Bazan Reis Alambert**, brasileira, casada, administradora, portadora da Cédula de Identidade nº. 10.680.370, e inscrita no CPF/MF sob o nº. 039.368.078-92, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio - São Paulo/SP; **Marino Alexandre Calheiros Aguiar**, português, casado, administrador de empresas, portador da Cédula de Identidade para estrangeiros n. V306976-2, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 227.442.248-63, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio - São Paulo/SP; **Markus Vinicius Miguel Rosa**, brasileiro, casado, engenheiro, portador da Cédula de Identidade nº. 04784633-08 expedido pela SSP/BA, inscrito perante o CPF/MF sob o nº. 641.017.705-49, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio - São Paulo/SP; **Matias Arturo**, argentino, casado, portador da cédula de identidade V4025650, inscrito no CPF/MF sob o nº. 231.399.508-96, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio - São Paulo/SP; **Matias Levin**, argentino, solteiro, portador da cédula de identidade para estrangeiros V774278-3, inscrito no CPF/MF sob o nº. 236.263.758-11, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio - São Paulo/SP; **Matthew John Govier**, brasileiro, casado, administrador, portador da Cédula de Identidade nº. 16.540.729-3, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 160.825.058-08, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio - São Paulo/SP; **Mauricio Alves Barbosa**, brasileiro, casado, administrador, portador da cédula de identidade 36.998.916-8 expedido pela SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 747.672.670-72, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio - São Paulo/SP; **Miguel David Zweig**, argentino, casado, engenheiro, portador da Cédula de Identidade para estrangeiros V335370-P, inscrito no CPF/MF sob o nº. 227.956.198-06, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio - São Paulo/SP; **Milton Jungman**, brasileiro, casado, engenheiro, portador da Cédula de Identidade nº. 6.752.802-8 expedido pela SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 010.395.158-00, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio - São Paulo/SP; **Nerea Idirin Gonzalez**, espanhola, casada, portadora da cédula de identidade nº. AB868401 expedido pelo Passaporte da Espanha, inscrita no CPF/MF sob o nº. 234.276.158-98, com endereço comercial na Rua Alexandre Dumas, 2051, Chácara Santo Antônio - São Paulo/SP; **Oly Lopes de Oliveira Junior**, brasileiro, casado, engenheiro eletricista, portador da Cédula de Identidade nº. M.2.719.075, inscrito no CPF/MF sob o nº. 675.656.466-87, com escritório na Av. Afonso Pena, 4001, 9º andar, salas "SE" e "SM" - Belo Horizonte/MG; **Patricia De Vasconcelos Saul**, brasileira, casada, portadora da cédula de identidade nº. 96774492, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 033.294.577-40, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro - Rio de Janeiro/RJ; **Paula Pestana Mello**, brasileira, divorciada, tecnóloga, portador da cédula de identidade 09920381-2, e inscrita no CPF/MF sob o nº. 006.418.187-18, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro - Rio de Janeiro/RJ; **Paulo Henrique de Oliveira**, brasileiro, solteiro, administrador de empresas, portador da Cédula de Identidade n. 10.523.608 expedido pela SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o n. 041.837.688-37, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051 - Chácara Santo Antônio - São Paulo/SP; **Paulo Roberto Ossamu Katsurayama**, brasileiro, casado, administrador, portador da Cédula de Identidade n. 19.754.283-9 expedido pela SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o n. 206.042.328-70, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio - São Paulo/SP; **Priscila De Pinho**, brasileira, advogada, casada, portadora da cédula de identidade 291572832, inscrita no CPF/MF sob o nº. 269.529.7786, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio - São Paulo/SP; **Rafael Lopes De Abreu Mendes De Toledo**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade nº. 93102404-9 expedido pelo CREA/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 036.256.617-80, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro - Rio de Janeiro/RJ; **Raphael Gomes de Araujo**, brasileiro, casado, bacharel em Ciência da Computação, portador da cédula de identidade nº. 10357650-0 expedido pelo IFP/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 072.036.067-67, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio - São Paulo/SP; **Renata Abreu e Lima Rocha**, brasileira, divorciada, administradora, portadora da Cédula de Identidade nº. 1100107171, e inscrita no CPF/MF sob o nº. 563.723.021-87, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro - Rio de Janeiro/RJ; **Renata Frota Pessoa**, brasileira, casada, engenheira, portadora da Cédula de Identidade nº. 08979186-7, e inscrita no CPF/MF sob o nº. 003.889.187-56, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro - Rio de Janeiro/RJ; **Renato Rosa Improta**, brasileiro, casado, engenheiro mecânico, portador da cédula de identidade nº. 16897338 expedido pelo SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 660.594.109-87, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro - Rio de Janeiro/RJ; **René Fabiano Parente**, brasileiro, casado, engenheiro mecânico, portador da cédula de identidade nº. 18.600.767 expedido pelo SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 272.405.658-23, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio - São Paulo/SP; **Ricardo Chisman**, brasileiro, casado, engenheiro de produção, portador da Cédula de Identidade nº. 18.835.434 expedido pelo SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 090.829.418-21, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio - São Paulo/SP; **Ricardo Distler**, brasileiro, solteiro, economista, portador da Cédula de Identidade nº. 13.817.123 expedido pelo SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 065.137.218-65, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio - São Paulo/SP; **Ricardo Martins de Lima**, brasileiro, casado, engenheiro, portador da Cédula de Identidade nº. 15.944.988-1 expedido pelo SSP/SP, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 092.292.228-44, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio - São Paulo/SP; **Ricardo Soares de Mello**, brasileiro, casado, administrador, portador da Cédula de Identidade nº. 65.895.898 expedido pelo IFP/RJ, inscrito no





CPF/MF sob o nº. 651.582.297-91, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Ricardo Suiter**, brasileiro, casado, administrador, portador da cédula de identidade nº. M-4.031.112, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 160.738.758-19, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Robert Cameron Young**, brasileiro, casado, economista, portador da Cédula de Identidade nº. 2.898.667 expedido pelo SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 064.707.338-24, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Robert Jan Michael Gemma Willems**, holandês, casado, economista, portador da cédula de identidade para estrangeiros n. V215441-A, e inscrito no CPF/MF sob n. 215.982.568-90, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Roberto Buckhaz Piccin**, brasileiro, casado, engenheiro, portador da Cédula de Identidade nº. 17.332.596, inscrito no CPF/MF sob o nº. 077.799.628-65, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Rodolfo Eschenbach Junior**, brasileiro, divorciado, engenheiro mecânico, portador da Cédula de Identidade n. 5.899.896-2 expedido pelo SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob n. 118.989.028-36, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Rodrigo Braga Afonso**, brasileiro, solteiro, administrador, portador da cédula de identidade nº. 26.182.181-7, inscrito no CPF/MF sob o nº. 254.862.598-24, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Rodrigo da Nobrega Pullin**, brasileiro, casado, engenheiro, portador da cédula de identidade 26559708, inscrito no CPF/MF sob o nº. 274.222.938-88, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Rodrigo Diago**, brasileiro, casado, engenheiro civil, portador da Cédula de Identidade nº. 19.388.396-X expedido pelo SSP/SP, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 128.264.078-05 com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Rodrigo Pereira Bizzo**, brasileiro, casado, engenheiro civil, portador da cédula de identidade 21.720.814-9 expedido pelo SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 202.717.288-25, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Ruben Mario Gallego**, argentino, casado, analista de sistemas, portador da Cédula de Identidade para estrangeiros n.V121285-J, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 016.545.477-60, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; **Rubens André de Oliveira**, brasileiro, casado, engenheiro eletricitista, portador da cédula de identidade 21.811.764-4, expedido pela SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 170.330.518-32, com escritório a Rua Alexandre Dumas, n. 2051, São Paulo - SP; **Sandra Cristina Gioffi Bispo**, brasileira, casada, psicóloga, portadora da Cédula de Identidade nº. 3.889.368-4 expedido pela SSP/SP, inscrita no CPF/MF sob o nº. 977.231.267-00, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; **Saulo Lima Bonizzato**, brasileiro, casado, engenheiro eletrônico, portador da Cédula de Identidade nº. 06946489-9 expedido pela IFP/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 000.455.597-08, com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; **Sérgio Henrique de Paula**, brasileiro, casado, engenheiro, portador da cédula de identidade nº. M7543467/MG, inscrito no CPF/MF sob o nº. 027.668.976-3,1 com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Silvio Luiz Moreira Barboza**, brasileiro, engenheiro, portador da Cédula de Identidade nº. 9.953.654 expedido pelo SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 101.620.098-60, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Sidney Hori Hawthorne**, brasileiro, casado, engenheiro, portador da cédula de identidade 253692829, inscrito no CPF/MF sob o nº. 266.866.258-33, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Tales Sian Lopes**, brasileiro, casado, administrador, portador da cédula de identidade nº. 307485033, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 153.861.098-12, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Teutly Correia Neto**, brasileiro, casado, físico, portador da Cédula de Identidade nº. 13.275.916-0 expedido pela SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 087.584.328-09, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Tiago Pires Zavickis**, brasileiro, solteiro, engenheiro químico, portador da cédula de identidade nº. 238741746, e inscrito no CPF/MF sob o nº. 258.387.088-24, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Vasco Ardaillon Simões**, brasileiro, casado, engenheiro químico, portador da Cédula de Identidade nº. 15.675.153-7 expedido pela SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 035.410.398-92, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP; **Wallace Clayton Silva**, brasileiro, casado, engenheiro, portadora da Cédula de Identidade nº. 07149854-7 expedido pela IFP/RJ, inscrita no CPF/MF sob o nº. 071.032.027-29 com escritório na Av. República do Chile, n. 500, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ; **Wilson Niels Jensen**, brasileiro, casado, administrador de empresas, portador da Cédula de Identidade nº. 15.846.434-5 expedido pela SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº. 255.911.868-82, com escritório na Rua Alexandre Dumas, nº. 2051, Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP, aos quais confere os mais amplos poderes para: 1. atuando sempre em conjunto de dois: (i) assinar os seguintes documentos, sempre que o valor envolvido for superior a R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais): (a) propostas de serviços e cadastros dirigidas aos clientes de qualquer natureza da Outorgante ou potenciais; (b) contratos de clientes da Outorgante; (c) contratos de serviços para a Outorgante; e (d) acordos de cooperação, associação e consórcio de interesse da Outorgante; e 2. atuando isoladamente: (i) representar a Outorgante perante a Administração Privada ou Pública, direta ou indireta, incluindo, mas não se limitando a repartições e órgãos públicos, autarquias, fundações públicas, empresas públicas, sociedades de economia mista e demais entidades controladas direta ou indiretamente pela União, Estados, Distrito Federal ou Municípios ("Administração Pública"), Tribunais de Contas, companhias

telefônicas, EMBRATEL, departamento de correios e telégrafos, podendo retirar, passar recibos e receber todas as correspondências, simples ou registradas, com ou sem valor, encomendas, collis postaux, vales postais, praticar todos e quaisquer atos referentes à participação da Outorgante em certames licitatórios de qualquer natureza, incluindo, mas não se limitando, a participação em sessões públicas, a assinatura e rubrica de atas e demais documentos correlatos, assinatura de manifestações, impugnações, defesas ou recursos administrativos, inclusive no âmbito da execução do contrato e de eventuais procedimentos perante Tribunais de Contas; (ii) receber e enviar correspondências e/ou notificações extra-judiciais; (iii) assinar acordos de confidencialidade; (iv) assinar os seguintes documentos, sempre que o valor envolvido for inferior a R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais): (a) cadastros e propostas de serviços dirigidas aos clientes da Outorgante ou potenciais, incluindo a Administração Pública ou Privada; (b) contratos de clientes de qualquer natureza da Outorgante; (c) contratos de serviços para a Outorgante; e (d) acordos de cooperação, associação e consórcio de interesse da Outorgante, podendo enfim, praticar todo e qualquer ato necessário ao bom e fiel cumprimento do presente mandato, sendo vedado seu substabelecimento. A presente procuração expressamente revoga qualquer instrumento anterior assinado pela Outorgante em relação à matéria aqui tratada e será válida pelo período de 1 (um) ano, contado da presente data.

São Paulo, 23 de setembro de 2014.



ACCENTURE DO BRASIL LTDA.

Roger de Barbosa Ingold

OFICIAL DE REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS E TABELÃO DE NOTAS DO 30º SUBDISTRITO IBIRAPUERA  
Av. Padre Antônio José dos Santos, 1568 / 1572 - CEP 04563-004 - Brooklin - São Paulo - SP - Tel: (11) 4506-3030  
REGISTRADOR E TABELÃO DINAMARCO

Reconheço, por semelhança, a firma de: (1) ROGER DE BARBOSA INGOLD em  
documento com valor econômico, do te.  
São Paulo, 30 de setembro de 2014.  
Em Teste da verdade. C64. [195548500914900613620-4944]

FABIO FERREIRA VERAS DA SILVA - ESCRIVENTE (Ord. Total R\$ 8,00)  
Selo(s): 1 Ato:AC-051922

"VÁLIDO SOMENTE COM O SELLO DE AUTENTICIDADE SEM EMENDAS E/OU RASURAS"

